

Institutional Disaster Management Plan

Guidelines for Preparation

for All Ministries,
Government Institutions,
Departments and Agencies



Disaster Management Centre
State Ministry of National Security & Disaster Management
120/ 2, Vidya Mawatha, Colombo 7
www.dmc.gov.lk

Institutional Disaster Management Plan

Guidelines for Preparation
for All Ministries, Government Institutions, Departments and Agencies



Disaster Management Centre
State Ministry of National Security & Disaster Management
120/ 2, Vidya Mawatha, Colombo 7
www.dmc.gov.lk



This guideline was developed with the assistance of the United Nations World Food Programme

Table of Contents

List of Figures	ii
List of Abbreviations	ii
1. INTRODUCTION	1
1.1. Background	1
1.2. Disaster Risk Management at national institutional level	1
2. SRI LANKAN PERSPECTIVE	3
2.1. Overview of local structures	3
2.2. Legal framework	4
3. AIM, OBJECTIVES, DRM STRATEGIES AND PLANS AT NATIONAL AND LOCAL ORGANISATIONAL LEVEL	7
3.1. Aim and Objectives	7
3.2. Strategies	7
3.3. Aspects to be considered	9
4. CORRELATION TO NATIONAL PRIORITIES	10
5. PREPARATION PROCESS	11
5.1. DRM plan preparation process	11
5.2. Time scales	11
5.3. Expected outcomes	11
Annexure I: Type of hazards that has potential impacts within Sri Lanka	13
Annexure II: List of Government Ministers assigned with the respective subjects/ portfolios	14
Annexure III: Nodal agencies responsible for providing hazard information, management and mitigation of different disasters	15
Annexure IV: Frequency and consequence of hazards	18
Annexure V: Content guideline for the preparation of the IDM plans of different national ministries/ departments/ government institutions and agencies	19
Annexure VI: Proposed process for the preparation of DRM plans by the relevant Ministries/ Departments / Government organisations/ institutions and Agencies	21
Annexure VII: Disaster Risk Management Plan	25

List of Figures

Figure 1. Simplified structure of the plans related to Disaster Management	5
Figure 2. Legal, policy and planning mechanism	6
Figure 3. Two pronged approach of preparing the IDMP	7

List of Abbreviations

DRM	Disaster Risk Management
DRR	Disaster Risk Reduction
DM	Disaster Management
IDMP	Institutional Disaster Management Plan
IDRM	Institutional Disaster Risk Management
NCDM	National Council for Disaster Management
NDMP	National Disaster Management Plan
SFDRR	Sendai Framework for Disaster Risk Reduction

1. INTRODUCTION

1.1. Background

Natural hazards pose a significant threat to development projects and the achievement of national and regional development goals in Asia and the Pacific. Many countries in the region experience both hydrometeorological or extreme weather and geophysical hazards. Moreover, the region experiences a disproportionate share of global human and economic impacts relative to population and gross domestic product.

Disaster risk, hazards and their impacts in Sri Lanka are on the increase due to a multitude of factors. Population dynamics, increasing demand for natural resources such as water and land, rapid and unplanned urbanization, development planning devoid of disaster risk and exposure are some of the key contributory factors in this regard. Disasters which threaten the country are mostly weather and water related such as flooding, landslides, lightning and drought. Sri Lanka was severely affected by the 2004 Indian Ocean earthquake and tsunami, leaving thousands of people dead and displaced.

In addition, climate change brings forth unpredictable increases in hydro meteorological hazards, both in their occurrences and intensity. The 2020 Global Climate Risk Index Report lists Sri Lanka in the sixth place among the countries most affected by extreme weather events in 2017. Historical data indicate an increasing trend in the frequency of occurrences of floods, landslides, drought and related impacts.

Most of the disaster situation is managed at national and district levels. The Disaster Management Centre (DMC) plays a supporting role and provides assistance and the centre provides support in terms of creating awareness, preparedness planning, mitigation, emergency response and also by way of providing much needed relief assistance to support the vulnerable and temporarily displaced communities.

1.2. Disaster Risk Management at national institutional level

An Institutional Disaster Risk Management (IDRM) and resilience strategy (*hereinafter referred to as Institutional Strategy*) is the planning tool to integrate and mainstream a Disaster Risk Reduction (DRR) approach within the government institutional development (*hereinafter referred to as the IDMP*) process. It starts by delineating a common vision of the understanding of disaster risk, followed by the definition of guidelines and priorities to prevent the creation of new risks, reduce existing risks, recover from disasters and strengthen economic, social, health and environmental resilience.

The strategy guides the development of coherent plans and actions which is considered as a starting point that defines a working approach. It is developed with a long-term perspective but simultaneously incorporates certain flexibility and periodic evaluation mechanisms to capitalise learning and accommodate changes within complex global processes. The IDMP is built collectively and will have sustainable development as a guiding principle.

The Sendai Framework for Disaster Risk Reduction (SFDRR)¹ charts the global course on DRR matters over the next fifteen years. It defines a set of targets and indicators to monitor progress and achievement nationwide and locally. Achieving Target (e) of SFDRR “Substantially increase the number of countries with national and local DRR strategies by 2020”, signifies the cohesiveness of this framework. Further, SFDRR has prescribed a strengthened disaster risk governance, inclusive all of society’s engagement, stronger coordination and a series of other priority actions that local governments need to undertake within the next fifteen years. Further, Disaster Risk Management (DRM) is critical in achieving the Sustainable Development Goals (SDGs) and the newly adopted 2030 Agenda for Sustainable Development promotes resilience and disaster risk reduction as a foundation of sustainable development. It calls for strengthening the capacity to reduce risk, increase resilience and adapt to climate change via institutional level plans and various stakeholders (e.g. government agencies, local authorities and stakeholders) adapting and implementing these targets, within the respective government organisations. This also refers to the process of adapting, implementing and monitoring the national agreements at institutional level.

The importance of institutionalising DRM relates to a series of factors as mentioned below².

- Impacts of disasters are most immediately and intensely felt at national and local institutional level.
- Hazards usually occur locally and many of the most effective tools to reduce exposure to hazards such as regulations related to land use and enforcement of building codes are enacted at national and local institutional level.
- The basic environmental management and regulatory governance functions that are essential for effective DRR are concentrated at national and local institutional level.
- Governments and communities can best engage with each other and work together at local institutional level.
- National and local, institutional actors are the first responders should a disaster occur and hence changes or modifications can be adopted and implemented more efficiently according to the specific context based on feedback received.

1 UNISDR (United Nations International Strategy for Disaster Reduc-tion). 2015.Sendai framework for disaster risk reduction 2015–2030.http://www.wcdrr.org/uploads/Sendai_Framework_for_Disaster_Risk_Reduction_2015-2030.pdf.

2 UNDRR (2019), Words into Action: Local DRR ad resilience strategies: UNDRR

2. SRI LANKAN PERSPECTIVE

2.1. Overview of local structures

Disasters cause widespread damage and disruption in Sri Lanka with a high frequency of natural calamities such as water related, landslides and human induced disasters. Managing these disaster risk situations (Annexure I) by the respective mandatory and key stakeholder agencies, vertically and horizontally is a key challenge.

Institutional DRM strategies are essential for implementing and monitoring Sri Lanka's DRM priorities by setting implementation milestones, establishing key roles and responsibilities of government and non-government actors and identifying technical and financial resources. In order to implement the priorities and to achieve what is expected, these primacies need to be supported by a well-coordinated institutional architecture, legislative mandates, political buy-in of decision makers and with the human resources and financial capacities at all levels of the society.

Having in place institutional DRM strategies and plans that complement the national strategy has been increasingly recognised as an important requirement of a functioning disaster risk governance system. The implementation of national DRM strategies hinges on the ability to translate and adapt the national priorities to local realities and needs. Institutional DRM strategies and plans allow for a much more nuanced territorial approach (i.e. national, sub-national, local) which fosters accountability through direct engagement, with a range of stakeholders who need to be involved to avoid creating new risks, reduce risk behaviours or to voice the opinion as the main groups suffering the impacts of disaster events. The penetration of DRM strategies and plans to the extent of local level depends on the level of practical decentralisation, while the formal structure of government, may or may not be a critical factor depending on the country context. As risk is not confined to any territorial or political division, it is also critical that DRM strategies and/or plans consider trans boundary and regional solutions.

The approach to DRM applies to sub-national administrations of different sizes and levels, including regional, provincial, city, municipal, township and village levels.

The institutional strategy is built collectively and institutional leaders need to facilitate an enabling environment so that all actors can contribute to the strategy making process and support its implementation, based on the key principles of the national DRM strategy. Necessary information needs to be provided by the appropriate levels of government authorities below the national level, which are responsible for DRM.

Institutional DRM plan is a plan which institutions develop in collaboration with national governments based on the legal framework in nations and includes specific measures against disasters together with goals and timespan, as well as budgetary allocations. Accordingly, institutional DRM strategies and plans are essential for implementing and monitoring Sri Lanka's DRM priorities by setting implementation milestones, establishing the key roles and responsibilities of government and non-government actors and identifying technical and financial resources. While strategies are a central element of a wider disaster risk governance system to effectively implement policy, these strategies need to be supported by a well-coordinated institutional architecture, legislative mandates, political buy-in of decision makers and human and financial capacities at all levels of society.

2.2. Legal framework

As per Section 10 of the Sri Lanka Disaster Management (DM) Act No. 13 of 2005, all ministries, government departments, public corporations and all government agencies will be required to develop an Institutional Disaster Management Plan (IDMP) for the respective organisations as highlighted by the below mentioned excerpt of the Act.

“

Section 10(1).

It shall be the duty of every Ministry, government department and public corporation to prepare a Disaster Management Plan with respect to such Ministry, Government department or public corporation to counter any disaster or impending disaster based on the National Disaster Management Plan and in accordance with such guidelines as may be specified by the Council.

Further, section 8 of the DM Act has entrusted the responsibility of DMC in providing guidelines for the preparation of DRM plans and facilitation execution as highlighted by the below mentioned excerpt of the Act.

“

Section (2)

The Disaster Management Centre shall, if requested by a Ministry, Government Department or public corporation referred to in subsection (1), extend all necessary assistance to such Ministry, Department or public corporation as the case may be, in preparation of its Disaster Management Plan.

Further, the Council has assigned the Disaster Management Centre as per the section 8(2d) of the Act, to prepare and implement programmes for disaster preparedness, mitigation, prevention, relief, rehabilitation and reconstruction based on the plan and obtain financial assistance from the Treasury as per the excerpt of the Act as stated below.

“

Section 8(2d)

based on the Disaster Management Plan prepared by various Ministries, Government department or public corporations under section 10, preparing and implementing programmes and plans for disaster preparedness, mitigation, prevention, relief, rehabilitation and reconstruction activities and coordination of organisations which implement such programmes and plans and obtain financial assistance from the treasury for such activities and release the same to the relevant regions and monitor and evaluate these activities.

The Act has also empowered the Council to determine the time for completion of the Institutional Disaster Management Plan and DMC to collect such plan/s and submit them to the Council for formal approval and publication in the government gazette as per the excerpt of the Act as stated below.

“
 Section 10(3)

Every Ministry, Government Department or corporation shall on or before such date as shall be determined by the Council by Order published in the gazette, submit to the centre a detailed Disaster Management Plan relating to disaster counter measures proposed to be taken by such Ministry, Government Department or corporation as the case may be, to counter any disaster or impending disaster.

“
 Section 10(4)

The Centre shall submit every Disaster Management Plan received by such centre under the subsection (3), to the Council for its approval. Disaster Management Centre assigns to collect plans and submit the council for approval.

In addition, representatives from National, Provincial and District level offices of government institutions/ agencies providing various services will be serving in the Disaster Management committees at respective levels. These government institutions/ agencies in addition to the preparation of the respective IDMPs, need to be involved in the preparation and facilitation of the DRM plans along with the Standard Operating Procedures (SOPs) at the given administrative level, detailing out activities to assist national, district and divisional level administrations in an emergency situation due to a disaster.

The relevant IDM plans need to be prepared in conformity with the most recent National Disaster Management Plan (NDMP) of Sri Lanka and approved national policies as shown in Figure 1 and Figure 2.

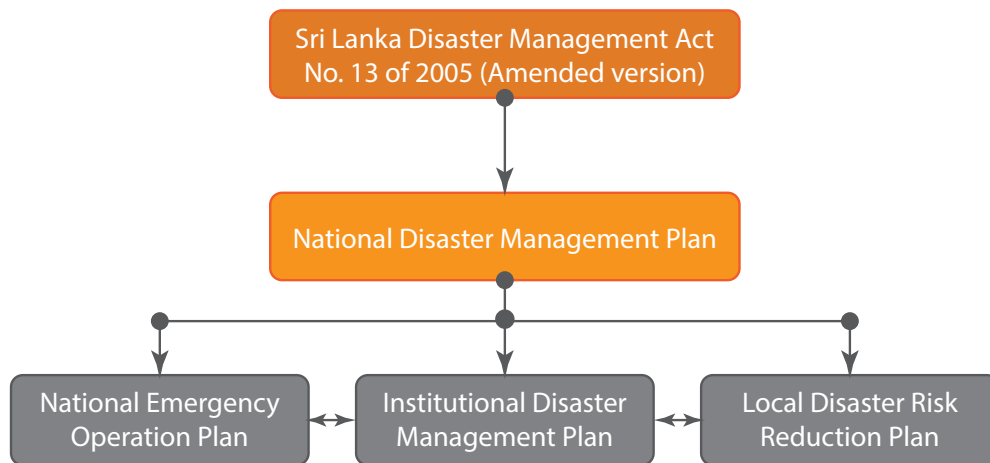


Figure 1. Simplified structure of the plans related to Disaster Management³

3 NDMP 2013-2017

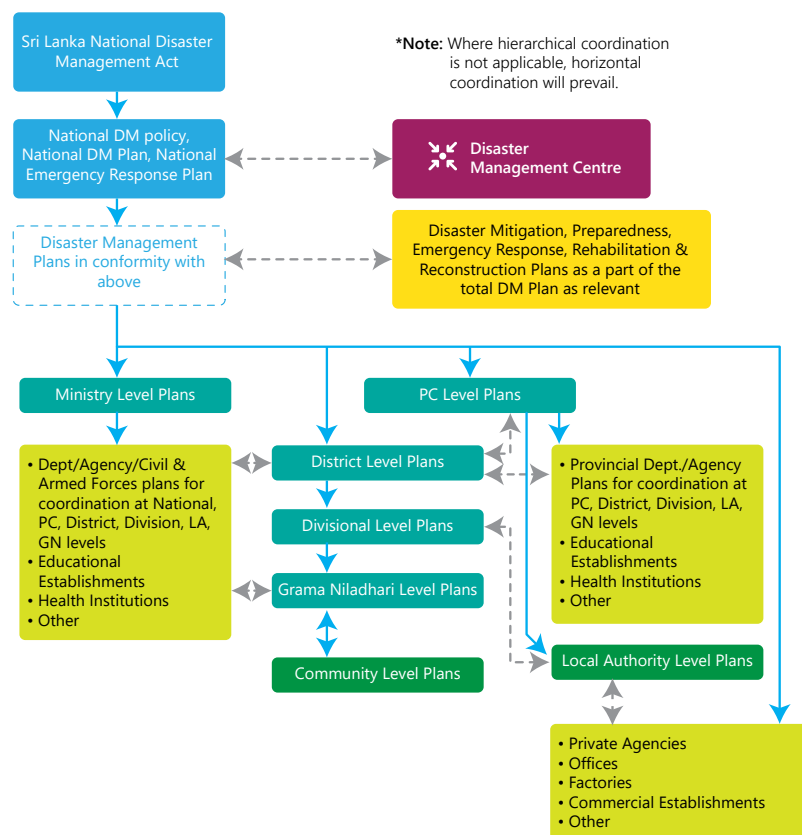


Figure 2. Legal, policy and planning mechanism⁴

Some of the categories of different organisations which are required to prepare relevant DRM plans are listed below.

- All government ministries, departments, public corporations and all other government agencies (Annexure II)
- Technical agencies responsible in providing necessary and relevant information in handling different technological hazards (Annexure III)
- Other vital government agencies responsible for public services and infrastructure facilities
- Major/ large business organisations

Development of global, national and local DRM and management priorities have changed and the focus has now shifted from “Disaster Response” to “Risk Reduction” strategies with the adoption of SFDRR in 2015. In line with this shift in focus, DMC is entrusted to lead the development process of DRM strategies, aligning with the global and national frameworks such as SFDRR and national policy on disaster management in collaboration with all relevant stakeholders.

4 Amaratunga, D., Malalgoda, C., Haigh, R., & De Silva, A. (2020) How do we Organise for DRR and Resilience? A Study on Disaster Reduction and Management Governance Profile of Sri Lanka, University of Huddersfield, UK. ISBN: 978-1-86218-171-7

3. AIM, OBJECTIVES, DRM STRATEGIES AND PLANS AT NATIONAL AND LOCAL ORGANISATIONAL LEVEL

3.1. Aim and Objectives

The aim of the development of a DRM strategy or plan is to increase the capacity of relevant government institutions (i.e. authorities, planners and managers at city or other subnational levels) on developing and implementing a holistic and integrated institutional DRM strategy, which contributes to building resilience at institutional level and accommodates Sri Lanka’s national DRM strategy as per the NDMP. The Disaster Management Plan of a Ministry, Government Department or public corporation (hereinafter referred to as the “institution”) is the plan to counter any disaster or impending disasters which facilitates the following;

1. Readiness measures to cope with any emergencies and/or disasters
2. Continuity (i.e. uninterrupted) of service and operations
3. Responding to any national emergencies and/or disasters

3.2. Strategies

The preparation of an IDMP of any government institution (i.e. as defined in the DM Act No. 13 of 2005) should adopt a two pronged approach which would be as follows (Figure 3).

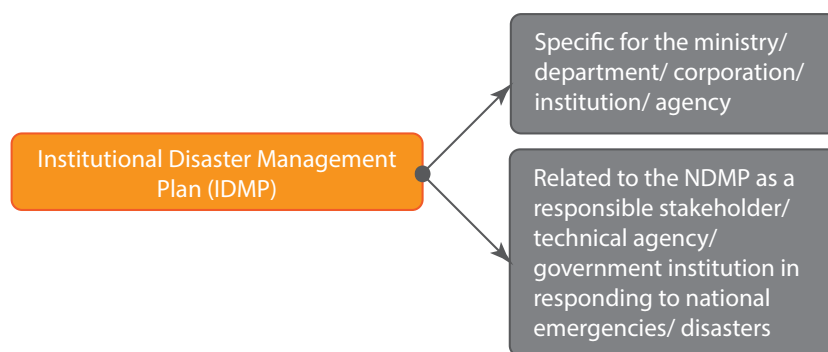


Figure 3. Two pronged approach of preparing the IDMP⁵

5 Source: DMC

The objectives of the preparation of IDMP will be achieved through different strategies as stated below.

1. Increase capacity of DRM at institutional level, including creating risk awareness at local level, assessing current and future resilience needs and capacities, identifying policies and interventions that would improve local resilience, engaging stakeholders to define strategies and common goals, holistic understanding of "institutional" status including their interrelationships, establishing baseline to monitor progress, leveraging investment and exhibiting effective management practices, including identifying and engaging many organisations (i.e. state and local governments, utilities, grass-root organisations).
2. Develop institutional level DRR strategies and action plans in line with the national DRR strategies.
3. Improve the policy, legal and regulatory environment to sensitise institutional DRM strategies to incorporate DRR into institutional plans, through vertical and horizontal integration of risk governance among the relevant institutions.
4. Establish a platform on legal and institutional basis for effective planning and implementation of DRR at institutional level, empower institutional administrative units as appropriate through national legislation, policies and financial mechanisms

Above mentioned objectives and strategies are directly in line with enabling factors, development and implementation of local DRM and resilience strategies, as recommended by UNDRR.

FUNDAMENTALS/ ENABLING FACTORS:

Disaster Risk Governance and shared baseline understanding

via objectives 1, 3, 4

DEVELOPMENT AND ADJUSTMENT OF INSTITUTIONAL DRM STRATEGIES:

Organising for DRR, knowing and understanding disaster risk

via objectives 1, 2

DESIGN AND IMPLEMENTATION OF INSTITUTIONAL DRM ACTION PLANS:

Integration of sectoral plans/planning; planning for preparedness for response; response and recover

via objectives 3, 4

These objectives will facilitate the organisation/ institutions to;

- Safeguard all employees of the organisation/ institution in the event of any occurrence of a hazard or emergency situation
- Safeguard students in the event of any occurrence of a hazard or emergency situation
- Safeguard patients in the event of any occurrence of a hazard or emergency situation
- Protect buildings, installations, equipment, plant and machinery of the organisation/ institution
- Secure valuable data, records and documents of the organisation/ institution
- Ensure protection of the environment from pollution, containment of contamination due to detrimental and hazardous material e.g. radiation, chemicals, gas leakages etc.
- Ensure immediate and effective emergency response during disasters
- Ensure that the organisation/ institution has a Business Continuity Plan (BCP) to confirm that organisation/ institution's activities are not interrupted in ensuring essential services to the public

3.3. Aspects to be considered

The organisation/ institution's IDMP should consider and incorporate the following aspects:

1. Identification of hazards and analysis, vulnerability analysis and risk assessment (Annexure IV)
2. A plan to protect all categories of employees, installations, buildings, equipment, plant and machinery, cash and valuable data, important records and documents pertaining to the organisation/ institution
3. A mitigation plan for risk reduction where relevant
4. An evacuation plan to evacuate people from the building/s in an emergency (e.g. in the event of a fire)
5. Business Continuity Plan of the organisation/ institution

Detailed aspects of DRM plans applicable to all establishments in general is included in Annexure V.

Identifying competent and committed officials; enhancing the capacity of stakeholder agencies; ensuring that the process is implemented producing outputs to achieve objectives and goals; monitoring compliance; involving community and local authorities effectively in the DRM process; implementing rigorous governance policies and practices; awareness of core values of good governance among all stakeholders and developing skills to perform, are some of the key principles that need to be addressed during the implementation process of the DRM plan.

4. CORRELATION TO NATIONAL PRIORITIES

Having in place institutional DRM strategies and plans that complement the national strategy has been increasingly recognised as an important requirement of a functioning disaster risk governance system. The implementation of national DRR strategies hinges on the ability to translate and adapt the national priorities to local institutional realities and needs. Local institutional strategies and plans then allow for a much more nuanced territorial approach (i.e. local, sub national and national) that fosters accountability through direct engagement with a range of stakeholders, who need to be involved to avoid creating new risks, to reduce risk behaviours or to have a voice as the key groups suffering the impacts of disasters.

This proposed activity will also address the National Policy framework of the government: “A Restructured country with future vistas of prosperity and splendor” and “National Disaster Management Policy of Sri Lanka” (Page number 59 and Clause 16). DRM is the coordination and integration of all activities necessary to build, sustain and improve the capability to prepare and protect against, respond to and recover from threatening or actual or natural or human induced hazards. It is a multi-jurisdictional, multi-sectorial, multi-disciplinary and multi-resource initiative. Therefore, it is vital that the institutional level DRM defines the respective roles and responsibilities and complement each other in achieving shared goals.

The penetration of DRR strategies and plans down to the institutional level depends on the level of practical decentralization, while the formal structure of government, may or may not be a critical factor. As risk is not confined to any territorial or political division, it is also critical in Sri Lanka, that DRM strategies/ plans consider trans boundary and regional solutions, across administrative boundaries such as district, provincial and local government level.

Local institutional DRM strategies respond to the SFDRR 2015 – 2020 concerns that more dedicated action needs to be focused on tackling underlying disaster risk drivers and strengthening good governance in DRM strategies at all levels, across sectors and actors.

Disaster risk reduction (DRR) is an integral part of social and economic development and is essential if development is to be sustainable for the future. Targets related to promoting education for sustainable development under SDG# 4, such as building and upgrading education facilities and ensuring healthy lives, as well as targets under SDG#11 (cities) and under SDG# 9 (building resilient infrastructure) reaffirm the interrelationship between disaster risk reduction and sustainable development.

5. PREPARATION PROCESS

5.1. DRM plan preparation process

DMC will facilitate the development of the institutional DRM strategies and plans by conducting awareness workshops and seminars. Further, DMC will also coordinate and monitor the adherence and progress of the development of the DRM plans of relevant government/ national institutions. The prepared DRM plans of relevant institutions will be submitted to the National Council for Disaster Management Council (NCDM) for formal concurrence. The proposed process associated with the preparation of plans of different ministries/ departments / institutes / agencies is stated in Annexure VI. The sample plan/ format which is to be followed by the relevant government/national institutions is indicated in Annexure VI.

5.2. Time scales

DMC will specify the time frames for developing these institutional plans relevant to various local (i.e. state/ government) organisations/ institutions in the country, giving due consideration to aspects such as risks of different natural, technological and man-made hazards, population density, areas with high-rise buildings, residential and other buildings without adequate fire protection and the risk profile/ specific nature of the installations (e.g. explosives, hazardous materials, chemicals etc.) and storage areas.

5.3. Expected outcomes

Following are the expected key outcomes.

1. Developed institutional DRM strategies focusing on strengthening institutional capacities with regard to the following key elements of DRR:
 - Institutional and legal systems
 - Risk identification and evaluation
 - Information and knowledge management
 - Risk management applications including mainstreaming DRR into development activities
 - Community and institutional level disaster preparedness and networking as well as advocacy on institutional DRM with;
 - » A shared vision and understanding of DRM at institutional level
 - » A designated focal point and a core team empowered to work with different actors, lead and coordinate the strategy-making process and ensure its implementation
 - » An updated Business Continuity Plan

- » An exclusive budget to be utilised for the specific activities of the core team along with any other funds allocated from different offices and departments but clearly earmarked as contributing to the detailed strategy
 - » A timeframe to fulfil the elaboration of the DRM strategy and its implementation through an action plan. Activities to be included are; working meetings with various actors, preparation of a baseline document, outline of roles and responsibilities of different actors involved in the process, presentation and follow up of the strategy and elaboration of a DRR action plan.
2. Increased capacities at the institutional level of DRM on risk assessment/identification and early warning, preparedness, emergency response and recovery
 3. Improve governance for DRR, especially the legal and institutional systems as well as the process of implementation at institutional level
 4. Established platform for information dissemination on DRR measures and strengthening preparedness for emergency response at institutional level
 5. Developed guidelines and participatory risk assessment matrix for potential multi hazard risk assessment and evaluation
 6. Increased number of DRM activities conducted by institutions which ultimately lead to the development of disaster resilient societies and communities
 7. Increased awareness in policy, planning and implementation among stakeholders and citizens on disaster risks and possible measures for risk reduction
 8. Sri Lanka to achieve Target (e) of Sendai Framework: "Substantially increase the number of countries with national and local disaster risk reduction strategies by 2020 and substantial increase in the percentage of institutions with DRM Strategies"

Annexure I: Type of hazards that has potential impacts within Sri Lanka

Natural hazards	Technological hazards	Human caused hazards
Drought	Industrial hazards	Pandemics
Floods	Hazardous material spills	Epidemics
Landslides	Communication system failures	Civil or internal strife
Cyclones	Chemical accidents	Explosions
Tornados	Gas pipeline failures	Air raids
Severe storms	Power system failures	Air pollution
Coastal erosion	Water contamination	Traffic accidents
Tsunami	Water supply and distribution failures	Gem mining related subsidence
Epidemics	Maritime hazards	Sand mining erosion
Pandemics	Nuclear / Radiological emergency or disasters	Terrorism
Forest fires	Marine and inland oil spills	Radiological disasters
Lightning		Urban and forest fires
Earthquakes		Marine and inland oil spills
		Nuclear disasters

Source: NDMP – 2013-2017

Annexure II: List of Government Ministers assigned with the respective subjects/ portfolios

1. Agrarian Services
2. Agriculture
3. Aviation
4. Ports
5. Coast conservation
6. Defence
7. Economic Development
8. Education
9. Enterprise Development;
10. Environment
11. External Affairs
12. Finance
13. Fisheries
14. Forest
15. Health
16. Highways
17. Housing
18. Industry and Commerce
19. Irrigation
20. Land
21. Local Government
22. Mahaweli Development
23. Media
24. Megapolis
25. Meteorology
26. Police
27. Power and Telecommunication
28. Public Administration
29. Home Affairs
30. Resettlement
31. Science and Technology
32. Social Services and Welfare
33. Small Industries
34. Tourism
35. Urban Development
36. Water Supply
37. Women and Children

Source: NDMP 2013-2017

Annexure III: Nodal agencies responsible for providing hazard information, management and mitigation of different disasters

Hazard and type of information	Responsible institution
Urban floods	<ul style="list-style-type: none"> ● Sri Lanka Land Reclamation & Development Corporation (SLLRDC) ● Respective Municipal, Urban Councils/ Pradeshiya Sabhas
Landslide hazard zonation maps	<ul style="list-style-type: none"> ● National Building Research Organisation (NBRO)/ Geological Survey and Mines Bureau
River flood level information, maps of flood prone areas for selected rivers, flood patterns in given river basins within the purview of the given agency, databases on flood inundation/ historic floods, flood simulation/ modelling of catchments areas	<ul style="list-style-type: none"> ● Irrigation Department/ Mahaweli Authority of Sri Lanka (MASL)
Reservoir levels, heavy spilling from reservoirs, breaching of reservoirs, sudden flood water releases from reservoirs, Mapping flood prone areas downstream of selected reservoirs and dams within the purview of the given agency, dam breach modelling and flood patterns downstream of reservoirs and dams etc.	<ul style="list-style-type: none"> ● Irrigation Department ● Mahaweli Authority of Sri Lanka (MASL) ● Ceylon Electricity Board (CEB) ● National Water Supply and Drainage Board ● Agrarian Development Department ● Provincial Council Engineering Divisions
Adverse weather and rainfall, cyclones, high winds, storm surges, lightning, thunder storms, database on high risk areas/ events	<ul style="list-style-type: none"> ● Meteorology Department
Maps and other information regarding coastal areas prone to coastal erosion and flooding/ tsunamis/ storm surges, rise of sea levels, waves, sea-surface temperature data, other relevant information etc. in varying degrees	<ul style="list-style-type: none"> ● Coast Conservation & Coastal Resource Management Department (CC&CRMD) ● National Aquatic Resources Research and Development Agency (NARA) ● Sri Lanka Navy ● Sri Lanka Ports Authority ● Ministry of Fisheries

<p>Drought hazard – Information /databases and mapping by different agencies of different nature</p> <ul style="list-style-type: none"> • Meteorological drought • Agricultural drought • Hydrological drought 	<ul style="list-style-type: none"> • Water Resources Board • Meteorology Department • Department of Agriculture • Irrigation Department • Mahaweli Authority of Sri Lanka (MASL) • Agrarian Services Department/ PC Engineering Division (minor tanks) • ARTI
<p>Elephant and other animal attacks Insect attacks, Forest/bush fire</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Department of Forests • Department of Wildlife Conservation • Wildlife Trust • Central Environment Authority (CEA) • Local authorities in prone areas • Ministry of Agriculture
<p>Pandemics, epidemics, communicable diseases, Bird flu, AIDS, SARS, poisoning etc. and possible biological hazards</p> <p>Health hazards due to presence of fluorides in drinking water, other health hazards; quarantine procedure in case of possible spread of communicable diseases through persons/ animals coming to the country from abroad</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ministry of Health • Director General, Department of Health Services • Epidemiology Unit • Medical Research Institute • Other departments/ units etc. as relevant
<p>Past information regarding fire incidents</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Fire Departments of CMC and other MCs and UCs as relevant
<p>Road/Traffic Accidents, especially large and heavy containers</p> <p>Hazards during transportation of petroleum products/ gas/ poisonous chemicals/ other</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ministry of Railways and Transport • National Transport Commission • Railways Department • Department of Motor Traffic • Ministry of Health
<p>Contamination of water sources, health hazard due to presence of fluorides in drinking water</p>	<ul style="list-style-type: none"> • National Water Supply and Drainage Board • Water Resources Board

<p>Tsunami-causing seismic activity in the region; Earth tremors/quakes in the country; Areas of mining for extraction of various products such as sand, graphite, lime etc. (causing river bank erosion and land subsidence); data/maps related to seismic activities</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Geological Survey and Mines Bureau (GSMB) ● Sri Lanka Navy
<p>Possible nuclear related hazards and location of atomic and nuclear plants/installations in neighbouring countries; Possible radiological emergencies</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Atomic Energy Authority
<p>Hazards due to sand mining, gem mining and extraction of other minerals; areas of sand mining</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● GSMB/ National Gem and Jewellery Authority ● Central Environment Authority (CEA) ● National Steering Committee on Sand ● Ministry of Environment
<p>Chemical hazards/threats; industrial hazards</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Ministry of Industries ● Labour Department ● National Authority for Implementation of Chemical Weapons Convention (NACWC)
<p>Fire threats due to petroleum products/ storage; oil spills on land</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Ministry of Petroleum and Petroleum Resources Development ● Ceylon Petroleum Corporation ● Sri Lanka Navy
<p>Marine oil spills; other hazardous contaminations</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Marine Environment Protection Authority

Source: NDMP – 2013-2017

Annexure IV: Frequency and consequence of hazards

Hazard type	Frequency of occurrence	Consequence		
		Area affected	Losses and damages	Impact on Population
Drought	Extremely high	Very high	High	Very high
Landslide	Extremely high	High	Significant	Significant
Floods	Very high	Very high	Very high	Very high
Cyclone	High	Very high	Very high	Very high
Tsunami	Rare	High	Extremely high	Very high
Earthquake	Rare	Significant	Significant	Significant
Animals/ insects	High	Significant	Significant	Significant
Coastal erosion	High	Significant	Significant	High
Tornadoes, lightning strikes and severe thunder storms	Very high	High	Significant	Significant
Pandemic, Epidemic	Very high	Very high	High	High
Industrial hazard	Significant	Significant	Significant	Significant
Forest fire	Significant	Significant	Significant	Significant
Chemical accident	Significant	Significant	Significant	Significant
Oil spills including inland and marine oil spills	Rare	Significant	Significant	Significant

Source: Desinventar, NDMP – 2013-2017

Annexure V: Content guideline for the preparation of the IDM plans of different national ministries/ departments/ government institutions and agencies⁶

The plans will include the below mentioned aspects allowing for variations depending on the type of organisation/ institutions. Where the institution is within a sector involving private sector collaboration (e.g. private hospitals or private schools), plans should be formulated to reflect such collaborations as where relevant:

1. Description of the given Ministry / Department / Institute / Agency as appropriate and its legal mandate;
2. Relevance of the organisation/ institution's services to DRM activities in the country;
 - Multi hazard risk assessment for the geographical location (s) of the institution and its assets, hazard analysis: Consider natural and/or man-made disasters affecting the area
 - Vulnerability analysis: vulnerability of the buildings, premises, assets, goods, other possessions; any public utilities and infrastructure within the purview of any given agency should be included in the vulnerability analysis for protecting them from impact of natural/man-made disasters. Some such elements / facilities within the purview of a few government agencies are indicated in Annexure II. In case of agencies with vital installations or activities, an analysis should be included of any hazards likely to be triggered due to these and any vulnerabilities thereof.
 - Risk assessment: This should be done based on the hazard analysis and the vulnerability analysis mentioned above (Annexure IV)
3. A shared vision of the institution including its understanding of DRM;
4. An institution DRM strategy, aligned with the National DRM strategy which in turn is aligned with the Sendai Framework for Disaster Risk Reduction 2015-2030. This strategy will include, amongst others:
 - Identified risk reduction measures to institutional assets based on the risk assessment.
 - Identified risk reduction projections due to prospective risk that may arise from future development activities of the institution.
 - Arrangements for protection of assets / equipment / documents / information / data
 - Arrangements for protecting the staff, building and premises
 - Protecting/ safe keeping/ shifting assets, goods, equipment, documents for sustaining the duties and services that are provided by the establishment and other possessions as appropriate
 - Arrangements for keeping backups of the computerised information/ data pertaining to the activities of the agency (as applicable)

⁶ Note: DMC will provide further guidance as and when required in developing the IDMPS of the respective organisations/ institutions.

- Emergency Preparedness Planning for the institution
 - Emergency Management Committee of the agency
 - Disaster Preparedness / Emergency Operations Coordination within the agency
 - Emergency Operations Room and its functions - This will vary depending on the nature of the organisation and the services it renders.
 - Wherever relevant, take into consideration the land to be used for planning and zoning with regard to future development of the institution.
5. A designated focal point and a core team, with the capacity to work with different actors, leading and coordinating the strategy-making process and ensuring its implementation;
 6. Resource requirements for different activities of the plan such as a budget i.e. in the form of a dedicated budget for core team activities, with other funds being allocated from different offices and departments but clearly earmarked as contributing to the strategy;
 7. A timeframe to fulfil the elaboration of the strategy and its implementation through an action plan, including (as applicable) :
 - Business Continuity Plan - This should be prepared in order to continue the services provided by the organisation/ institution with minimal disruption in the post disaster period.
 - Fire response plan (special emphasis with regard to high-rise buildings)
 - Standard Operating Procedures (SOPs) for action in an emergency situation during and after a disaster encompassing above aspects as relevant. The need may vary depending on the functions and services of the institution.
 8. Relevant information such as contact information of stakeholders, resources available for emergency response, places identified as safe shelter for shifting in case of an emergency etc. could be given as Annexures in the plan.

Annexure VI: Proposed process for the preparation of DRM plans by the relevant Ministries/ Departments / Government organisations/ institutions and Agencies

DMC will facilitate the development of IDM plans by the different ministries / departments / organisations/ institutions / agencies by way of knowledge and information sharing, training, discussions, guidance notes etc. and will monitor adherence and progress of the process.

Accordingly, DMC will establish a methodology to promote local DRR plans nationwide effectively to avoid simple replication of the IDM plan. Since there are numerous differences across different institutions such as local characteristics between urban and rural, types of hazards frequently experienced, governance, finance etc. it is important to prepare tailor made (or distinct) IDM plans best suited for the type of services offered by the relevant organisation/ institution. The organisations/ institutions should have the necessary legal and institutional structures that enable them to undertake DRM and resilience building activities.

METHODOLOGY: DEVELOPING INSTITUTIONAL DRM PLANS (IDMP)

Develop and agree on the institutional DRM strategy and action plans which can be seen as the culmination of the below detailed process, which will also inform and align national level existing policies, frameworks, plans, programmes, projects and processes.

1. Systematising for DRM
 - Organizational structures (National to local level/ specific DRM department within the local government – if any)
 - Other elements to consider
 - » Written laws, regulations and codes
 - » Mainstreaming DRR across sectors and actors
 - » Building capacities
 - » Horizontal and vertical coordination
2. Knowing and understanding current and future risks
 - Risk appraisal
 - Risk communication
3. Organising financial resources to plan and act
 - Agree upon what should be financed
 - Identify existing and potential sources of funding

4. Monitoring and learning

- Monitoring progress helps broaden and deepen the understanding of resilience and generates a valuable learning and discussion process between different actors.
- The following vital aspects should also be established:
 - » The organisation to form a DRM committee and to be chaired by the Head of the organisation. Similar committees should be established in Provincial/ District level offices of the organisation.
 - » An emergency warning system including a Fire Safety Plan and an Evacuation Plan. Should appoint a Fire and Safety officer for the organisation/ institution and the building as well. Fire safety checks / rehearsals should be carried out on a regular basis (e.g. bi annually or annually).
 - » Standard Operation Procedures (SOPs) developed for emergencies and the staff / employees to be familiarised with same.
 - » The staff/ employees educated on probable hazards and response measures including use of fire extinguishers.
 - » Storage and handling of chemicals/ hazardous materials (if any) to be as per the required standards

Representatives from National, Provincial and District level offices of the organisation/ institution/ agency providing the specific services will also be serving in the Disaster Risk Management Committees at respective levels. In addition to the IDMPs of the respective organisation/ institution there should be SOPs available at administrative level (District / Divisional) detailing out activities and the mechanism to assist National, Provincial and District level administrations, in an emergency situation after a disaster. All these aspects should be detailed out in the DRM plan of the organisation.

ENABLING FACTORS FOR INSTITUTIONAL DISASTER MANAGEMENT PLANS

Following are some of the core enabling factors which will help the organisation/ institutions to develop the plans:

- Disaster risk governance
 - » National government assistance and guidance
 - » Engaged communities
 - » Involvement of other actors
 - » Participatory mechanisms in place
 - » Organisational structures, decision-making, planning and implementation process of DRM
- Shared understanding of institutional disaster risk and resilience
 - » Shared understanding of the relevance of DRM for future development of the organisation/ institution is necessary.

- » Access and rely on the wealth of knowledge sources (scientific, technical and lay, including indigenous) of the organisation/ institution.
- » Contribute to a better understanding of the types of risks, possible combinations and concatenated impacts, types of resources at hand, as well as gaps and barriers in understanding risks and implementing actions.
- » Generating consensus among institutional actors is not an easy step and requires on-going negotiation, conflict resolution, coordination and consensus-building among different actors with diverse visions and ideas about the preferred type of organisation/ institution.

The implementation of DRM in an organisation/ institution is a long-term and interactive process. The strategy should be flexible to accommodate changes and include periodic evaluations to monitor progress, assess gaps and identify changing conditions. Monitoring entails an ongoing “learning by doing” process and it can be designed in a participatory manner with short, medium and long-term goals; timeline with key outputs and milestones; set of indicators and established benchmarks; progress monitored over time to gauge the fulfilment of the vision and adjust goals and strategy as necessary. The development and implementing a DRM strategy helps organisations/ institutions gather new information, co-produce knowledge and accordingly change strategies, allowing for facing of future risks and disasters in a more resilient manner.

For the success of this process, high level government commitment coupled with adequate levels of resources and human capital with strong leadership and ownership is needed.

GUIDING QUESTIONS FOR INSTITUTIONAL LEADERS

- Does the DRM strategy cover reducing existing risks and creating new risks (rather than only the response)?
- Does the institutional DRM strategy need a separate space for discussion or should it rather be part of a broader discussion about the vision of your institution?
- What is the organisation structure?
 - » Who’s who in the DRM process?
 - » Who does what in the DRM process?
- How do we organise ourselves for DRM?
 - » How do we link the local institutional and organisational dimension of DRM with higher levels (provincial, regional, national)?
 - » Horizontal and vertical coordination?
 - » How do we coordinate different areas/sectors within and outside government for coherent and integrated DRM practices?
- Does our strategy cover the four (4) key areas of the Sendai framework? (i.e. Understanding disaster risks; strengthening disaster risk governance; investing in DRR for resilience; enhancing disaster preparedness for effective response and build back better)

- Should the DRM strategy-making be an exclusive and isolated process or rather be integrated in the institutional development plan-making process of your institution? (i.e. this is directly linked with the need to promote policy coherence relevant to DRM)
- How do we create a shared vision and understanding of DRM to gain support from all?
- How do we incorporate DRM into the everyday practices of our institutional actors?
- Who does what and how is it funded?
- How do we monitor progress?

Once the plan is developed, it should be presented to a governing authority (such as the Mayor, Disaster Risk Management (DRM) committee or City council) to receive formal authorisation for implementation. It should also be presented publicly to local actors to convene involvement, support and ownership.

Annexure VII: Disaster Risk Management Plan

2021

Disaster Risk Management Plan

**ORGANISATION/ INSTITUTION/ DEPARTMENT/
BUSINESS OF**

Ministry of

SAMPLE TEMPLATE FOR PREPARATION OF THE DISASTER RISK MANAGEMENT PLAN

(Note: This template is only indicative– may add/ delete /modify as relevant)

Chapter 1. Introduction

- 1.1. Profile/description of the Ministry/ Organisation/ Institution/ Department /Agency as appropriate and its legal mandate;
- 1.2. Objectives of the Ministry/ Organisation/ Institution/ Department /Agency Disaster Management Plan (IDMP)

Chapter 2. Relevance of the institutional services to DRM activities in the country

- 2.1. Multi hazard risk assessment of the geographical location (s) of the institution and its assets, hazard analysis (Consider natural or man-made disasters affecting the area e.g. fire hazard)
- 2.2. Vulnerability analysis: vulnerability of the buildings, premises, assets, goods, other possessions; any public utilities and infrastructure within the purview of any given Organisation/ Institution/ Department /Agency should be included in the vulnerability analysis for protecting them from impact of natural/man-made disasters (Refer Annexure II). In case of agencies with vital installations or activities, an analysis should be included of any hazards likely to be triggered due to these and any vulnerabilities thereof.
- 2.3. Risk assessment: Should be done based on the hazard analysis and the vulnerability analysis as mentioned in 2.1 and 2.2 above.
- 2.4. Overview of specific tasks (if any) undertaken by the Organisation/ Institution/ Department /Agency
- 2.5. during previous disasters (Consider the recent five years: both natural and man-made disasters).

Chapter 3. An institutional DRM strategy

- 3.1. An institutional DRM strategy aligned with the National DRM strategy which in turn is aligned with the Sendai Framework for Disaster Risk Reduction 2015-2030.
 - Identified risk reduction measures to institutional assets, human resources, infrastructure etc. based on the risk assessment.

- Identified risk reduction projections due to prospective risk that may arise from future development activities of the institution.
- Arrangements for protection of assets/ equipment/ documents/ information/ data etc.
- Arrangements for protecting the staff, building/ premises, other assets etc.
- Protecting/ safe keeping/ shifting assets, goods, equipment, documents for sustaining the duties and services that are provided by the establishment and other possessions as appropriate
- Arrangements for keeping backups of the computerised information/ data pertaining to the activities of the agency (as applicable)

3.2. Emergency Preparedness Planning for the institution

- Emergency Management Committee of the agency
- Disaster Preparedness / Emergency Operations Coordination within the agency
- Emergency Operations Room and its functions - This will vary depending on the nature of the organisation and the services it renders.
- Wherever relevant, take into consideration land use planning and zoning in planning future development for the institution.

3.3. Business Continuity Plan - This should be prepared in order continue institutional services with minimal disruption in the post disaster period.

3.4. Standard Operating Procedures (SOPs) for action in an emergency situation during and after a disaster covering above aspects as relevant. The need may vary dependant on the functions and services of the institution.

Chapter 4. Hazard specific description of departmental responsibilities / activities

4.1. Floods

4.1.1. Pre disaster: Preparedness Plan, Prevention and Mitigation Plan

4.1.2. During disaster: Response Plan: Mechanism for early warning and dissemination there of Trigger Mechanism for response. Constitution of the Incident Response Teams (IRTs) at all levels with provision of delegation of authority. Reporting procedures and formats. System of assessing the damage from any disaster Roles and responsibilities and coordination mechanism for the department Disaster Specific Response Plan. Identification of suppliers for departmental supplies and pre- contracting for supplies in case of emergencies. Search & Rescue. Relief camp management. Procurement & distribution of relief material.

4.1.3. Post disaster: Recovery Plan (Rehabilitation and Reconstruction Plan); Restoration of Lifeline and Critical Infrastructure Facilities. Restoration of Departmental Services

4.2. Cyclone

4.2.1. Pre disaster:

4.2.2. During disaster:

4.2.3. Post disaster:

4.3. Epidemic

Chapter 5. Programmes proposed within routine departmental work for disaster prevention and mitigation and strategy for its successful implementation

- 5.1. Framework / roadmap for disaster prevention and mitigation programmes in light of the routine departmental tasks
- 5.2. Strengthening / retro fitting of departmental infrastructure
- 5.3. Administrative and financial arrangements for these programmes

Chapter 6. Departmental capacity building policy for Disaster Management

- 6.1. Capacity of the department to deal with the identified disaster – institutional, organisational and infrastructural
- 6.2. Gaps in the existing capacity

Chapter 7. Review, updation, dissemination of the plan

- 7.1. Training and awareness
- 7.2. Implementing, monitoring and evaluation
- 7.3. Testing/ simulation and evaluation
- 7.4. Dissemination of the IDPM plan to stakeholders
- 7.5. IDMP will be annually reviewed and suggestions to be made for further improvement

Chapter 8. Knowledge management

- 8.1. Identification of knowledge institutions and mechanism of knowledge sharing
- 8.2. Need of creating network of knowledge institutions for scientific data and related research for mitigation projects
- 8.3. Documentation of lessons learnt
- 8.4. Documentation of best practices and uploading of same to the organisation/ institution website

Chapter 9. Annexures:

- Annexure 1. Details of the main officials of the Ministry/ Organisation/ Institution/ Department/ Agency (i.e. name, designation, contact details etc.)
- Annexure 2. Functional organization structures at national, district and local levels
- Annexure 3. Inventory of departmental resources (i.e. resources, capacity, location etc.)
- Annexure 4. Details of the officers at national and district levels responsible for discharge of departmental functions (i.e. name, designation, contact details etc.)
- Annexure 5. Special decision-making procedures and operating procedures for disaster situations
- Annexure 6. Departmental Standard Operating Procedures (SOPs) SOPs should be:
 - Written guidelines that precisely defines how operations are to be carried out
 - An organisational directive that establishes a standard course of action
 - Written guidelines that explain what is expected and required from the officials
 - Important Government instructions, circulars, notices etc. (i.e. as annexures)
- Annexure 7. Formats
- Annexure 8. Maps
- Annexure 9. Check lists

ආයතනික ආපදා කළමනාකරණ සැලසුම

සකස් කිරීම සඳහා මාර්ගෝපදේශ

සියලු ම අමාත්‍යාංශ, රාජ්‍ය ආයතන,
දෙපාර්තමේන්තු සහ නියෝජිතායතන සඳහා



ආපදා කළමනාකරණ මධ්‍යස්ථානය
ජාතික ආරක්ෂාව සහ ආපදා කළමනාකරණ රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය
120/2, විද්‍යා මාවත, කොළඹ 7
www.dmc.gov.lk

ආයතනික ආපදා කළමනාකරණ සැලසුම

සකස් කිරීම සඳහා මාර්ගෝපදේශ

සියලු ම අමාත්‍යාංශ, රාජ්‍ය ආයතන, දෙපාර්තමේන්තු සහ නියෝජිතායතන සඳහා



ආපදා කළමනාකරණ මධ්‍යස්ථානය
ජාතික ආරක්ෂාව සහ ආපදා කළමනාකරණ රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය
120/2, විද්‍යා මාවත, කොළඹ 7
www.dmc.gov.lk

පටුන

රූප සටහන් ලැයිස්තුව	ii
කෙටි යෙදුම් ලැයිස්තුව	ii
1. හැඳින්වීම	1
1.1. පසුබිම	1
1.2. ජාතික ආයතනික මට්ටමින් ආපදා අවදානම් කළමනාකරණය	1
2. ශ්‍රී ලාංකීය පැතිකඩ	3
2.1. ප්‍රාදේශීය ව්‍යුහයන් පිළිබඳ සමාලෝචනයක්	3
2.2. නෛතික රාමුව	4
3. අරමුණු, ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රමෝපායන් සහ ජාතික සහ ප්‍රාදේශීය සංවිධාන මට්ටමේ සැලසුම්	7
3.1. අරමුණ	7
3.2. ක්‍රමෝපායන්	7
3.3. සලකා බැලිය යුතු පැතිකඩ	9
4. ජාතික ප්‍රමුඛතාවන්ට ඇති සහසම්බන්ධය	10
5. සුදානම් වීමේ ක්‍රියාවලිය	11
5.1. ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ සැලැස්ම සකස්වීමේ ක්‍රියාවලිය	11
5.2. කාල සීමාව	11
5.3. අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵල	11
ඇමුණුම 1: ශ්‍රී ලංකාව තුළ ඇතිවීමේ හැකියාව ඇති ආපදා වර්ග	13
ඇමුණුම 2: අදාළ විෂය/පවරා තිබෙන ආණ්ඩුවේ අමාත්‍යාංශ ලැයිස්තුව	14
ඇමුණුම 3: ආපදා පිළිබඳ තොරතුරු දැනුම් දීම සහ විවිධ වර්ගවල ආපදා කළමනාකරණ සහ අවම කිරීම සඳහා වගකීම පවරා තිබෙන ආයතන	15
ඇමුණුම 4: ආපදා සිදුවන තීව්‍රතාව සහ විහි ප්‍රතිඵල	18
ඇමුණුම 5: විවිධ ජාතික අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තු/ආණ්ඩුවේ ආයතන සහ නියෝජිතායතන සඳහා ආයතනික ආපදා කළමනාකරණ සැලැස්ම සකස් කිරීම සඳහා වන මාර්ගෝපදේශ	19
ඇමුණුම 6: අදාළ අමාත්‍යාංශ දෙපාර්තමේන්තු/ආණ්ඩුවේ සංවිධාන/ආයතන සහ නියෝජිතායතන විසින් ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ සැලසුම් සකස් කිරීම සඳහා යෝජිත ක්‍රියාවලිය	21
ඇමුණුම 7: ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ සැලැස්ම	25

රූප සටහන් ලැයිස්තුව

රූපය 1. ආපදා කළමනාකරණයට අදාළ සැලසුම්වල සරල ව්‍යුහයන්	5
රූපය 2. නෛතික, ප්‍රතිපත්ති සහ සැලසුම් යාන්ත්‍රණය	6
රූපය 3. ආයතනික ආපදා කළමනාකරණ සැලැස්මක් සකස් කිරීමේ ද්විත්ව ප්‍රවේශය	7

කෙටි යෙදුම් ලැයිස්තුව

DRM	ආපදා අවදානම් කළමනාකරණය
DRR	ආපදා අවදානම් අවම කිරීම
DM	ආපදා කළමනාකරණය
IDMP	ආයතනික ආපදා කළමනාකරණ සැලැස්ම
IDRM	ආයතනික ආපදා අවදානම් කළමනාකරණය
NCDM	ආපදා කළමනාකරණය සඳහා වන ජාතික සභාව
NDMP	ජාතික ආපදා කළමනාකරණ සැලැස්ම
SFDRR	ආපදා අවදානම් අවම කිරීම සඳහා වන සෙන්දායි රාමුව

1. හැඳින්වීම

1.1. පසුබිම

ආසියානු පැසිපික් කලාපයේ ජාතික සහ කලාපීය සංවර්ධන අරමුණු ළඟාකර ගැනීම සහ සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය සම්බන්ධයෙන් සැලකිය යුතු තර්ජනයක් ස්වාභාවික ආපදාවලින් එල්ල වී තිබේ. මෙම කලාපයේ බොහෝ රටවල් ජල විද්‍යාත්මක, කාලගුණික විද්‍යාත්මක, ආන්තික කාලගුණික තත්ත්වයන් හෝ වෙනත් භෞතික සාධක මත ආපදාවලට මුහුණ පායි. ඊට අමතර ව ජනගහන සහ දළ දේශීය නිෂ්පාදිතයට අදාළ ගෝලීය මානව සහ ආර්ථික බලපෑම්වල අසමානතාවන්ට ද මෙම කලාපයේ රටවල් මුහුණපානු ලබයි.

ශ්‍රී ලංකාව තුළ උපද්‍රව, ආපදා අවදානම සහ එහි බලපෑම විවිධ සාධක නිසා වර්ධනය වෙමින් තිබේ. ජනගහන ගතිකත්වයන්, ජලය සහ තුම්ය වැනි ස්වාභාවික සම්පත් සඳහා වන වර්ධනය වෙමින් පවතින ඉල්ලුම, වේගවත් සහ සැලසුම් නොකරන ලද නාගරීකරණය, ආපදා අවදානම සහ නිරාවරණය සැලකිල්ලට නොගත් සංවර්ධන සැලසුම් මේ සම්බන්ධයෙන් දායකත්වය සපයන ප්‍රධාන සාධක වේ. ශ්‍රී ලංකාවට වාර්ෂිකව බලපාන ප්‍රධාන ආපදා සඳහා ජල විද්‍යාත්මක සහ කාලගුණික විද්‍යාත්මක සාධක බලපානු ලැබේ. එහි දී ගං වතුර, නාය යාම්, නියගය සහ අකුණු අනතුරු ප්‍රධාන වේ. එමෙන්ම 2004 ඉන්දියන් සාගරයේ ඇතිවූ තුම්කම්පාව සහ සුනාමි තත්ත්වය ශ්‍රී ලංකාවට දැඩි සමාජ, ආර්ථික, පාරිසරික හානි ඇතිකරන ලද අතර ආපදා ඇතිවීමට බලපාන සාධකයන්හි නව මානයන් කෙරෙහි බලධාරීන්ගේ අවධානය යොමු කරන ලදී.

එමෙන් ම පසුගිය දශකය තුළ දේශගුණික විපර්යාසයන් හේතුවෙන් ජල විද්‍යාත්මක හා කාලගුණික විද්‍යාත්මක ආපදාවන් ඇතිවීම සහ එහි තීව්‍රතාව සම්බන්ධයෙන් අනපේක්ෂිත වර්ධනයන් පෙනුම් කරයි. 2020 වර්ෂයේ සකස් කරන ලද ගෝලීය දේශගුණික අවදානම් දර්ශක ලැයිස්තුව තුළ 2017 වර්ෂයට අදාළ ආන්තික කාලගුණික තත්ත්වයන්ගෙන් වඩාත් පීඩාවට පත්වුණ රටවල් අතර ශ්‍රී ලංකාව හයවැනි ස්ථානයේ ලැයිස්තුගතකර තිබේ. ගංවතුර, නායයාම්, නියගය සහ ආශ්‍රිත බලපෑම් ඇතිවීම ඉහළ යාමේ ප්‍රවණතාවක් පසුගිය ආපදා හානි පිළිබඳ දත්තවලින් පෙන්නුම් කරයි.

ශ්‍රී ලංකාවේ ආපදා අවදානම් කළමනාකරණය රටේ පවතින ජාතික, දිස්ත්‍රික්, ප්‍රාදේශීය සහ ග්‍රාමීය පරිපාලන ව්‍යුහයන් හරහා ආපදා කළමනාකරණ මධ්‍යස්ථානයේ සම්බන්ධීකරණ ක්‍රියාවලිය තුළ සිදු කරනු ලැබේ. එහි දී පූර්ව, ආපදා අවස්ථාව සහ පසු ආපදා අවස්ථාවන් වන ප්‍රජා දැනුවත් බව ඇතිකිරීම, සැලසුම් සම්පාදනය, ආපදා අවම කිරීම, හදිසි ප්‍රතිචාර සහ තාවකාලිකව අවතැන් වූ සහ අවදානමට ලක්වී සිටින කොටස්වලට අවශ්‍ය සහන ලබා දීම ආදිය සිදු කරනු ලැබේ.

1.2. ජාතික ආයතනික මට්ටමින් ආපදා අවදානම් කළමනාකරණය

ආණ්ඩුවේ සංවර්ධන ක්‍රියාවලිය තුළ ආපදා අවදානම් අවම කිරීමේ ප්‍රවේශය සඳහා ජාතික ආයතනික සම්බන්ධීකරණය සහ ප්‍රධානධාරාගත කිරීමේ ක්‍රියාවලිය සඳහා මෙවලමක් ලෙස (මෙහි මිනීමතු ආයතනික ආපදා කළමනාකරණ සැලසුම යනුවෙන් සඳහන් වේ) මෙන් ම ආයතනික ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ සහ ප්‍රත්‍යස්ථ ක්‍රමෝපායන් (මෙහි මිනීමතු ආයතනික ක්‍රමෝපාය ලෙස සඳහන් වේ) සඳහා ආයතනික ආපදා කළමනාකරණ සැලසුම වැදගත් වේ.

ආපදා අවදානම් අවම කිරීමේ කාර්යයන් පාර්ශවකාර ආයතන වෙත ළඟාකර දීමේ ප්‍රවේශයක් නිර්මාණය කෙරෙන ආරම්භක ලක්ෂ්‍යක් ලෙස සැලකෙන පැහැදිලි සැලසුම් සහ ක්‍රියාකාරකම් සංවර්ධනය සිදු කිරීම සඳහා මෙම ක්‍රමෝපායන් හරහා මඟ පෙන්වීම සිදුවේ. එය දිගුකාලීන දෘෂ්ටිකෝණයක් සහිත ව සකස් කර තිබෙන අතර එයට සමගාමීව යම් නම්‍යතාවක් සහිත ව අධ්‍යයන ප්‍රවේශයන් සහ සංකීර්ණ ගෝලීය ක්‍රියාවලිය තුළ ඇති වන වෙනස්කම් අනුගත කර ගැනීමට හැකි වන පරිදි කාලීන ඇගයුම් යාන්ත්‍රණයක් ද සහිත ව සකස් කර ඇත. මෙම ආයතනික ආපදා කළමනාකරණ සැලසුම පාර්ශවකාර ආයතන හා එක්ව සාමූහිකව සකස් කර තිබෙන අතර එහි ප්‍රධාන මෙහෙයුම් ක්‍රියාවලිය තීරසාර සංවර්ධන දර්ශක හා ඉලක්ක වලටද අනුගත ව සිදුකරනු ලැබේ.

ආපදා අවදානම් අවම කිරීම සඳහා වන සෙන්දායි රාමුව ඉදිරි වසර පහළොව සඳහා ආපදා අවදානම් අවම කිරීමේ කාර්යය සම්බන්ධයෙන් ගෝලීය කාර්යභාරය නිරූපණය කරනු ලැබේ. එමඟින් ජාතික වශයෙන් සහ ප්‍රාදේශීය වශයෙන් ප්‍රගතිය සහ සාධනීය ක්‍රියාකාරකම් අධීක්ෂණය කිරීම සඳහා ඉලක්ක සහ දර්ශක විමර්ශන සකස් කර තිබේ. ආපදා අවදානම් අවම කිරීම සඳහා වන සෙන්දායි රාමුවෙහි දක්වා තිබෙන ඉලක්ක ළඟා කරගැනීම සම්බන්ධයෙන් "2020 වන විට ජාතික සහ ප්‍රාදේශීය වශයෙන් ආපදා අවදානම් අවම කෙරෙන ක්‍රමෝපායන් සහිත රටවල් සංඛ්‍යාව සැලකිය යුතු ලෙස වැඩි කරයි" යන්නෙන් කෙරෙන සඳහන් මෙම රාමුවෙහි පවතින සාමූහිකත්වය පෙන්වයි. නවදුරටත් ආපදා අවදානම් කළමනාකරණය සඳහා වන සෙන්දායි රාමුව මඟින් ඉදිරි වසර පහළොව තුළ පළාත් පාලන ආයතන විසින් සිදු කළ යුතු වඩා ශක්තිමත් සම්බන්ධීකරණයන් සහ වෙනත් ප්‍රමුඛතා ක්‍රියාමාර්ග ගණනාවක් සමඟ සමාජයේ සියලු දෙනාගේ සහභාගිත්වය සහිත ව වඩා ශක්තිමත් කරන ලද ආපදා අවදානම් පාලනයක් නියම කර තිබේ. තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු ළඟා කර ගැනීමේදී ආපදා අවදානම් කළමනාකරණය තීරණාත්මක වන අතර අලුතින් පිළිගත් තිරසාර සංවර්ධනය සඳහා වන 2030 න්‍යාය පත්‍රය තිරසාර සංවර්ධනයේ පදනම වශයෙන් ප්‍රත්‍යස්ථාව සහ ආපදා අවදානම් අවම කිරීම ප්‍රවර්ධනය කරයි. එමඟින් අවදානම අවම කිරීමට, ප්‍රත්‍යස්ථාව වර්ධනය කිරීමට සහ ආයතනික මට්ටමේ සැලසුම් හරහා දේශගුණික වෙනස්කම්වලට අනුගතවීමට සහ (උදාහරණ වශයෙන් ආණ්ඩුවේ නියෝජිතායතන, පළාත් පාලන ආයතන සහ පාර්ශවකරුවන්) වැනි විවිධ පාර්ශවකරුවන් මෙම ක්‍රමෝපායන් උකහා ගනිමින් අදාළ ආණ්ඩුවේ සංවිධාන තුළ ඒවා ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ධාරිතාවන් ශක්තිමත් කිරීම එමඟින් අපේක්ෂා කරයි. ආයතනික මට්ටමේ ජාතික එකඟතාවන් යොදාගැනීමේ, ක්‍රියාත්මක කිරීමේ සහ අධීක්ෂණය කිරීමේ ක්‍රියාවලිය ද මෙයින් ආමන්තුණය කරයි.

ආපදා අවදානම් කළමනාකරණය ආයතනගත කිරීමේ වැදගත්කම පහත සඳහන් පරිදි හඳුනා ගත හැකිය.

- ජාතික සහ ප්‍රාදේශීය ආයතනික මට්ටමින් ආපදාවල බලපෑම ඉතා ඉක්මනින් හා තීව්‍ර ලෙස දැනීම සිදුවේ.
- ව්‍යසන සාමාන්‍යයෙන් ප්‍රාදේශීය වශයෙන් ඇති වන අතර ව්‍යසනවලට නිරාවරණය වීම අවම කිරීම සඳහා වන වඩා ඵලදායී උපක්‍රමයක් ලෙස ජාතික සහ ප්‍රාදේශීය ආයතනික මට්ටමින් ඉඩම් භාවිතා කිරීම සම්බන්ධයෙන් රෙගුලාසි ඇතිකිරීම සහ ගොඩනැගිලි කේත බලාත්මක කිරීම.
- ඵලදායී ආපදා අවදානම් අවම කිරීම සඳහා අත්‍යවශ්‍ය වන මූලික පාරිසරික කළමනාකරණය සහ නියාමන පාලනය ක්‍රියාත්මක වීම් ජාතික සහ ප්‍රාදේශීය මට්ටමින් එකතු කර තිබීම.
- ආණ්ඩු සහ ප්‍රජාවන්ට ප්‍රාදේශීය ආයතනික මට්ටමින් විකිනෙක සමඟ වඩා හොඳින් කටයුතු කළ හැකි වීම.
- ආපදාවක් ඇතිවූ විට ජාතික සහ ප්‍රාදේශීය ආයතනික ක්‍රියාකරුවන් ප්‍රථම ප්‍රතිචාර දක්වන්නන් වන අතර එම නිසා වෙනස්කම් හෝ නවීකරණය කිරීමේ යොදාගත හැකි අතර ලැබෙන ප්‍රතිපාදන පදනම් කරගෙන විශේෂිත සන්දර්භයන්ට අනුව වඩා කාර්යක්ෂමව ක්‍රියාත්මක කළ හැකිය.

2. ශ්‍රී ලාංකීය පැතිකඩ

2.1. ප්‍රාදේශීය ව්‍යුහයන් පිළිබඳ සමාලෝචනයක්

ජලය ආශ්‍රිත ව, නායයාම් සහ මානවයා විසින් සිදුකරන ආපදා වැනි නිරන්තරයෙන් සිදු වන ස්වාභාවික ආපදා හිසා ශ්‍රී ලංකාව තුළ පුළුල් ලෙස පැතිරුණ හානි සහ බාධාවන් ඇති වේ. අදාළ බලය සහිත ආයතන සහ ප්‍රධාන පාර්ශවකාර නියෝජිතයන්ගේ සිරස්ව සහ තිරස්ව මෙවන් ආපදා අවදානම් තත්ත්වයන් කළමනාකරණය කිරීම (ඇමුණුම 1) ප්‍රධාන අභියෝගයකි.

ක්‍රියාත්මක කිරීමේ සීමාවන් ඇති කරමින්, රාජ්‍ය සහ රාජ්‍ය නොවන ක්‍රියාකරුවන් සඳහා ප්‍රධාන භූමිකාවන් සහ වගකීම් ස්ථාපිත කරමින්, තාක්ෂණික සහ මූල්‍ය සම්පත් හඳුනාගැනීමේ ශ්‍රී ලංකාවේ ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ ප්‍රමුඛතාවන් ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ මෙහෙයවීම සඳහා ආයතනික ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ උපායමාර්ග අත්‍යවශ්‍ය වේ. ප්‍රමුඛතාවන් ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ අපේක්ෂා කරන දේ ලබා ගැනීමට මෙම ප්‍රමුඛතාවන් මනා ලෙස සම්බන්ධීකරණය කරන ලද ආයතනික ව්‍යුහයකින් ද, ව්‍යවස්ථාමය වරමකින් ද තීරණ ගන්නන් දේශපාලනයට ඇතුළත්ව ද සහිතව සමාජයේ සෑම මට්ටමකදී ම තිබෙන මානව සම්පත් සහ මූල්‍ය ධාරිතාවන් සහිත ව ක්‍රියාත්මක විය යුතු ය.

සක්‍රීය ආපදා අවදානම් පාලන පද්ධතියක් තුළ ඇති වැදගත් අවශ්‍යතාවක් ලෙස ජාතික ක්‍රමෝපායට සහාය දක්වන ආයතනික ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රමෝපායන් සහ සැලසුම් නිසි ලෙස පැවතීම වැඩි වශයෙන් අවධානයට ගෙන තිබේ. ජාතික ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රමෝපායන් ක්‍රියාත්මක කිරීම ජාතික ප්‍රමුඛතාවන් ප්‍රාදේශීය යටාර්තයන් සහ අවශ්‍යතාවලට පරිවර්තනය කර ගැනීම සහ අනුගත කිරීම මත රැඳී පවතියි. ආයතනික ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රමෝපායන් සහ සැලසුම් වඩා සියුම් භෞමික ප්‍රවේශයකට ඉඩකඩ සලසන අතර (වනම් ජාතික, උප ජාතික, ප්‍රාදේශීය) සෘජු මැදහත්වීම තුළ වගවීම සහතික වීම, හව අවදානම් ඇතිවීම මගහැරීම අවශ්‍ය වන, අවදානම් හැසිරීම් අවම කරන හා ප්‍රධාන කණ්ඩායම් ආපදාවල බලපෑම හිසා පීඩාවට පත්වී සිටින අවස්ථාවල මතවාද ඉදිරිපත් කිරීම යන කාරණා හරහා වගවීම සහතික කරන පරිසරයක් තුළ විය සිදුවේ. ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රමෝපායන් සහ සැලසුම් ප්‍රාදේශීය මට්ටමට විනිවිද යාම ප්‍රායෝගික විමර්ශනකරණ මට්ටම මත තීරණය වන අතර ආණ්ඩුවේ විධිමත් ව්‍යුහය අදාළ රටෙහි සන්දර්භය අනුව තීරණය වේ. අවදානම් කිසිදු භෞමික හෝ දේශපාලන අංශයකට තහවුරු කර නැති නිසා ආපදා අවදානම් අවම කිරීමේ ක්‍රමෝපායන් සහ/හෝ සැලසුම් සීමාවන් ඉක්මවා යන සහ කලාපීය විසඳුම් ලෙස සලකයි.

ආපදා අවදානම් කළමනාකරණය සඳහා වන ප්‍රවේශය විවිධ ප්‍රමාණවල සහ මට්ටම්වල සිටින උප ජාතික තලයේ පරිපාලකයන්ට අදාළ වන අතර වියට කලාපීය, පලාත්, නගර, මහනගර සභා, නගර සභා සහ ගම් මට්ටම දක්වා ඇතුළත් වේ.

ආයතනික ක්‍රමෝපායන් සාමූහිකව ගොඩනගන අතර ආයතනික නායකයන්ට ඒ සඳහා සුදුසු පරිසරයක් ලබා දීම වැදගත් වන අතර විවිධ සියලුම ක්‍රියාකරුවන්ට එම ක්‍රමෝපායට දායකත්වය ලබා දිය හැකිවන අතර ජාතික ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රමෝපාය මත පදනම් ව විය ක්‍රියාත්මක කිරීමට සහාය ද ලබා දිය හැකි වේ. ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ සඳහා වගකිවයුතු ජාතික මට්ටමට පහළින් සිටින ආණ්ඩුවේ නිසි බලධාරීන් අවශ්‍ය තොරතුරු ලබා දිය යුතු ය.

ආයතනික ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ සැලසුම යනු ජාතික රජය සමඟ සහයෝගයෙන් ආයතන විසින් ගොඩනගන න්තක් වන අතර විය රටේ නෛතික රාමුව මත පදනම් වන අතර ඉලක්ක සහ කාලරාමු මෙන්ම අයවැය වෙන්කිරීම් ද ඇතුළත් ව ආපදාවලට එරෙහි විශේෂිත පියවර ඇතුළත් කොට සකස් කරනු ලැබේ. ඒ අනුව ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ඉලක්ක සකස් කිරීමෙන්, රාජ්‍ය සහ රාජ්‍ය නොවන ක්‍රියාකරුවන්ගේ මූලික භූමිකාවන් සහ වගකීම් ස්ථාපිත කිරීමෙන් සහ තාක්ෂණික සහ මූල්‍ය සම්පත් හඳුනාගැනීම ශ්‍රී ලංකාවේ ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ ප්‍රමුඛතාවන් ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ අධීක්ෂණය සඳහා ආයතනික ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රමෝපායන් සහ සැලසුම් අත්‍යවශ්‍ය වේ. ප්‍රතිපත්ති කාර්යක්ෂමව ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා වන පුළුල් ආපදා අවදානම් පාලන පද්ධතියක මූලික අංගය ක්‍රමෝපායන් වන අතර මෙම ක්‍රමෝපායන් මනා ලෙස සම්බන්ධීකරණය වූ ආයතනික සැකැස්මක්, ව්‍යවස්ථාමය මෙහෙවරක්, තිරණ

ගන්නන් දේශපාලනිකව පිළිගැනීමක් සහ සමාජයේ සියලු මට්ටම්වල මානව සහ මූල්‍ය ධාරිතාවන් විසින් සහාය ලබා දීමත් වැදගත් වෙයි.

2.2. නෛතික රාමුව

2005 අංක 13 දරණ ශ්‍රී ලංකා ආපදා කළමනාකරණ පනතේ 10 වෙනි වගන්තිය අනුව සියලුම අමාත්‍යාංශ, ආණ්ඩුවේ දෙපාර්තමේන්තු, රාජ්‍ය සංස්ථා සහ සියලුම රාජ්‍ය නියෝජිතායතන පනතේ පහත දැක්වෙන කොටසේ සඳහන් කර තිබෙන ආකාරයට එම අදාළ සංවිධාන සඳහා ආයතනික ආපදා කළමනාකරණ සැලැස්මක් සකස් කළ යුතුය.

“
10 (1) කොටස.

යම් අමාත්‍යාංශයක්, ආණ්ඩුවේ දෙපාර්තමේන්තු හෝ රාජ්‍ය සංස්ථාව සම්බන්ධයෙන් යම් ව්‍යසනයක් හෝ ආසන්නතම ව්‍යසනයක් මැඩපැවැත්වීම සඳහා, ව්‍යසන කළමනාකරණ සැලැස්ම මත පදනම්වූ සහ සභාව විසින් නියම කරනු ලැබිය හැකි යම් මාර්ගෝපදේශවලට අනුකූල වූ ව්‍යසන කළමනාකරණ සැලැස්මක් පිළියෙල කිරීම, සෑම අමාත්‍යාංශයකම, ආණ්ඩුවේ දෙපාර්තමේන්තුවකම සහ රාජ්‍ය සංස්ථාවකම කාර්යය වන්නේය.

තවදුරටත් ආපදා කළමනාකරණ පනතේ 8 වැනි කොටස ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ සැලසුම් සකස් කිරීම සහ ඒවා ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා මෙහෙයුම් නිර්ණායක ලබා දීම සඳහා ආපදා කළමනාකරණ මධ්‍යස්ථානයට වගකීම පවරා තිබේ.

“
(2) කොටස (1)

(2) කොටස (1) වන උප වගන්තියේ සඳහන් අමාත්‍යාංශයක්, ආණ්ඩුවේ දෙපාර්තමේන්තුවක් හෝ රාජ්‍ය සංස්ථාවක් විසින් ඉල්ලා සිටිනු ලැබුවහොත් ව්‍යසන කළමනාකරණ මධ්‍යස්ථානය විසින් සිය ව්‍යසන කළමනාකරණ සැලැස්ම සකස් කිරීමෙහි ලා අවශ්‍ය සියලු සහාය එම අමාත්‍යාංශයට, දෙපාර්තමේන්තුවට හෝ රාජ්‍ය සංස්ථාවට ලබා දිය යුතු ය.

පනතේ 8(2) වගන්තිය අනුව ආපදා සඳහා සූදානම් වීම, ආපදා අවම කිරීම, වැළැක්වීම, සහන, පුනරුත්ථාපනය සහ ප්‍රතිසංස්කරණය සඳහා සැලසුම් මත පදනම්ව වැඩසටහන් සකස් කිරීමට සහ ක්‍රියාත්මක කිරීමට මෙන් ම පහත දැක්වා ඇති පරිදි මහා භාණ්ඩාගාරයෙන් මූල්‍ය ආධාර ලබා ගැනීමට සභාව විසින් ආපදා කළමනාකරණ මධ්‍යස්ථාන පිහිටුවා ඇත.

“
8 (2ඩී) කොටස 10

8 (2ඩී) කොටස 10 වන වගන්තිය යටතේ විවිධ අමාත්‍යාංශ, ආණ්ඩුවේ දෙපාර්තමේන්තු සහ රාජ්‍ය සංස්ථා විසින් පිළියෙල කරන ලද ව්‍යසන කළමනාකරණ සැලැස්මවල් මත පදනම්ව ව්‍යසනවලට සූදනම් වීම, ව්‍යසන අඩුකිරීම, වැළැක්වීම, සහන සැලසීම, පුනරුත්ථාපනය කිරීම සහ ප්‍රතිසංස්කරණය කටයුතු කිරීම යන කරුණු සඳහා වැඩසටහන් සහ සැලසුම් පිළියෙල කිරීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම හා එවැනි වැඩසටහන් සහ සැලසුම් ක්‍රියාත්මක කරන සංවිධාන සමඟ සම්බන්ධීකරණය කිරීම සහ එවැනි කටයුතු සඳහා මහා භාණ්ඩාගාරයෙන් මූල්‍ය සහාය ලබා ගැනීම සහ එම මුදල් අදාළ ප්‍රදේශවලට මුදාහැරීම සහ එම කටයුතු නියාමනය කිරීම සහ ඇගයීම.

පහත සඳහන් කර තිබෙන පරිදි පනතේ තිබෙන ආකාරයට ආයතනික ආපදා කළමනාකරණ සැලසුම් සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා කාලසීමාවක් නිර්ණය කිරීමට සභාවට බලය පවරා තිබෙන අතර ආපදා කළමනාකරණ මධ්‍යස්ථානයට එම සැලසුම් එකතු කර විධිමත් අනුමැතිය සඳහා සභාව වෙත ඉදිරිපත් කිරීමත් රජයේ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීමත් සඳහාත් බලය ලබා දී තිබේ.

“
10 (3) කොටස

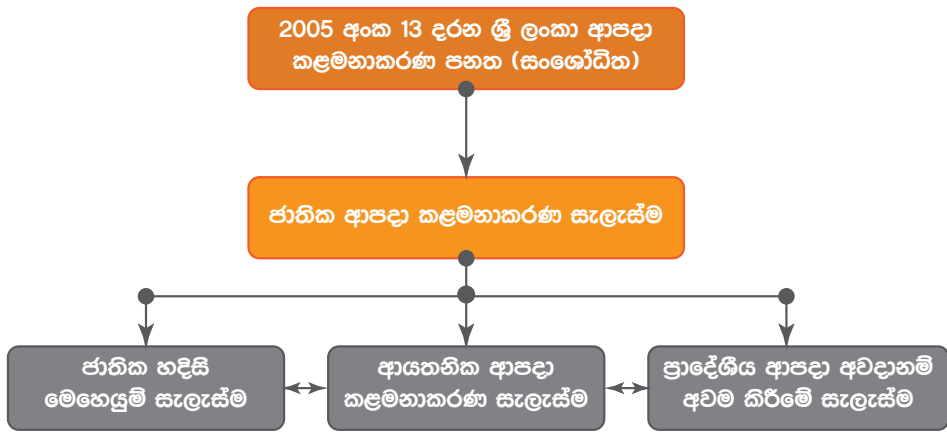
සෑම අමාත්‍යාංශයක්, ආණ්ඩුවේ දෙපාර්තමේන්තුවක හෝ රාජ්‍ය සංස්ථාවක් විසින් ම, යම් ව්‍යසනයක් හෝ ආසන්නතම ව්‍යසනයක් මැඩපැවැත්වීම සඳහා, අවස්ථාවෝචිත පරිදි ඒ අමාත්‍යාංශය, ආණ්ඩුවේ දෙපාර්තමේන්තුව හෝ රාජ්‍ය සංස්ථාව විසින් ගැනීමට යෝජිත ව්‍යසන ප්‍රති පියවරවලට අදාළ විස්තරාත්මක ව්‍යසන කළමනාකරණ සැලැස්මක්, සභාව විසින් ගැසට් පත්‍රයේ පළකරනු ලබන නියමයක් මගින් සඳහන් කරනු ලබන යම් දිනයක හෝ ඊට පෙර මධ්‍යස්ථාන වෙත ඉදිරිපත්කරනු ලැබිය යුතු ය.

“
10 (4) කොටස (3)

10 (4) කොටස (3) වන උපවගන්තිය යටතේ මධ්‍යස්ථානය වෙත ලැබුණ සෑම ව්‍යසන කළමනාකරණ සැලැස්මක්ම මධ්‍යස්ථානය විසින් අනුමතය සඳහා සභාව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබිය යුතු ය.

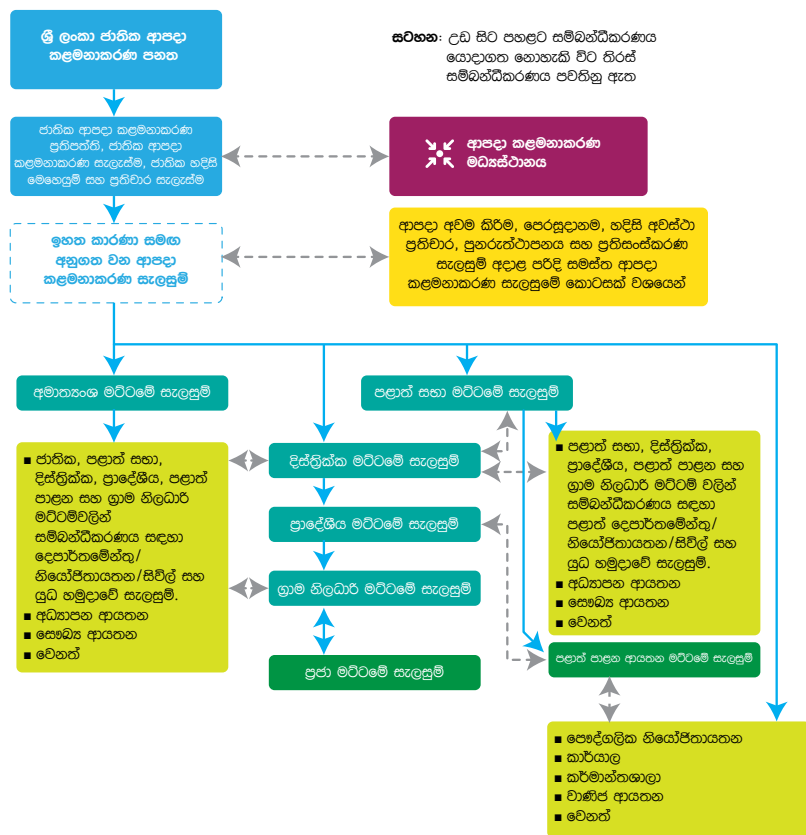
මීට අමතරව ජාතික, පළාත් සහ දිස්ත්‍රික්ක මට්ටමේ විවිධ සේවා සපයන රාජ්‍ය ආයතනවල/නියෝජිතායතනවල කාර්යාලවල සේවය කරන නිලධාරීන් විවිධ මට්ටම්වල දී ආපදා කළමනාකරණ කමිටුවල සේවය කරයි. අදාළ ආයතනික ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ සැලසුම් සකස් කිරීමට අමතරව මෙම රාජ්‍ය ආයතනවලට දෙන ලද පරිපාලන මට්ටම්වල දී ජාතික, දිස්ත්‍රික්ක සහ ප්‍රාදේශීය මට්ටමින් ආපදාවක් නිසා ඇතිවන හදිසි තත්ත්වයක දී දෙන ලද සම්මත මෙහෙයුම් පටිපාටි සමඟ ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ සැලසුම් සකස් කිරීම සඳහා යොමුවීම ද අවශ්‍ය වේ.

අදාළ ආයතනික ආපදා කළමනාකරණ සැලසුම් මෘතකදී සකස් කරන ලද ශ්‍රී ලංකා ජාතික ආපදා කළමනාකරණ සලැස්මට අනුකූලව සහ අනුමත කරන ලද ජාතික ප්‍රතිපත්තිවලට අනුව පහත සඳහන් රූපය 1 සහ රූපය 2 අනුව සිදුකළ යුතු ය.



රූපය 1. ආපදා කළමනාකරණයට අදාළ සැලසුම්වල සරල ව්‍යුහයන්¹

1 මූලාශ්‍රය: ජාතික ආපදා කළමනාකරණ සැලැස්ම, 2013-2017



රූපය 2. නෛතික, ප්‍රතිපත්ති සහ සැලසුම් යාන්ත්‍රණය²

අදාළ ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ සැලසුම් සකස් කිරීම අවශ්‍ය වන විවිධ සංවිධානවල විවිධ වර්ගීකරණයන් පහත දැක්වා තිබේ.

- සියලුම රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශ, දෙපාර්තමේන්තු, රාජ්‍ය සංස්ථා සහ අනෙකුත් සියලු රජයේ නියෝජිතායතන (ඇමුණුම 2)
- විවිධ තාක්ෂණික ආපදා සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කිරීමේ දී අදාළ සහ අවශ්‍ය තොරතුරු ලබා දීම සම්බන්ධයෙන් වගකිවයුතු තාක්ෂණික නියෝජිතායතන (ඇමුණුම 3)
- මහජන සේවා සහ යටිතල පහසුකම් සඳහා වගකිව යුතු වෙනත් ප්‍රධාන රාජ්‍ය ආයතන
- අතිවිශාල/විශාල ව්‍යාපාර සංවිධාන

ගෝලීය, ජාතික සහ ප්‍රාදේශීය ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ ප්‍රමුඛතා “ආපදා ප්‍රතිචාර” වල සිට “අවදානම අවම කරගැනීම” සම්බන්ධ ක්‍රමෝපායන් වෙත 2015 ආපදා අවදානම් අවම කිරීම සම්බන්ධයෙන් වන සෙන්දායි රාමුව සමඟ නවීකරණය වී තිබේ. අරමුණු වල මෙම විතැන්වීමත් සමඟම, ආපදා කළමනාකරණ මධ්‍යස්ථාන සියලු ම අදාළ පාර්ශවකාර ආයතන සමඟ සහයෝගයෙන් ආපදා කළමනාකරණය පිළිබඳ ජාතික ප්‍රතිපත්ති සහ ආපදා අවදානම් කළමනාකරණය පිළිබඳ සෙන්දායි රාමුව වැනි ගෝලීය සහ ගෝලීය රාමුවලට අනුගත වෙමින් ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රියාවලියේ සංවර්ධන ක්‍රියාවලිය සඳහා නායකත්වය දීම සඳහා වගකීම පවරා තිබේ.

2 මූලාශ්‍රය: ජාතික ආපදා කළමනාකරණ සැලැස්ම, 2013-2017

3. අරමුණු, ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රමෝපායන් සහ ජාතික සහ ප්‍රාදේශීය සංවිධාන මට්ටමේ සැලසුම්

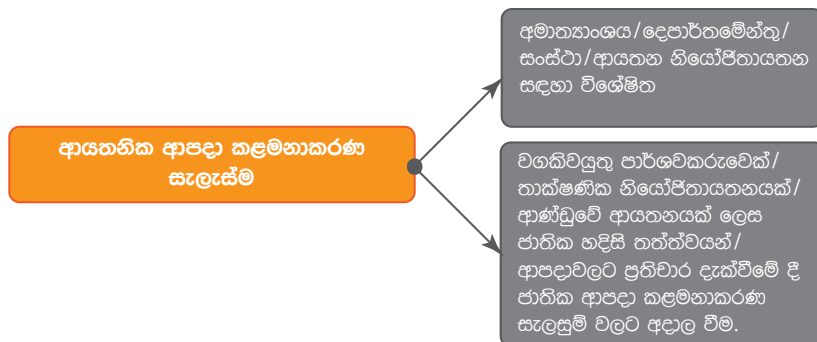
3.1. අරමුණ

ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රමෝපායක් හෝ සැලසුමක් සකස් කිරීමේ අරමුණ වන්නේ අදාළ රාජ්‍ය ආයතනවල (වනම් නගර හෝ වෙනත් උපජාතික මට්ටමේ අධිකාරීන්, සැලසුම්කරුවන් සහ කළමනාකරුවන්) ආයතනික මට්ටමේ ප්‍රත්‍යස්ථතාව වර්ධනය කිරීමත් ජාතික ආපදා කළමනාකරණ සැලසුමට අනුව ශ්‍රී ලංකාවේ ජාතික ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රමෝපාය යොදාගැනීම සඳහා සාකලය සහ ඒකාබද්ධ ආයතනික ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රමෝපායක් සකස් කිරීමේ දී ඒවායේ ධාරිතාව වර්ධනය කිරීමත්ය. අමාත්‍යාංශ, ආණ්ඩුවේ දෙපාර්තමේන්තුවක හෝ රාජ්‍ය සංස්ථාවක (මින් මතු “ආයතනය” වශයෙන් සඳහන් වන) ආපදා කළමනාකරණ සැලැස්ම යනු පහත සඳහන් කාරණා සපුරන යම්කිසි ආපදාවක් හෝ සිදුවිය හැකි ආපදාවකට මුහුණ දීමට ඇති සැලසුමයි.

1. ඕනෑම ආපදාවකට හෝ/හා හදිසි අවස්ථාවකට මුහුණ දීමට සූදානම් පියවර.
2. අඛණ්ඩව (වනම් බාධාවකින් තොර වීමයි) සහිත සේවය සහ මෙහෙයුම්
3. ඕනෑම ජාතික හදිසි තත්ත්වයකට හෝ/හා ආපදාවකට ප්‍රතිචාර දැක්වීම

3.2. ක්‍රමෝපායන්

රජයේ ඕනෑම ආයතනයක් ආයතනික ආපදා කළමනාකරණ සැලසුමක් සකස් කිරීමේ දී (වනම් 2005 අංක 13 දරන ආපදා කළමනාකරණ පනතෙහි දක්වා ඇති ආකාරයට) විය පහත දක්වා ඇති පරිදි ද්විත්ව ප්‍රවේශයක් සහිතව සකස් කළ යුතුය. (රූපය 3)



රූපය 3. ආයතනික ආපදා කළමනාකරණ සැලැස්මක් සකස් කිරීමේ ද්විත්ව ප්‍රවේශය

ආපදා කළමනාකරණ සැලසුම සකස් කිරීමේ අරමුණු පහත සඳහන් කර තිබෙන පරිදි විවිධ ක්‍රමෝපාය හරහා ළඟාකර ගනු ඇත.

1. පහත සඳහන් දේවල් ඇතුළත්ව ආයතනික මට්ටමින් ආපදා අවදානම් කළමනාකරණයේ ධාරිතා වර්ධනය කිරීම. ඒවා නම් ප්‍රාදේශීය මට්ටමේ අවදානම් පිළිබඳ දැනුවත් බව ඇතිකිරීම, දැනට පවතින සහ අනාගත ප්‍රත්‍යස්ථතා අවශ්‍යතා සහ ධාරිතාවන් තක්සේරු කිරීම, ප්‍රාදේශීය වශයෙන් ප්‍රත්‍යස්ථතාව වර්ධනය කරන ප්‍රතිපත්ති සහ මැදිහත්වීම් හඳුනාගැනීම, පාර්ශවකරුවන්, ක්‍රමෝපායන් සහ පොදු අරමුණු නිර්ණය කිරීම සඳහා යෙදවීම, ආයතනවල අන්තර්සබ්දතාව ද ඇතුළත්ව "ආයතනික" මට්ටමේ සාකච්ඡාවාදී වටහා ගැනීම, ප්‍රගතිය අධීක්ෂණය කිරීමට මූලික කාරණා ස්ථාපිත කිරීම, ආයෝජනවලින් උපරිම ප්‍රතිඵල ලබා ගැනීම, බොහෝ සංවිධාන හඳුනාගැනීම සහ යෙදවීම ඇතුළත්ව ඵලදායී කළමනාකරණ භාවිතයන් ප්‍රදර්ශනය කිරීම. (රාජ්‍ය සහ පළාත් පාලන ආයතන, උපාංග සහ ඩිම් මට්ටමේ සංවිධාන)
2. ජාතික ආපදා අවම කිරීමේ ක්‍රමෝපායන්ට අනුගත වෙමින් ආයතනික මට්ටමේ ආපදා අවදානම් අවම කිරීමේ ක්‍රමෝපායන් සකස් කිරීම.
3. අදාළ ආයතන අතර අවදානම් පාලනය තිරස් සහ සිරස් ලෙස ඒකාබද්ධ කරමින් ආපදා අවදානම් අවම කිරීම ආයතනික සැලසුම්වලට ඇතුළත් කිරීම සඳහා ආයතනික ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රමෝපායන් සංවේදී කිරීම සඳහා ප්‍රතිපත්ති, හෙතික සහ නියාමන පරිසරය වැඩි දියුණු කිරීම.
4. ආයතනික මට්ටමේ ආපදා අවදානම් අවම කිරීම ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ජාතික ව්‍යවස්ථාදායකය, ප්‍රතිපත්ති සහ මූල්‍ය ශක්තියන් හරහා යෝග්‍ය පරිදි ආයතනික පරිපාලන ඒකක බලගැන්වීම.

ඉහත දක්වන ලද අරමුණු සහ ක්‍රමෝපායන් සෘජුවම හැකියාව ඇතිකිරීමේ සාධක සහ එක්සත් ජාතීන්ගේ ආපදා අවදානම් අවම කිරීම මගින් නිර්දේශ කර තිබෙන පරිදි ප්‍රාදේශීය අවදානම් කළමනාකරණ සහ ප්‍රත්‍යස්ථතා ක්‍රමෝපායන් සංවර්ධනය කිරීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම සමඟ සෘජුවම සම්බන්ධ වේ.

මූලික කාරණා/හැකියාව ඇතිකිරීමේ සාධක:
 1,3,4 අරමුණු හරහා
 ආපදා අවදානම් පාලනය සහ බෙදාහදාගත් මූලික වැටහීම

ආයතනික ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රමෝපායන් සංවර්ධනය කිරීම සහ ගැලපීම:
 1,2 අරමුණු හරහා
 ආපදා අවදානම් හඳුනාගෙන ඒ පිළිබඳ දැනුවත් ව ආපදා අවදානම් අවම කිරීම සඳහා සංවිධානය වීම

ආයතනික ආපදා අවදානම් කළමනාකරණය කිරීම සඳහා ක්‍රියාකාරී සැලසුමක් නිර්මාණය කර ක්‍රියාත්මක කිරීම: 3,4 අරමුණු හරහා
 ආංශික සැලසුම්/ සැලසුම්, ප්‍රතිචාර සඳහා සුදානම් වීමේ සැලසුම්, ප්‍රතිචාර සහ පත්වීම යන සියල්ල ඒකාබද්ධ කිරීම.

මෙම අරමුණු සංවිධාන සහ ආයතන සඳහා පහත සඳහන් කාරණා සම්බන්ධයෙන් පසුකම් සපයයි.

- යම්කිසි ව්‍යසනයක් හෝ හදිසි තත්ත්වයකදී සංවිධානයේ/ආයතනයේ සියලු සේවකයන් ආරක්ෂා කිරීම.
- යම්කිසි ව්‍යසනයක් හෝ හදිසි තත්ත්වයක් ඇතිවන අවස්ථාවකදී ශිෂ්‍යයන් ආරක්ෂා කිරීම.
- යම්කිසි ව්‍යසනයක් හෝ හදිසි තත්ත්වයක් ඇතිවන අවස්ථාවකදී රෝගීන් ආරක්ෂා කිරීම
- සංවිධානයේ/ආයතනයේ ගොඩනැගිලි, ස්ථාපිත කර තිබෙන දේවල්, උපකරණ, සහ උපකරණ ආරක්ෂා කිරීම.
- සංවිධානයේ/ආයතනයේ වටිනා දත්ත/වාර්තා සහ ලේඛන ආරක්ෂා කිරීම.
- හානිකර ද්‍රව්‍යවලින් (උදා :- විකිරණ, රසායනික ද්‍රව්‍ය, ගෘස් කාන්දු වැනි) සිදුවන පරිසර දූෂණයන් වැළැක්වීම සහ පරිසරය ආරක්ෂා කිරීම.
- ආපදා අවස්ථාවන්හිදී හදිසි සහ වලදායී හදිසි ප්‍රතිචාර තහවුරු කිරීම.
- ජනතාවට අත්‍යවශ්‍ය සේවා සැපයීමේ දී සංවිධානයේ/ආයතනයේ කටයුතුවලට බාධාවක් නොවන බව තහවුරු කිරීමට සංවිධානය/ආයතනය සතුව ව්‍යාපාර අඛණ්ඩතා සැලැස්මක් තිබෙන බවට තහවුරු කර ගැනීම.

3.3. සලකා බැලිය යුතු පැතිකඩ

සංවිධානයේ / ආයතනයේ ආයතනික ආපදා කළමනාකරණ සැලැස්ම සලකා බලා පහත සඳහන් පැතිකඩ අනුගත කළ යුතුය.

1. ව්‍යසන සහ විශ්ලේෂණ හඳුනාගැනීම, ආපදාවන්ට ලක්වීමට ඇති ප්‍රවණතාව විශ්ලේෂණය සහ අවදානම් තක්සේරුව (අරමුණුම 4)
2. සංවිධානයට/ආයතනයට අදාළ විවිධ වර්ගවල සේවකයන්, ස්ථාපිත කිරීම්, ගොඩනැගිලි, උපකරණ, සහ යන්ත්‍ර, මුදල් සහ වටිනා දත්ත, වාර්තා සහ ලේඛන.
3. අවශ්‍ය අවස්ථාවල අවදානම් අවම කිරීම සඳහා අවම කිරීමේ සැලසුමක්.
4. හදිසි තත්ත්වයකදී ගොඩනැගිල්ලෙන් මිනිසුන් ඉවත් කිරීම සඳහා ඉවත් කිරීමේ සැලසුමක් (උදා- ගින්නක් ඇතිවන අවස්ථාවකදී)
5. සංවිධානය/ආයතනයේ ව්‍යාපාර අඛණ්ඩතා සැලසුම

පොදුවේ සියලුම ආයතනවලට අදාළ වන ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ සැලසුම්වල විස්තරාත්මක පැතිකඩ ඇමුණුම 5 හි ඇත.

ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ සැලසුම ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා අවශ්‍ය වන මූලික මූලධර්ම ලෙස හැකියාව සහිත කැපවුණ නිලධාරීන් හඳුනාගැනීම, පාර්ශවකාර නියෝජිතායතනවල ධාරිතාව වර්ධනය කිරීම, අරමුණු සහ ඉලක්ක ලඟාකර ගැනීම සඳහා නිමැවුම් නිෂ්පාදනය කරමින් නිෂ්පාදන ක්‍රියාවලිය ක්‍රියාත්මක වන බව තහවුරු කිරීම, අනුගත වීම අධීක්ෂණය කිරීම, ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රියාවලිය තුළ ප්‍රජාව සහ පළාත් පාලන ආයතන කාර්යක්ෂමව යෙදවීම, දැඩි පාලන ප්‍රතිපත්ති සහ පුරුදු ක්‍රියාත්මක කිරීම, සියලු පාර්ශවකරුවන් අතර යහ පාලනයේ මූලික හර පිළිබඳ දැනුවත් බව ඇති කිරීම සහ වැඩ කිරීම සඳහා නිපුණතාවන් වර්ධනය කිරීම දැක්විය හැකිය.

4. ජාතික ප්‍රමුඛතාවන්ට ඇති සහසම්බන්ධය

ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතින ආපදා අවදානම් පාලන පද්ධතියක් තුළ තිබිය යුතු වැදගත් අවශ්‍යතාවක් ලෙස ජාතික ක්‍රමෝපායන්ට සහාය දක්වන ආයතනික ආපදා අවදානම් ක්‍රමෝපායන් සුදානම් ව පැවතීම දැඩි ලෙස පිළිගත් කාරණයක් වී තිබේ. ජාතික ආපදා අවදානම් අවම කිරීමේ ක්‍රමෝපායන් ක්‍රියාත්මක කිරීම රඳා පවතින්නේ ජාතික ප්‍රමුඛතාවන් ප්‍රාදේශීය ආයතනික යටිතලයන් සහ අවශ්‍යතාවලට පරිවර්තනය කර ගලපා ගැනීමේ හැකියාව මත ය. විවිධ ප්‍රාදේශීය ආයතනික ක්‍රමෝපායන් සහ සැලසුම් වඩා සියුම් භෞමික ප්‍රවේශයකට ඉඩ ප්‍රස්ථා සලසන අතර (විනම් ප්‍රාදේශීය, උප ජාතික සහ ජාතික) විමගින් ආපදාවල බලපෑමෙන් පීඩාවට පත්වන ප්‍රධාන කණ්ඩායම් වන නව අවදානම් ඇති කරගැනීම මඟහැරීමට වුවමනා වන, අවදානම් හැසිරීම් අවම කර ගැනීමට අවශ්‍ය වන හෝ හඬක් නැගීමට අවශ්‍ය වන පාර්ශවකරුවන් රාශියක් සමඟ වගවීමෙන් යුතුව සෘජු සම්බන්ධතාවන් ඇතිකර ගැනීමට හැකියාව ලැබේ.

මෙම යෝජිත ක්‍රියාකාරකම් රජයේ ජාතික ප්‍රතිපත්ති රාමුව ආමන්ත්‍රණය වීමක් ද සිදුවේ. "සෞභාග්‍යයේ දැක්ම සහිත ප්‍රතිව්‍යුහගතකරන ලද රටක්" සහ "ශ්‍රී ලංකාවේ ජාතික ආපදා කළමනාකරණ සැලැස්ම" (පිටු අංකය 59 සහ වගන්තිය 16). තර්ජනයක් තිබෙන හෝ ස්වභාවික හෝ මිනිසා විසින් ඇතිකරන ලද ආපදා මගින් ආරක්ෂා වීමට ප්‍රතිචාර දැක්වීමට සහ ප්‍රකෘතියට පත්වීම සඳහා ඇති හැකියාව වර්ධනය කිරීමට තිරසාරව පවත්වාගැනීමට සහ ගොඩනගාගැනීමට අවශ්‍ය වන සියලු ක්‍රියාකාරකම්වල සම්බන්ධීකරණය සහ ඒකාබද්ධතාව ආපදා අවදානම් කළමනාකරණය වේ. විය ධන බලපෑමේ, ධන ආංශික, ධන විෂයීක සහ ධන සම්පත් සහිත මූලාරම්භයකි. වම නිසා ආයතනික මට්ටමේ ආපදා අවදානම් කළමනාකරණයන් අදාළ භූමිකාවන් සහ වගකීම් නිර්ණය කරන අතර හුවමාරුකරගත් ඉලක්ක ලඟකරගැනීම සඳහා විකිනෙකා අතර සුභදතාවෙන් කටයුතු කර ගනියි.

ආපදා අවදානම් අවම කිරීමේ ක්‍රමෝපායන් සහ සැලසුම් ආයතනික මට්ටම දක්වා විහිදී යාම තීරණය වන්නේ ප්‍රායෝගිකව බලය බෙදා තිබෙන මට්ටම අනුව වන අතර ආණ්ඩුවේ විධිමත් ව්‍යුහය තීරණාත්මක සාධකයක් නොවනු ඇත. අවදානම් වක් භෞමික හෝ දේශපාලනික කොටසකට සීමා කර නොමැති විට ශ්‍රී ලංකාවේ තවත් තීරණාත්මක කාරණයක් වන්නේ ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රමෝපායන් සංක්‍රාන්ති සීමා සහ දිස්ත්‍රික්, පළාත් සහ පළාත් පාලන මට්ටමේ පරිපාලන සීමා හරහා විසඳුම් සලකා බැලීමයි.

2015-2020 ආපදා අවදානම් අවම කිරීමේ සෙක්දායි රාමුවට ප්‍රතිචාර දක්වන ප්‍රාදේශීය ආයතන අවධානය දක්වා තිබෙන පරිදි සියලුම මට්ටම්වල දී අංශ සහ ක්‍රියාකරුවන් හරහා යටිපෙළ තිබෙන ආපදා අවදානම් සාධක හඳුනාගැනීම සඳහා සහ ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රමෝපායන්හි යහ පාලනය ශක්තිමත් කිරීම සඳහා වඩා කැපවුණු ක්‍රියාවන් කෙරෙහි අරමුණු කිරීම වැදගත් වේ.

ආපදා අවදානම් අවම කිරීම සමාජ සහ ආර්ථික සංවර්ධනයේ අවියෝජනීය අංගයක් වන අතර සංවර්ධනය අනාගතය සම්බන්ධයෙන් තිරසාර වීමට නම් විය අත්‍යවශ්‍ය වේ. තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු 4 යටතේ තිරසාර සංවර්ධනය සඳහා අධ්‍යාපනය ප්‍රවර්ධනය කිරීමේ ඉලක්ක වලට අදාළව අධ්‍යාපන පහසුකම් ඉදිකිරීම සහ සෞඛ්‍ය සම්පන්න ජීවිතයක් සහතික කිරීම වැනි කාරණා මෙන්ම තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු 11 අනුව (නගර) සහ තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු 9 යටතේ (ප්‍රත්‍යස්ථ යටිතල පහසුකම් ගොඩනැගීම) ආපදා අවදානම් අවම කිරීම සහ තිරසාර සංවර්ධන අතර තිබෙන අන්තර් සම්බන්ධතාව යලිත් තහවුරු කරයි.

5. සුදානම් වීමේ ක්‍රියාවලිය

5.1. ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ සැලැස්ම සැකසීමේ ක්‍රියාවලිය

දැනුවත් කිරීමේ වැඩමුළුව සහ සම්මන්ත්‍රණ පැවැත්වීම තුළින් ආපදා කළමනාකරණ මධ්‍යස්ථානය ආයතනික ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රමෝපායන් සහ සැලසුම් සංවර්ධනය කිරීම සඳහා පහසුකම් සපයයි. එසේම අදාළ රාජ්‍ය/ජාතික ආයතන ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ සැලසුම්වලට අනුගත වීම සහ ඒවා සකස් කිරීමේ ප්‍රගතිය සම්බන්ධීකරණය කිරීම සහ අධීක්ෂණය ආපදා කළමනාකරණ මධ්‍යස්ථානය විසින් සිදුකරයි. අදාළ ආයතනවල සකස් කරන ලද ආපදා අවදානම් අවම කිරීමේ සැලසුම් ආපදා කළමනාකරණය සඳහා වූ ජාතික සභාවට ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ. විවිධ අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන/නියෝජිතායතනවල සැලසුම් සකස් කිරීම සම්බන්ධයෙන් වන යෝජිත ක්‍රියාවලිය ඇමුණුම 6 දක්වා තිබේ. අදාළ ජාතික රාජ්‍ය ආයතන විසින් අනුගමනය කළ යුතු සැලසුම්/ආකෘතියේ අනුපුරුවක් ඇමුණුම 6 හි දක්වා තිබේ.

5.2. කාල සීමාව

ආපදා කළමනාකරණ මධ්‍යස්ථානය විවිධ ප්‍රාදේශීය (වනම් රාජ්‍ය/ආණ්ඩුවේ) සංවිධාන/රටේ පවතින ආයතනවලට අදාළ ආයතනික සැලසුම් සකස් කිරීම සඳහා කාල සීමාව නිර්ණය කරනු ලබන අතර එහිදී විවිධ ස්වභාවික, තාක්ෂණික සහ මිනිසා විසින් ඇති කරන ලද ව්‍යසන, ජන ඝනත්වය, උස ගොඩනැගිලි සහිත ප්‍රදේශ, ප්‍රමාණවත් ලෙස ගිනි ගැනීම් සහ අවදානම් පැතිකඩ සඳහා ආරක්ෂාවක් නැති ජනතාව වාසය කරන සහ වෙනත් ගොඩනැගිලි/ස්ථාපනය කරන ලද විශේෂිත ස්වභාවයන් (උදා - පුපුරුණු ද්‍රව්‍ය, අනතුරුදායක ද්‍රව්‍ය, රසායනික ද්‍රව්‍ය) සහ ගබඩා ප්‍රදේශ වැනි කාරණාවලට හිසි අවධානය යොමු කිරීම සිදුවේ.

5.3. අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵල

පහත දැක්වෙන්නේ මූලික අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵල වේ.

1. ආපදා අවදානම් අවම කිරීම සම්බන්ධයෙන් ආයතනික ධාරිතාව ශක්තිමත් කිරීම පිළිබඳ අරමුණු කරගනිමින් සකස් කරන ලද ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රමෝපායන්.
 - ආයතනික සහ නෛතික පද්ධති
 - අවදානම් හඳුනාගැනීම සහ ඇගයීම
 - තොරතුරු සහ දැනුම කළමනාකරණය
 - ආපදා අවදානම් අවම කිරීම සංවර්ධන ක්‍රියාකරකම්වලට ප්‍රධාන ප්‍රවාහගත කිරීම ද ඇතුළත්වන අවදානම් කළමනාකරණ යෙදවුම්.
 - පහත සඳහන් කාරණා සමඟ ආයතන වෙත කරන උද්දේශනය සමඟ ප්‍රජා සහ ආයතනික මට්ටමේ ආපදා සඳහා සුදානම්වීම සහ ජාලගතකිරීම
 - » ආයතනික මට්ටමේ ආපදා අවදානම් කළමනාකරණය පිළිබඳ බෙදාගත් පොදු වටහාගැනීමක් ඇතිව ක්‍රියා කිරීම.
 - » පවරන ලද ඉලක්ක අරමුණක් සහ විවිධ ක්‍රියාකාරුවන් සමඟ වැඩ කිරීමට බලගන්වන ලද මධ්‍ය කණ්ඩායමක් ක්‍රමෝපායන් සැලසුම් කිරීමේ ක්‍රියාවලියට නායකත්වය දීම සහ එය ක්‍රියාත්මක කිරීම තහවුරු කිරීම.

- » යවත්කාලීන කරන ලද ව්‍යාපාර අඛණ්ඩතා සැලසුමක්
 - » මධ්‍ය කණ්ඩායමේ විශේෂිත ක්‍රියාකාරකම් සඳහා විශේෂයෙන්ම වෙන් කරන ලද අයවැයක් සහ විවිධ කාර්යාල සහ දෙපාර්තමේන්තු වලින් වෙන් කරන ලද වහෙන් විස්තරාත්මක ක්‍රමෝපායට දායකත්වය දක්වන ලෙස පැහැදිලිව දක්වා තිබෙන වෙනත් ඕනෑම අරමුදලක්
 - » ක්‍රියාකාරී සැලැස්මක් හරහා විස්තරාත්මක ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රමෝපාය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා කාලරාමුවක්. මේ සඳහා ඇතුළත් කළ යුතු ක්‍රියාමාර්ග වන්නේ විවිධ ක්‍රියාකරුවන් සමඟ, පාදක ලේඛන සකස් කිරීම, ක්‍රියාවලිය තුළ කටයුතු කරන විවිධ ක්‍රියාකරුවන් සඳහා භූමිකාවන් සහ වගකීම් තීරණය කිරීම, ක්‍රමෝපාය ඉදිරිපත් කිරීම සහ පසුපරම් කිරීම සහ ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ සැලැස්ම විස්තාරණය ආදිය වේ.
2. අවදානම් තක්සේරුව/හඳුනාගැනීම පිළිබඳ ආපදා අවදානම් කළමනාකරණය සම්බන්ධයෙන් ආයතනික මට්ටමේ වැඩ කරන ලද ධාරිතාව
 3. ආපදා අවදානම් අවම කිරීම සඳහා පාලනය වර්ධනය කිරීම, විශේෂයෙන් ම නෛතික සහ ආයතනික මෙන්ම ආයතනික මට්ටමින් ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ක්‍රියාවලිය.
 4. ආපදා අවදානම් අවම කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග පිළිබඳ තොරතුරු බෙදාදීම සඳහා වේදිකාවක් සකස් කිරීම සහ ආයතනික මට්ටමින් හදිසි ප්‍රතිචාර සඳහා සූදානම් වීම් ශක්තිමත් කිරීම.
 5. සිදුවිය හැකි බහු ආපදා අවදානම් තක්සේරුව සහ ඇගයීම සඳහා සංවර්ධිත මගපෙන්වීම සහ සහභාගිත්ව අවදානම් තක්සේරු කිරීමේ අනුකෘති.
 6. අවසානයේ ආපදා ප්‍රත්‍යස්ථ සමාජ සහ ප්‍රජාවක් සකස් කිරීම දක්වා දිවෙන ආයතන මගින් පවත්වනු ලබන ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රියාකාරකම් වැඩිවීම.
 7. ආපදා අවදානම සහ අවදානම අඩු කිරීම සඳහා යොදාගත හැකි ක්‍රියාමාර්ග පිළිබඳව පාර්ශවකරුවන් සහ පුරවැසියන් අතර ප්‍රතිපත්ති, සැලසුම් සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම් පිළිබඳ දැනුවත්භාවය වැඩි කිරීම.
 8. සෙන්ට්‍රාලි රාමුවේ (e) ඉලක්කය ශ්‍රී ලංකාව විසින් සපුරාගතයුතු වීම. '2020 වන විට ජාතික සහ ප්‍රාදේශීය ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රමෝපායන් සහිත රටවල් ක්‍රමයෙන් ඉහළ දැමීම සහ ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රමෝපායන් සහිත ආයතන සංඛ්‍යාවේ ප්‍රතිශතය ක්‍රමිකව ඉහළ දැමීම'.

ඇමුණුම 1: ශ්‍රී ලංකාව තුළ ඇතිවීමේ හැකියාව ඇති ආපදා වර්ග

ස්වාභාවික ආපදා	තාක්ෂණික ආපදා	මිනිසා විසින් ඇතිකරන ලද ව්‍යසන
නියඟ	කාර්මික ආපදා	වසංගත
ගංවතුර	හානිකර ද්‍රව්‍ය කාන්දුවීම්	ගෝලීය වසංගත
හායසාමී	සන්නිවේදන පද්ධති අසාර්ථක වීම	සිවිල් හෝ අභ්‍යන්තර ගැටුම්
සුළිසුළං	රසායනික අනතුරු	පිපිරීම්
ටෝනාඩෝ	ගෘහ බිඳී හානි වීම	ගුවන් ප්‍රහාර
දැඩි කුණාටු	බලශක්ති පද්ධති අසාර්ථක වීම	වායු දූෂණය
වෙරළ බාදනය	ජලය අපවිත්‍ර වීම	මාර්ග අනතුරු
සුනාමි	ජල සැපයුම සහ බෙදාහැරීම අසාර්ථක වීම	මැණික් පතල් ආශ්‍රිත අනතුරු
වසංගත	සාගර ආපදා	වැලි ගොඩදැමීම නිසා ඇතිවන බාදනය
ව්‍යාජිත වසංගත	න්‍යෂ්ටික/රේඩියෝ විකිරණ හදිසි තත්ත්වයක් හෝ ආපදා	ත්‍රස්තවාදය
කැලෑ ගිනි	සාගර හෝ අභ්‍යන්තර තෙල් කාන්දු	විකිරණ සම්බන්ධ ආපදා
අකුණු		නාගරික සහ කැලෑ ගිනි
භූමිකම්පා		සාගර සහ අභ්‍යන්තර තෙල් කාන්දුවීම්
කෘමි ප්‍රහාර		න්‍යෂ්ටික ආපදා
		සත්තව ප්‍රහාර

මූලාශ්‍රය : ජාතික ආපදා කළමනාකරණ සැලැස්ම - 2013-2017

අමුණුම 2: අදාළ විෂය/පවරා තිබෙන ආණ්ඩුවේ අමාත්‍යාංශ ලැයිස්තුව

- | | |
|-----------------------|------------------------------|
| 1. කෘෂි සේවා | 20. ඉඩම් |
| 2. කෘෂිකර්මය | 21. පළාත් පාලන |
| 3. ගුවන් | 22. මහවැලි සංවර්ධන |
| 4. වරාය | 23. මාධ්‍ය |
| 5. වෙරළ සංරක්ෂණ | 24. මනානගර |
| 6. ආරක්ෂක | 25. කාලගුණ |
| 7. ආර්ථික සංවර්ධන | 26. පොලිසිය |
| 8. අධ්‍යාපන | 27. බලශක්ති සහ විදුලිසන්නද්ද |
| 9. ව්‍යාපාර සංවර්ධනය | 28. රාජ්‍ය පරිපාලන |
| 10. පරිසර | 29. ස්වදේශ කටයුතු |
| 11. විදේශ කටයුතු. | 30. නැවත පදිංචිකිරීම |
| 12. මුදල් | 31. විද්‍යාව සහ තාක්ෂණය |
| 13. ධීවර | 32. සමාජ සේවා සහ ශුභසාධන |
| 14. වනාන්තර | 33. කුඩා කර්මාන්ත |
| 15. සෞඛ්‍ය | 34. සංචාරක |
| 16. මහාමාර්ග | 35. නාගරික සංවර්ධන |
| 17. නිවාස | 36. ජල සැපයුම් |
| 18. කර්මාන්ත සහ වාණිජ | 37. කාන්තා සහ ළමා |
| 19. වාරිමාර්ග | |

මූලාශ්‍රය: ජාතික ආපදා කළමනාකරණ සැලැස්ම 2013-2017

ඇමුණුම 3: ආපදා පිළිබඳ තොරතුරු දැනුම් දීම සහ විවිධ වර්ගවල ආපදා කළමනාකරණ සහ අවම කිරීම සඳහා වගකීම පවරා තිබෙන ආයතන

ආපදාව සහ තොරතුරු වර්ගය	වගකිවයුතු ආයතනය
නාගරික ගං වතුර	<ul style="list-style-type: none"> ශ්‍රී ලංකා ඉඩම් ගොඩනිර්මේ සහ සංවර්ධනය කිරීමේ සංස්ථාව අදාළ මහනරගසභාව, නගර සභාව/ප්‍රාදේශීය සභාව
නායයාම් ආපදා කලාප සිතියම	<ul style="list-style-type: none"> ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ සංවිධානය/තු විද්‍යා සමීක්ෂණ සහ පතල් කාර්යාංශය
ගංගාවල ගංවතුර මට්ටම පිළිබඳ තොරතුරු, තෝරාගත් ගංගාවල් සඳහා ගංවතුර ඇතිවිය හැකි ප්‍රදේශ පිළිබඳ සිතියම්, දෙන ලද ආයතනයේ විෂය පථයට අදාළවන දෙන ලද ගංගා දෝණිවල ගංවතුර ඇතිවීමේ රටාවන්, ගංවතුරින් යටවීම, වේනිනාසික ගංවතුර, පෝෂක ප්‍රදේශවල ගංවතුර අනුපුරු/ආකෘති	<ul style="list-style-type: none"> වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව/ශ්‍රී ලංකා මහවැලි අධිකාරිය
ජලාශ මට්ටම්, ජලාශවල දැඩි ලෙස වාන් දැමීම්, ජලාශ පළාදු වීම්, ජලාශවලින් ක්ෂණිකව ගංවතුර මුදා හැරීම, දෙන ලද නියෝජිතායතනයක විෂය පථයට අයත් වන තෝරාගත් ජලාශ සහ බැම්බලට පහලින් ගංවතුර ඇතිවිය හැකි ප්‍රදේශ සිතියම් ගත කිරීම, ජලාශ සහ වැව් බැම් ආදියට පහළ වැව් බැම් පිපිරීමේ ආකෘති සහ ගං වතුර රටා ආදිය.	<ul style="list-style-type: none"> වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව ශ්‍රී ලංකා මහවැලි අධිකාරිය ලංකා විදුලිබල මණ්ඩලය ජාතික ජල සම්පාදන සහ ජලාපවාහන මණ්ඩලය ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව පළාත් සභා ඉංජිනේරු අංශය
අහිතකර කාලගුණික තත්ත්වය සහ වර්ෂාව, සුළි සුළං, දැඩි සුළං, කුණාටු, අකුණු, ගිගුරුම් සහිත වැසි, ඉහළ අවදානමක් සහිත ප්‍රදේශ පිළිබඳ දත්ත පදනම.	<ul style="list-style-type: none"> කාළගුණ විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව
වෙරළ බාදනයට/සුනාම්බලට/කුණාටු/මුහුදු මට්ටම ඉහළ යාම, මුහුදු මතුපිට උෂ්ණත්වය පිළිබඳ දත්ත සහ විවිධ මට්ටම්වල වෙනත් අදාළ තොරතුරු සම්බන්ධ සිතියම්.	<ul style="list-style-type: none"> වෙරළ සංරක්ෂණ සහ වෙරළ සම්පත් කළමනාකරණ දෙපාර්තමේන්තුව ජාතික ජල සම්පත් පර්යේෂණ සහ සංවර්ධන නියෝජිතායතනය (නාරා) ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදාව ධීවර අමාත්‍යාංශය

<p>නියඟය - විවිධ ආකාරයේ විවිධ නියෝජිතායතන මගින් තොරතුරු/දත්ත පද්ධති මෙන්ම සිතියම්කරණය</p> <ul style="list-style-type: none"> • කාලගුණික නියඟය • කෘෂිකාර්මික නියඟය • ජලවිද්‍යාත්මක නියඟය 	<ul style="list-style-type: none"> • ජල සම්පත් මණ්ඩලය • කාලගුණ විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව • කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව • වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව • ශ්‍රී ලංකා මහවැලි අධිකාරිය • ගොවිජන සේවා දෙපාර්තමේන්තුව • ARTI
<p>අලි සහ වෙනත් සත්ත්ව ප්‍රභාර කෘමි ප්‍රභාර කැලෑ/ලැව් ගිනි</p>	<ul style="list-style-type: none"> • වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව • වනජීවී සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව • වනජීවී භාරය • මධ්‍යම පරිසර අධිකාරිය • ආපදාවලට ලක්විය හැකි ප්‍රදේශවල තිබෙන පළාත් පාලන ආයතන • කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව.
<p>වසංගත, ව්‍යාප්ති වසංගත, බෝවන රෝග, කුරුලු උණ, AIDS, SARS, විෂ වීම් ආදිය සහ විය හැකි ජෛව ආපදා, පානීය ජලයේ ෆ්ලෝරයිඩ් පැවතීම නිසා ඇතිවන සෞඛ්‍ය ගැටළු, වෙනත් සෞඛ්‍ය ගැටළු, පුද්ගලයන් හරහා බෝවන රෝග පැතිරීම වැළැක්වීමට නිරෝධායන ක්‍රියාවලිය, විදේශවලින් මෙරටට පැමිණෙන සතුන්.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය • අධ්‍යක්ෂ ජෙනරාල්, සෞඛ්‍ය සේවා දෙපාර්තමේන්තුව • වසංගත රෝග අංශය • වෛද්‍ය පර්යේෂණ ආයතනය • අදාළ පරිදි වෙනත් දෙපාර්තමේන්තු/අංශ
<p>ගිනිගැනීම් පිළිබඳව පසුව දැනුම් දීම්</p>	<ul style="list-style-type: none"> • කොළඹ මහනගර සභාවේ සහ වෙනත් දෙපාර්තමේන්තු, මහනගර සභාවල සහ නගර සභාවල ගිනි නිවන දෙපාර්තමේන්තු.
<p>මාර්ග/රථවාහන අනතුරු, විශේෂයෙන්ම විශාල සහ බර බහාලුම් පෙට්‍රෝලියම් නිෂ්පාදන, ගෘස්/විෂ සහිත රසායනික/ වෙනත් ද්‍රව්‍ය ප්‍රවාහය කිරීමේ දී සිදුවන ආපදා.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • දුම්රිය සහ ප්‍රවාහන අමාත්‍යාංශය • ජාතික ප්‍රවාහන කොමිෂන් සභාව • දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුව • රථවාහන දෙපාර්තමේන්තුව. • සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය
<p>ජල මූලාශ්‍ර දූෂණය වීම, පානීය ජලයේ ෆ්ලෝරයිඩ් තිබීම නිසා ඇතිවන සෞඛ්‍ය ආපදා</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ජාතික ජල සම්පාදන සහ ජලාපවාහ මණ්ඩලය • ජල සම්පත් මණ්ඩලය

<p>කලාපය තුළ සුනාමි අර්බුදවන මුහුදු ජල තරංග ක්‍රියාකාරකම්, භූ කැලඹීම්/කම්පන, වැලි, මිනිරන්, හුණුගල් වැනි දේවල් සඳහා පතල් කැණීමට ලක්වන ප්‍රදේශ, (ගංගා ඉවුරු බාදනය සහ භූමිය ගිලාබැසීම අර්බුදවන) මුහුදු රළ ක්‍රියාකාරකම්වලට අදාළ දත්ත/ සිතියම්</p>	<ul style="list-style-type: none"> • භූ විද්‍යා සමීක්ෂණ සහ පතල් කාර්යාංශය • ශ්‍රී ලංකා භාවික හමුදාව
<p>අර්බුදවන හැකි න්‍යෂ්ටික ආපදා සහ අසල්වැසි රටවල පරමාණුක සහ න්‍යෂ්ටික කර්මාන්තශාලා/ස්ථාපනය කර ඇති ස්ථාන තිබෙන ස්ථාන, අර්බුදවන හැකි විකිරණශීලී හදිසි තත්ත්වයන්</p>	<ul style="list-style-type: none"> • පරමාණුක බලශක්ති අධිකාරිය
<p>වැලි ගොඩදැමීම, මැණික් ගැරීම සහ වෙනත් ඛනිජ ලබා ගැනීම නිසා ඇතිවන ආපදා සහ වැලි ගොඩ දමන ප්‍රදේශ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • භූ විද්‍යා සමීක්ෂණ සහ පතල් කාර්යාංශය/ ජාතික මැණික් සහ ස්වර්ණාභරණ අධිකාරිය • මධ්‍යම පරිසර අධිකාරිය • වැලි පිළබඳ ජාතික හැසිරවීමේ කමිටුව • පරිසර අමාත්‍යාංශය
<p>රසායනික ආපදා/තර්ජන, කාර්මික ආපදා</p>	<ul style="list-style-type: none"> • කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය • කම්කරු අමාත්‍යාංශය • රසායනික අවි සම්මුතිය ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ජාතික අධිකාරිය
<p>පෙට්‍රෝලියම් නිෂ්පාදන නිසා ඇතිවන ගිනි තර්ජන/ ගබඩා කිරීම, භූමිය මත සිදුවන තෙල් කාන්දු</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ඛනිජ තෙල් හා ඛනිජ සම්පත් සංවර්ධනය කිරීමේ අමාත්‍යාංශය • ඛනිජ තෙල් නීතිගත සංස්ථාව • ශ්‍රී ලංකා භාවික හමුදාව
<p>සාගර තෙල් හා වෙනත් ද්‍රව්‍ය ඉතිරි</p>	<ul style="list-style-type: none"> • සාගර පරිසර ආරක්ෂණ අධිකාරිය

මූලාශ්‍රය ජාතික ආපදා කළමනාකරණ සැලැස්ම -2013-2017

අැමුණුම 4: ආපදා සිදුවන තීව්‍රතාව සහ එහි ප්‍රතිඵල

ආපදා වර්ගය	ආපදා සිදුවන වාර ගණන	ප්‍රතිඵල		
		බලපෑමට ලක්වන ප්‍රදේශය	අහිමි වීම් සහ හානි	ජනගහණය මත සිදුවන බලපෑම
නියඟය	ඉතාම ඉහළ	ඉතා ඉහළ	ඉහළ	ඉතා ඉහළ
නායයාම්	ඉතාම ඉහළ	ඉහළ	සැලකිය යුතු	සැලකිය යුතු
ගංවතුර	ඉතා ඉහළ	ඉතා ඉහළ		ඉතා ඉහළ
සුළි සුළං	ඉහළ	ඉතා ඉහළ	ඉතා ඉහළ	ඉතා ඉහළ
සුනාමි	කළාතුරකින්	ඉතා ඉහළ	ඉතාම ඉහළ	ඉතා ඉහළ
භූමි කම්පා	කළාතුරකින්	සැලකිය යුතු	සැලකිය යුතු	සැලකිය යුතු
සත්ව/කෘමී	ඉහළ	සැලකිය යුතු	සැලකිය යුතු	සැලකිය යුතු
වෙරළ බාදනය	ඉහළ	සැලකිය යුතු	සැලකිය යුතු	ඉහළ
ටෝනාඩෝ, අකුණ සහ දැඩි ගිගුරුම් සහිත වැසි	ඉතා ඉහළ	ඉහළ	සැලකිය යුතු	සැලකිය යුතු
වසංගත	ඉතා ඉහළ	ඉතා ඉහළ	ඉහළ	ඉහළ
ව්‍යාජිති වසංගත	ඉතා ඉහළ	ඉතා ඉහළ	ඉහළ	ඉහළ
කාර්මික ආපදා	සැලකිය යුතු	සැලකිය යුතු	සැලකිය යුතු	සැලකිය යුතු
කැළෑ ගිනි	සැලකිය යුතු	සැලකිය යුතු	සැලකිය යුතු	සැලකිය යුතු
රසායනික අනතුරු	සැලකිය යුතු	සැලකිය යුතු	සැලකිය යුතු	සැලකිය යුතු
ගොඩබිම තුළ සහ මුහුදට තෙල් කාන්දුවීම	කළාතුරකින්	සැලකිය යුතු	සැලකිය යුතු	සැලකිය යුතු

මූලාශ්‍රය - ඩිස්මන්ටේන්ටා, ජාතික ආපදා කළමනාකරණ සැලැස්ම - 2013-2017

ඇමුණුම 5: විවිධ ජාතික අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තු/ආණ්ඩුවේ ආයතන සහ නියෝජිතායතන සඳහා ආයතනික ආපදා කළමනාකරණ සැලැස්ම සකස් කිරීම සඳහා වන මාර්ගෝපදේශ

සංවිධානයේ/ආයතනයේ ස්වභාවය මත වෙනස්කම් ඇතිකර ගැනීම සඳහා ඉඩ සලසමින් පහත සඳහන් පැතිකඩ වීම සැලසුම්වල ඇතුළත් කළ යුතුය. එම ආයතනය පෞද්ගලික අංශයේ සහයෝගීතාව සහිතව ක්‍රියාත්මක වන අංශයකට අයත් වන්නේ නම් (උදා: පෞද්ගලික රෝහල් හෝ පෞද්ගලික පාසල්) එම සහයෝගීතාව අවශ්‍ය අවස්ථාවල පිළිබිඹු වන ආකාරයට සැලසුම් සකස් කළ යුතුය.

1. එම අමාත්‍යාංශය, දෙපාර්තමේන්තුව/ආයතනය/නියෝජිතායතනය පිළිබඳ යෝග්‍ය ආකාරයට සිදුකරන විස්තරයක් සහ එහි නෛතික මෙහෙවර
2. රටේ පවතින ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රියාකාරකම් සමඟ එම සංවිධානයේ/ආයතනයේ සේවාවල ඇති අදාළත්වය
 - ආයතනයේ භූගෝලීය පිහිටීම අනුව බහු ආපදා අවදානම් තක්සේරුව සහ එහි වත්කම්, ආපදා විශ්ලේෂණය, එම ප්‍රදේශයට බලපාන ස්වාභාවික සහ මිනිසා විසින් ඇතිකරන ලද ආපදා පිළිබඳව සාකච්ඡා කරන්න.
 - ආපදාවලට භාජනය වීමේ හැකියාව පිළිබඳ විශ්ලේෂණය: ගොඩනැගිලි, පරිශ්‍රයන්, වත්කම්, භාණ්ඩ, වෙනත් දේවල්, ඕනෑම පොදු උපයෝගීතාවන් සහ දෙන ලද නියෝජිතායතනයක් තුළ පවතින යටිතල පහසුකම් ස්වාභාවික/මිනිසා විසින් ඇතිකරන ලද ආපදාවල බලපෑමෙන් ආරක්ෂා කිරීම සඳහා අවදානමට පාත්‍රවිය හැකි විශ්ලේෂණය තුළ ඇතුළත් කළ යුතුය. රාජ්‍ය ආයතන කිහිපයක විෂය පථය යටතට ගැනෙන එවන් තත්ත්වයන්/පහසුකම් ඇමුණුම 2 හි දක්වා තිබේ. විවිධ වූ ක්‍රියාකාරකම් සහිත ආයතන සම්බන්ධයෙන් ගත් විට එම ක්‍රියාකාරකම් නිසා හෝ එහා පවතින අවදානමට ලක්විය හැකි හේතු නිසා ඇතිවිය හැකි ආපදා සම්බන්ධයෙන් වන විශ්ලේෂණයක් ඇතුළත් කළ යුතුය.
 - අවදානම් තක්සේරුව: ඉහත (ඇමුණුම 4) හි සඳහන් අවදානමට ලක්විය හැකි විශ්ලේෂණයේ අවදානම් තක්සේරුව පදනම් කරගෙන මෙය සිදු කළ යුතුය.
3. ආයතනයේ ආපදා අවදානම් කළමනාකරණය පිළිබඳව වන වැටහීම ඇතුළත් කර ගනිමින් ආයතනය පිළිබඳ විකිහෙකා අතර හුවමාරු කරගත් දැක්මක්.
4. ආපදා අවදානම් අවම කිරීම 2015 -2030 සෙන්දායි රාමුවට අනුව යන ජාතික ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රමෝපායට අනුව සකස් කරන ලද ආයතනික ආපදා කළමනාකරණ ක්‍රමෝපායක්.
 - අවදානම් තක්සේරුව පදනම් කරගනිමින් ආයතනික වත්කම්වලට හඳුනාගත් අවදානම තක්සේරු ක්‍රම
 - ආයතනයේ අනාගත සංවර්ධන ඉලක්කයන් තුළින් මතු විය හැකි අවදානම් පිළිබඳව හඳුනාගත් අවදානම් අවම කිරීමේ ප්‍රක්ෂේපණ.
 - වත්කම්/උපකරණ ලේඛන/තොරතුරු/දත්ත ආරක්ෂා කිරීමට පියවර ගැනීම
 - කාර්ය මණ්ඩලය, ගොඩනැගිලි සහ පරිශ්‍රය අරක්ෂාකරගැනීමට පියවර ගැනීම
 - ආයතනය විසින් ලබා දෙන සේවා සහ එහි වගකීම් නිසි ලෙස අරක්ෂාකරගැනීම සඳහා වත්කම්, භාණ්ඩ, උපකරණ, ලේඛන සුදුසු පරිදි ආරක්ෂාකරගැනීම/සුරැකිව තබා ගැනීම/චිතැන් කිරීම.
 - ආයතනයේ ක්‍රියාකාරකම්වලට අදාළව පරිගණකගත කරන ලද දත්ත, තොරතුරු කර තබාගැනීමට සැලසුම් සකස් කිරීම.
 - ආයතනය සඳහා හදිසි සුදානම් වීමේ සැලැස්ම

- ආයතනයේ හදිසි කළමනාකරණ රැස්වීම
 - ආයතන තුළ ආපදා සඳහා සුදානම් වීම / ආපදා මෙහෙයුම් සම්බන්ධීකරණය
 - හදිසි මෙහෙයුම් මැදිරිය සහ එහි ක්‍රියාකාරීත්වය - මෙය ආයතනයේ ස්වභාවය සහ විය සපයන සේවාවන් අනුව වෙනස් වේ.
 - ආයතනයේ අනාගත සංවර්ධනය සඳහා කලාපකරණයට සහ සැලසුම්කරණයට යොදාගන්නා භූමිය පිළිබඳව සලකා බලන්න .
5. ක්‍රමෝපාය සැලසුම් කිරීමේ ක්‍රියාවලියට නායකත්ව සහ සහ සම්බන්ධීකරණය ලබා දෙන සහ විය ක්‍රියාත්මක වීම තහවුරු කරන විවිධ ක්‍රියාකරුවන් සමඟ කටයුතු කිරීමට හැකියාව තිබෙන මූලික කණ්ඩායමක් සහ නිශ්චිත කේන්ද්‍රයක්
 6. ප්‍රධාන කණ්ඩායම් ක්‍රියාකාරකම් සඳහා විශේෂිත අයවැයක් ලෙස අනෙකුත් අරමුදල් විවිධ කාර්යාල සහ දෙපාර්තමේන්තු වලින් වෙන් කරනු ලැබූ විම ක්‍රමෝපාය වෙනුවෙන් වෙන් කරන ලද බව පැහැදිලිව දක්වා ඇති සැලසුමේ විවිධ ක්‍රියාකාරකම් සඳහා අවශ්‍ය වන අයවැය වැනි සම්පත් අවශ්‍යතා.
 7. පහත සඳහන් කාරණාද ඇතුළත්ව ක්‍රමෝපාය පැහැදිලි කිරීම සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා සහ විය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා කාල රාමුවක් ක්‍රියාකාරී සැලැස්මක් හරහා සිදුකිරීම
 - ව්‍යාපාර අඛණ්ඩතා සැලැස්ම - පශ්චාත් ආපදා කාලය තුළ අවම බාධාවන් සහිතව සංවිධානය/ ආයතනය විසින් සපයන සේවාවන් අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාම සඳහා මෙය සකස් කළ යුතුය.
 - ගිනිගැනීම් සඳහා ප්‍රතිචාර සැලසුම - (ඉතා උස් ගොඩනැගිලි සම්බන්ධයෙන් වැඩි අවධානය සහිතව)
 - අදාළ පරිදි ඉහත කාරණා ආවරණය කරමින් ආපදාවක් සිදුවන අවස්ථාවේ සහ ඉන් පසු ඇතිව හදිසි තත්ත්වයකදී ක්‍රියා කිරීම සඳහා සම්මත මෙහෙයුම් පටිපාටි.
 8. පාර්ශවකරුවන් ඇමතිය හැකි දුරකථන අංක, හදිසි ප්‍රතිචාර සඳහා පවතින සම්පත්, හදිසි තත්ත්වයකදී ඉවත් විය හැකි ආරක්ෂිත ස්ථාන ලෙස හඳුනාගෙන තිබෙන ස්ථාන, සැලැස්මේ ඇති ඇමුණුමේ සඳහන් කළ හැකිය.

සටහන: අදාළ සංවිධාන/ආයතන සඳහා ආයතනික ආපදා කළමනාකරණ සැලැස්ම පිළියෙල කිරීමේ දී ආපදා කළමනාකරණ මධ්‍යස්ථානය තවදුරටත් අවශ්‍ය අවස්ථාවල මග පෙන්වීම සිදු කරනු ඇත.

අැමුණුම 6: අදාළ අමාත්‍යාංශ දෙපාර්තමේන්තු/ආණ්ඩුවේ සංවිධාන/ආයතන සහ නියෝජිතායතන විසින් ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ සැලසුම් සකස් කිරීම සඳහා යෝජිත ක්‍රියාවලිය

විවිධ අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තු/සංවිධාන/ආයතන/නියෝජිතායතන සඳහා දැනුම සහ තොරතුරු බෙදාගැනීම, පුහුණුව, සාකච්ඡාව, මගපෙන්වීමේ සටහන් ආදිය ලබාදෙමින් ආපදා කළමනාකරණ මධ්‍යස්ථානය ආයතනික ආපදා කළමනාකරණ සැලසුම් සකස් කිරීම සඳහා සහාය ලබා දෙන අතරම ඒවාට අනුගත වීම සහ විහි ප්‍රගතිය අධීක්ෂණය කිරීම ද සිදු කරයි.

ඒ අනුව ආපදා කළමනාකරණ මධ්‍යස්ථානය ප්‍රාදේශීය ආපදා අවදානම් අවම කිරීමේ සැලසුම් දිවයින පුරා ප්‍රවර්ධනය කිරීමටත් ආයතනික ආපදා අවදානම් සැලැස්ම සරලව අරමුණු කරගෙන ක්‍රමවේදයක් සකස් කරනු ඇත. විවිධ ආයතන අතර නාගරික සහ ග්‍රාමීය ලක්ෂණ මෙන්ම නිතර මුහුණපාන ආපදා වර්ග, පාලනය, මූල්‍ය ආදී වශයෙන් ආපදාවේ අනේකවිධ වෙනස්කම් පවතියි. එම නිසා අදාළ සංවිධාන/ආයතන විසින් සපයන සේවාවන් වල ස්වභාවයට වඩාත් ගැළපෙන ආයතනික ආපදා කළමනාකරණ සැලසුම් සකස් කිරීම ඉතා වැදගත් වේ. සංවිධාන/ආයතනවලට ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ සහ ප්‍රත්‍යස්ථාව ගොඩනැංවීමේ ක්‍රියාකාරකම් සඳහා අවශ්‍ය නෛතික සහ ආයතනික ව්‍යුහයන් තිබිය යුතුය.

ක්‍රමවේදය: ආයතනික ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ සැලසුම් සකස් කිරීම

ජාතික මට්ටමේ පවතින ප්‍රතිපත්ති, රාමු, සැලසුම්, වැඩසටහන්, ව්‍යාපෘති සහ ක්‍රියාපටිපාටීන් සමඟ අනුගත වන සහ දැනුවත් කරන මෙන්ම පහත සඳහන් විස්තරාත්මක ක්‍රියාවලියේ උච්චතම අවස්ථාව ලෙස පෙනෙන ආයතනික ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ සැලැස්මක් සකස් කිරීම සහ වියට වකඟ වීම.

1. ආපදා අවදානම් කළමනාකරණය සඳහා ක්‍රමවත් කිරීම.
 - සංවිධාන ව්‍යුහය (ජාතික සිට දේශීය මට්ටම දක්වා/විශේෂිත ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ පළාත් පාලන අයතනය තුළ - එසේ තිබේ නම්)
 - සලකා බැලිය යුතු වෙනත් කාරණා
 - » ලිඛිත නීති, රෙගුලාසි සහ ව්‍යවස්ථාවන්
 - » අංශ සහ ක්‍රියාකරුවන් හරහා ආපදා අවදානම අවම කිරීම ප්‍රවාහයට එක් කිරීම
 - » ධාරිතා වර්ධනය
 - » තිරස් සහ සිරස් සම්බන්ධීකරණය
2. වර්තමාන සහ අනාගත අවදානම් දැනගැනීම සහ වටහා ගැනීම
 - අවදානම් තක්සේරුව
 - අවදානම් සන්නිවේදනය
3. සැලසුම් කිරීමට සහ ක්‍රියාකිරීමට මූල්‍ය සම්පත් සංවිධානය කිරීම
 - මූල්‍යකරණය කළ හැකි දේවල් පිළිබඳව විකඟ වීම
 - අරමුදල් ලබාදිය හැකි සහ පවතින විභව මූලාශ්‍ර හඳුනාගැනීම

4. අධීක්ෂණය සහ (අවබෝධය/අධ්‍යයනය)

- ප්‍රගතිය අධීක්ෂණය කිරීම තුළින් ප්‍රත්‍යස්ථතාව වටහා ගැනීම පුළුල් කිරීම සහ ගැඹුරු කිරීම සඳහා සහාය දක්වන අතර විවිධ ක්‍රියාකරුවන් අතර වටිනා සහ සාකච්ඡා ක්‍රියාවලියක් ඇති කරයි.
- පහත සඳහන් විශේෂිත පැතිකඩවල ද ස්ථාපිත කළ යුතුය
 - » ආයතනයේ ප්‍රධානියා විසින් මූලස්‍රූත දරන ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ කමිටුවක් ආයතනය විසින් සකස් කිරීම. ආයතනයේ පළාත්, දිස්ත්‍රික් මට්ටමේ කාර්යාලවලද සමාන මට්ටමේ කමිටු ස්ථාපිත කළ යුතුය.
 - » ගින්නෙන් ආරක්ෂාවීමේ සැලසුමක් සහ ඉවත් කිරීමේ සැලැස්මක් සහිතවූ හදිසි අනතුරු ඇඟවීමේ පද්ධතියක්. සංවිධානය/ආයතනය සහ ගොඩනැගිලි සඳහා ගිනි සහ ආරක්ෂණ නිලධාරියෙකු පත් කිරීම. ගිනි ආරක්ෂණ පරීක්ෂක/පුහුණුවීම් නිරන්තරයෙන් සිදුකළ යුතුය. (උදා:- වසරකට දෙවරක් හෝ වාර්ෂිකව)
 - » හදිසි තත්ත්වයන්ට සහ කාර්යමණ්ඩලයට/සේවකයින්ට වඩා හොඳින් සමීප වන සම්මත මෙහෙයුම් පටිපාටි සකස් කිරීම.
 - » විය හැකි ආපදා සහ ගිනි නිවීමේ උපකරණ භාවිතය ද ඇතුළත්ව ප්‍රතිචාර දැක්වීමේ ක්‍රියාමාර්ග පිළිබඳ කාර්ය මණ්ඩලය සහ සේවකයන් දැනුවත් කිරීම.
 - » රසායනික ද්‍රව්‍ය, හානිකර ද්‍රව්‍ය (තිබේ නම්) ඒවා ගබඩා කිරීම සහ භාවිතය නියමිත රෙගුලාසි අනුව සිදුකිරීම.
 - » විශේෂිත සේවා සපයන සංවිධානය/ආයතනය/නියෝජිතායතනය සතු ජාතික, පළාත් සහ දිස්ත්‍රික් මට්ටමේ කාර්යාල වල නියෝජිතයන් ද දිස්ත්‍රික් ආපදා කළමනාකරණ කමිටුවේ අදාළ මට්ටම්වල සේවය කළ යුතුය. අදාළ සංවිධානයේ/ආයතනයේ ආයතනික ආපදා කළමනාකරණ සැලසුම්වලට අමතරව පරිපාලන මට්ටමින් (දිස්ත්‍රික්/ප්‍රාදේශීය) සම්මත මෙහෙයුම් පටිපාටි තිබිය යුතු අතර එමගින් ආපදාවකට පසුව ඇතිවන හදිසි තත්ත්වයකදී ක්‍රියාකාරකම් සහ යාන්ත්‍රණයන් විස්තර කරමින් ජාතික, පළාත් සහ දිස්ත්‍රික් මට්ටමේ පරිපාලන කටයුතු වලට සහාය දිය යුතුය. මේ සියලුම පැතිකඩ ආයතනයේ ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ සැලැස්මේ විස්තර කළ යුතුය.

ආයතනික ආපදා කළමනාකරණ සැලසුම් සකස් කිරීම පහසු කරවන සාධක

සංවිධාන/ආයතනවලට සැලසුම් සකස් කිරීම සඳහා උපකාරී වන සාධක කිහිපයක් පහත දැක්වේ.

- ආපදා අවදානම් පාලනය හා ජාතික රජයේ සහය
 - » ජාතික පාලන සහාය සහ මගපෙන්වීම
 - » ප්‍රජාවන් යොදාගැනීම
 - » වෙනත් ක්‍රියාකාරකරුවන්ගේ මැදිහත්වීම
 - » සහභාගිත්ව යාන්ත්‍රණයක් තිබීම
 - » ආපදා අවදානම් කළමනාකරණය තුළ සංවිධානාත්මක ව්‍යුහය, තීරණ ගැනීම, සැලසුම් කිරීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීමේ යාන්ත්‍රණය
- ආයතනික ආපදා අවදානම් සහ ප්‍රත්‍යස්ථතාව පිළිබඳ බෙදාහදාගත් අවබෝධය
 - » සංවිධානයේ/ආයතනයේ අනාගත සංවර්ධනය සඳහා අදාළ ආපදා අවදානම් කළමනාකරණය පිළිබඳ බෙදාහදාගත් අවබෝධය අවශ්‍ය වේ.

- » සංවිධානයේ/ආයතනයේ දැනුම් මූලාශ්‍රයන් (විද්‍යාත්මක, තාක්ෂණික සහ තාක්ෂණික නොවන, දේශීය කාරණාද ඇතුළත්ව) වලට ප්‍රවේශය සහ විශ්වාසය.
- » අවදානම් වර්ග, ඇතිවිය හැකි සංයෝජන සහ විකිනෙක බැඳුණු බලපෑම්, තමන් සතුව පවතින සම්පත් වර්ග සහ අවදානම හඳුනාගැනීමේ දී මෙන්ම ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී ඇති හිඳැස් සහ බාධාවන් වඩා හොඳින් වටහා ගැනීමට දායකත්වය ලබා දීම.
- » ආයතනයේ ක්‍රියාකරුවන් සමඟ පොදු එකඟතාවකට පත්වීම පහසු පියවරක් නොවන අතර ඒ සඳහා අඛණ්ඩ සාකච්ඡා, ගැටුම් නිරාකරණය, සම්බන්ධීකරණය සහ විවිධ ක්‍රියාකරුවන් අතර එකඟතාවන් වර්ධනය කිරීම විවිධත්වයෙන් යුතු දෘෂ්ටිකෝණ සහ අදහස් සහිතව සිදුකිරීම.

සංවිධානයක/ආයතනයක ආපදා අවදානම් කළමනාකරණය ක්‍රියාත්මක කිරීම දිගුකාලීන සහ අන්තර්ක්‍රියාකාරී ක්‍රියාවලියකි. එම ක්‍රමෝපාය, වෙනස්කම් උකහාගැනීමටත් ප්‍රගතිය අධීක්ෂණය කිරීමට කාලීන ඇගයීම් ඇතුළත් කිරීමටත්, හිඳැස් තක්සේරු කිරීමටත්, වෙනස්වන තත්ත්වයන් හඳුනාගැනීමටත් හැකිවන පරිදි නම්‍යශීලී විය යුතු ය. අධීක්ෂණය තුළ අඛණ්ඩව පවතින "කිරීම තුළින් ඉගෙනීම" යන ක්‍රියාවලියක් පවතින අතර එය කෙටි, මධ්‍යකාලීන සහ දිගුකාලීන අරමුණු සහිතව සහභාගිත්ව ආකාරයකින් සැලසුම් කළ හැකි අතර එහි ප්‍රධාන නිමැවුම් සහ වැදගත් ස්ථාන, දර්ශක සහ ස්ථාපිත නිශ්චිත ඉලක්කයන්, මෙහෙවර ඉටුකරගැනීම මැන බැලීම සඳහා කාලයක් පුරා ප්‍රගතිය අධීක්ෂණය කිරීම සහ අවශ්‍ය පරිදි අරමුණු සහ ක්‍රමෝපායන් ගලපාගැනීම ඇතුළත් වේ. ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රමෝපායක් සකස් කිරීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම, සංවිධාන/ආයතන වලට නව තොරතුරු රැස්කරගැනීමට, දැනුම සම නිෂ්පාදනයට සහ ඒ අනුව ක්‍රමෝපායන් වෙනස් කිරීමට අනාගත අවදානම් වලට සහ ආපදා වලට වඩා ප්‍රත්‍යස්ථ ආකාරයෙන් මුහුණ දීමට සහාය සපයයි. මෙම ක්‍රියාවලියේ සාර්ථකත්වය උදෙසා, ඉහළ මට්ටමේ කැපවීමක් සහිත රජයක් මෙන්ම ප්‍රමාණවත් පරිදි සම්පත් තිබීමත් මානව ප්‍රාග්ධනය තිබීමත් ශක්තිමත් නායකත්වයක් තිබීමත් අයිතියන් අවශ්‍ය වේ.

ආයතනික නායකයන් සඳහා මගපෙන්වන ප්‍රශ්න

- ආයතනික ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රමෝපාය, පවතින අවදානම් අවම කිරීම සහ නව අවදානම් ඇතිකිරීම යන කාරණා දෙකම (ප්‍රතිචාර පමණක් නොව) ආවරණය කරයිද?
- ආයතනික ආපදා කළමනාකරණ ක්‍රමෝපායට සාකච්ඡාව සඳහා වෙනම අවකාශයක් අවශ්‍ය වන්නේ ද නැත්නම් එය ඔබ ආයතනයේ දැක්ම සම්බන්ධ පුළුල් සාකච්ඡාවේ කොටසක් විය යුතුද?
- සංවිධාන ව්‍යුහය කුමක්ද?
 - » ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රියාවලිය තුළ කවුරු කවුරුන් ලෙස කටයුතු කරන්නේ ද?
 - » ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රියාවලිය තුළ කවුරු කුමක් කරන්නේ ද?
- ආපදා අවදානම් කළමනාකරණය සඳහා අපි සංවිධානය වන්නේ කෙසේ ද?
 - » ආපදා අවදානම් කළමනාකරණයේ ප්‍රාදේශීය ආයතනික සහ සංවිධානාත්මක මානයන් ඉහළ මට්ටමේ (පළාත්, කළාපීය, ජාතික) මට්ටමින් අපි සම්බන්ධ කරන්නේ කෙසේද?
 - » තිරස් සහ සිරස් සම්බන්ධීකරණය
 - » විශ්වසනීය සහ සමෝධානික ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ පුරුදු සඳහා ආණ්ඩුව තුළ සහ ඉන් පිටත විවිධ ක්ෂේත්‍ර සහ අංශ අප සම්බන්ධීකරණය කරන්නේ කෙසේද?
- අපගේ ක්‍රමෝපායෙන් සෙන්දායි රාමුවේ ප්‍රධාන ක්ෂේත්‍ර හතර ආවරණය වන්නේ ද? (ආපදා අවදානම හඳුනාගැනීම, ආපදා අවදානම් පාලනය ශක්තිමත් කිරීම, ප්‍රත්‍යස්ථතාව සඳහා ආපදා අවදානම් අවම කිරීම සඳහා ආයෝජනය කිරීම, ඵලදායී ප්‍රතිචාර සඳහා ආපදා සඳහා සූදානම් වීම ප්‍රවර්ධනය කිරීම සහ වඩා හොඳින් නැවත ගොඩනැගීම)

- ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රමෝපාය සකස් කිරීම විශේෂිත සහ හුදකලා ක්‍රියාවලියක් විය යුතුද එසේ නැතිනම් ඔබ ආයතනයේ ආයතනික සංවර්ධන සැලසුම් සකස් කරන ක්‍රියාවලිය තුළ සිදුවන ඒකාබද්ධ ක්‍රියාවලියක් ද? (එනම් මෙය ආපදා අවදානම් කළමනාකරණය හා සම්බන්ධ ප්‍රතිපත්තිවල විශ්ලිසනීයත්වය ප්‍රවර්ධනය කිරීමේ අවශ්‍යතාව හා මෙය සෘජුවම සම්බන්ධ වේ.)
- සියලු දෙනාගේ සහාය ලබාගැනීම සඳහා ආපදා අවදානම් කළමනාකරණය පිළිබඳ හුවමාරුකරගත් දැක්මක් අපි ඇතිකරගන්නේ කෙසේද?
- අපගේ ආයතනික ක්‍රියාකරුවන්ගේ වැදිනෙදා හුරුපුරුදුවලට ආපදා අවදානම් කළමනාකරණය අපි සම්බන්ධ කරගන්නේ කෙසේද?
- කවුරු කුමක් කරන්නේ ද සහ වියට අරමුදල් දෙන්නේ කෙසේද?
- අපි ප්‍රගතිය අධීක්ෂණය කරන්නේ කෙසේද?

සැලසුම සකස් කළ පසු එය පාලන අධිකාරියකට (නගරාධිපති, ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ කමිටුව හෝ නගර සභාව) ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා විධිමත් බලගන්වීමක් ලබා ගැනීමට ඉදිරිපත් කළ යුතුය. එය පොදුවේ ප්‍රාදේශීය ක්‍රියාකරුවන්ට මැදිහත්වීම, සහාය සහ අයිතිය සඳහා ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

අමුණුම 7: ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ සැලැස්ම

2021

ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ සැලැස්ම

..... සංවිධානය / ආයතනය /
දෙපාර්තමේන්තුව / ව්‍යාපාරය

.....අමාත්‍යාංශය

ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ සැලසුම සකස් කිරීම පිළිබඳ නියැදි ආකෘතිය

(සටහන : මෙය සටහනක් පමණක් වන අතර මෙයට චිකිත්‍ය කිරීම, අත්හැරීම, නවීකරණය කිරීම අවශ්‍ය පරිදි සිදු කළ හැකිය.)

පරිච්ඡේදය 1. හැඳින්වීම

- 1.1. අදාළවන අමාත්‍යාංශය/සංවිධානය/දෙපාර්තමේන්තුව/නියෝජිතායතනයේ පැතිකඩ/ විස්තරය සහ එහි නෛතික මෙහෙවර ප්‍රකාශය
- 1.2. අමාත්‍යාංශය/සංවිධානය/ආයතනය/දෙපාර්තමේන්තුව/නියෝජිතායතනයේ ආපදා කළමනාකරණ සැලසුමේ අරමුණු

පරිච්ඡේදය 2. රටෙහි ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රියාකාරකම්වල ආයතනික සේවාවන්හි අදාළත්වය

- 2.1. ආයතනයේ සහ එහි වත්කම් වල තුරන්වීම් පිහිටීමේ බහු ආපදා අවදානම් තක්සේරුව, හානි විශ්ලේෂණය (එම ප්‍රදේශයට බලපාන ස්වාභාවික හෝ මිනිසා විසින් ඇතිකරන ආපදා සලකා බලයි. උදා:- ගිනි ආපදා)
- 2.2. අවදානමට පාත්‍රවීමේ හැකියාව විශ්ලේෂණය: යම් කිසි දෙන ලද සංවිධානයක/ ආයතනයක/ දෙපාර්තමේන්තුවක/ නියෝජිතායතනයක විෂය පථයට අයත්වන යම් පොදු උපයෝගීතාවන් සහ යටිතල පහසුකම්, ගොඩනැගිලි, පරිශ්‍රයන්, භාණ්ඩ, වෙනත් සත්කමයන් ස්වාභාවික/ මිනිසා විසින් ඇතිකරන ලද ආපදා වල බලපෑමෙන් ආරක්ෂා කර ගැනීම සඳහා අවදානමට පත්වීමට ඇති හැකියාව විශ්ලේෂණය කිරීම සඳහා ඇතුළත් කළ යුතුය.(ඇමුණුම 2 බලන්න) වැදගත් ස්ථාපිතකිරීම් සහිත හෝ ක්‍රියාකාරකම් සහිත නියෝජිතායතන සම්බන්ධයෙන් මෙම ආපදාවට ලක්වීමට ඇති හැකියා නිසා ඇතිවිය හැකි ඕනෑම ව්‍යසනයක් පිළිබඳ විශ්ලේෂණයක් ඇතුළත් කළ යුතු ය.
- 2.3. අවදානම් තක්සේරුව: 2.1 සහ 2.2 හි සඳහන් ආපදා විශ්ලේෂණය සහ අවදානමට ලක්වීමේ විශ්ලේෂණය පදනම් කරගෙන සිදුකළ යුතුය .
- 2.4. පෙර ආපදා අවස්ථාවල සංවිධානය/ආයතනය/දෙපාර්තමේන්තුව/නියෝජිතායතනය විසින් සිදුකරන ලද විශේෂිත කාරණා (එවන් කාරණා තිබේ නම්) (පසුගිය වසර පහ සලකා බලන්න: ස්වාභාවික සහ මිනිසා විසින් ඇතිකරන ලද ආපදා) සමාලෝචනය.

පරිච්ඡේදය 3. ආයතනික ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රමෝපායක්

3.1. 2015 -2030 ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ සෙන්දායි රාමුව සමඟ අනුගතවන ජාතික ආපදා අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රමෝපාය අනුව යන ආයතනික ආපදා කළමනාකරණ සැලැස්මක්.

- අවදානම් තක්සේරුව මත පදනම් වූ ආයතනික වත්කම්, මානව හිමිකම්, යටිතල පහසුකම් ආදිය සඳහා හඳුනාගත් අවදානම අඩු කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග.
- ආයතනයේ අනාගත සංවර්ධන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ඇතිවිය හැකි අවදානම් සඳහා හඳුනාගත් අවදානම් අවම කිරීම ප්‍රක්ෂේපනය.
- වත්කම්/උපකරණ/ලේඛන/තොරතුරු/දත්ත ආදිය ආරක්ෂා කිරීම සඳහා කටයුතු කිරීම.
 - » කාර්ය මණ්ඩලය, ගොඩනැගිලි/පරිශ්‍රයන්, වෙනත් වත්කම් ආදිය ආරක්ෂා කිරීම සඳහා කටයුතු කිරීම.
 - » ආයතනය සහ වෙනත් සන්නිකයන් විසින් සුදුසු පරිදි සපයන සේවාවන් සහ රාජකාරි තීරණව තබාගැනීමට අවශ්‍ය වන වත්කම්, භාණ්ඩ, ලේඛන ආරක්ෂා කිරීම/සුරක්ෂිතව තබා ගැනීම/විතැන් කිරීම.
 - » නියෝජිතායතනයේ ක්‍රියාකාරකම්වලට (යෝග්‍ය පරිදි) පරිගණකගත තොරතුරු/දත්ත ආරක්ෂිතව තබා ගැනීමට (back up) කටයුතු සිදු කිරීම.

3.2. ආයතනය සඳහා හදිසි සුදානම් වීම් සැලසුම්

- නියෝජිතායතනයේ හදිසි කළමනාකරණ කමිටුව
- ආපදා සඳහා සුදානම් වීම/ නියෝජිතායතනය තුළ හදිසි මෙහෙයුම් සම්බන්ධීකරණය
- හදිසි මෙහෙයුම් මැදිරිය සහ විනි ක්‍රියාකාරිත්වය - මෙය සංවිධානයේ ස්වාභාවය සහ විය ලබා දෙනු ලබන සේවාවන් මත වෙනස් වේ.
- අදාළවන අවස්ථාවන්හිදී ආයතනයේ අනාගත සංවර්ධන කටයුතු සඳහා ඉඩම් පරිහරණ සැලසුම් සහ සැලසුම්වල කලාපකරණය සැලකිල්ලට ගත යුතුය.

3.3. ව්‍යාපාර අඛණ්ඩතා සැලසුම - පශ්චාත් ආපදා අවස්ථාවේදී ආයතනයේ සේවාවන් අවම බාධාවන් සහිතව පවත්වාගෙන යාමට හැකිවන පරිදි මෙය සකස් කළ යුතු ය.

3.4. ඉහත පැහැදිලි අදාළ පරිදි ආවරණය කරගනිමින් ආපදාවක් සිදුවන කාලය තුළ සහ ඉන් පසුව හදිසි තත්ත්වයන් තුළ කටයුතු කිරීම සඳහා සම්මත මෙහෙයුම් පටිපාටි.

පරිච්ඡේදය 4. දෙපාර්තමේන්තුමය වගකීම්/ක්‍රියාකාරකම්වල ව්‍යසන විශේෂිත විස්තර

4.1. ගංවතුර

4.1.1. පූර්ව ආපදා: පෙරසුදානම් සැලැස්ම, වැළැක්වීමේ සහ අවම කිරීමේ සැලැස්ම

4.1.2. ආපදා අවස්ථාවන්හිදී: හදිසි ප්‍රතිචාර සැලසුම: පූර්ව අනතුරු ඇඟවීම් සහ ප්‍රතිචාර සඳහා යාන්ත්‍රණය උත්තේජනය කිරීම. සිද්ධි ප්‍රතිචාර කණ්ඩායම සෑම මට්ටමකට බලය බෙදාහැරීමේ ප්‍රතිපාදන සහිතව ස්ථාපිත කිරීම. කාර්ය පටිපාටි සහ ආකෘති වාර්තා කිරීම. ඕනෑම ව්‍යසනයක් නිසා ඇතිවන හානිය තක්සේරු කිරීමේ ක්‍රමය සහ දෙපාර්තමේන්තුව සඳහා භූමිකාවන්, වගකීම් සහ සම්බන්ධීකරණ යාන්ත්‍රණය. ආපදා විශේෂිත හදිසි ප්‍රතිචාර සැලැස්ම. හදිසි තත්ත්වයකදී දෙපාර්තමේන්තුවේ සැපයුම් සඳහා

සැපයුම්කරුවන් හඳුනාගැනීම සහ හදිසි තත්වයක් ඇතිවුවහොත් කටයුතු කිරීම සඳහා පූර්ව කොන්ත්‍රාත් ලබා දී තිබීම. සෙවීමේ සහ මුද්‍රණය කිරීමේ. සහන කඳවුරු කළමනාකරණය. සහන ද්‍රව්‍ය ප්‍රසම්පාදනය සහ බෙදාහැරීම.

4.1.3. පශ්චාත් ආපදා: යථා තත්වයට පත්වීමේ සැලැස්ම (පුනරුත්ථාපන සහ ප්‍රතිසංස්කරණ සැලැස්ම), ජීවිතාරක්ෂණ ක්‍රම සහ තීරණාත්මක යටිතල පහසුකම් ප්‍රතිස්ථාපනය කිරීම. දෙපාර්තමේන්තු සේවා ප්‍රතිස්ථාපනය කිරීම.

4.2. සුළුසුළු

4.2.1. පූර්ව ආපදා අවස්ථාව

4.2.2. ආපදා අවස්ථාව

4.2.3. පශ්චාත් ආපදා අවස්ථාව

4.3. වසංගත

පරිච්ඡේදය 5. ආපදා වැළැක්වීම සහ අවම කිරීම සඳහා දෙපාර්තමේන්තුවේ විදිනෙදා සිදුකරන කටයුතු තුළ යෝජිත වැඩසටහන් සහ විය සාර්ථකව ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා වන ක්‍රමෝපාය

5.1. දෙපාර්තමේන්තුවේ විදිනෙදා කාර්යයන් තුළ ආපදා වැළැක්වීම සහ අවම කිරීම සඳහා වන රාමුව/ මාර්ග සිතියම.

5.2. දෙපාර්තමේන්තුවේ යටිතල පහසුකම් ශක්තිමත් කිරීම/නැවත සකස් කිරීම

5.3. මෙම වැඩසටහන් සඳහා පරිපාලන සහ මූල්‍ය සැකැස්ම

පරිච්ඡේදය 6. ආපදා කළමනාකරණය සඳහා දෙපාර්තමේන්තුවේ ධාරිතා වර්ධන ප්‍රතිපත්තිය

6.1. හඳුනාගත් ආපදා සමඟ කටයුතු කිරීමට දෙපාර්තමේන්තුවේ ඇති හැකියාව - ආයතනික, සංවිධානමය සහ යටිතලපහසුකම් ආශ්‍රිතව

6.2. පවතින ධාරිතාවන් අතර පවතින පරතරයන්

පරිච්ඡේදය 7. සමාලෝචනය, යවත්කාලීන කිරීම, සැලසුම බෙදා හැරීම

7.1. පුහුණුව සහ දැනුවත්කිරීම

7.2. ක්‍රියාත්මක කිරීම, අධීක්ෂණය සහ ඇගයීම

7.3. පරීක්ෂාකිරීම/අනුපුරු සහ ඇගයීම

7.4. ආයතනික ආපදා කළමනාකරණ සැලැස්ම පාර්ශවකරුවන්ට බෙදාහැරීම

7.5. ආයතනික ආපදා කළමනාකරණ සැලැස්ම වාර්ෂිකව සමාලෝචනය කිරීම සහ වැඩිදුර දියුණු කිරීම සඳහා යෝජනා

පරිච්ඡේදය 8. දැනුම කළමනාකරණය

- 8.1. දැනුම් ආයතන සහ දැනුම බෙදාගැනීමේ යාන්ත්‍රණය හඳුනාගැනීම
- 8.2. විද්‍යාත්මක දත්ත සහ අවම කිරීමේ ව්‍යාපෘතිවලට අදාළ පර්යේෂණ සඳහා දැනුම ආයතන ජාලයක් ඇතිකිරීමේ අවශ්‍යතාව
- 8.3. උගත් පාඩම් පිළිබඳ ලේඛන
- 8.4. යහ පුරුදු පිළිබඳ ලේඛන සකස් කිරීම සහ ඒවා සංවිධානයේ/ආයතනයේ වෙබ් අඩවියට උඩුගත කිරීම

පරිච්ඡේදය 9. ඇමුණුම්

- ඇමුණුම 1. අමාත්‍යාංශයේ/සංවිධානයේ/ආයතනයේ/දෙපාර්තමේන්තු/නියෝජිතායතනවල නිලධාරීන්ගේ තොරතුරු (වනම් නම, තනතුර, දුරකථන අංක ආදිය)
- ඇමුණුම 2. ජාතික, දිස්ත්‍රික්ක සහ ප්‍රාදේශීය මට්ටමේ ක්‍රියාත්මක වන සංවිධාන ව්‍යුහයන්
- ඇමුණුම 3. දෙපාර්තමේන්තුවේ සම්පත් පිළිබඳ භාණ්ඩ ලේඛනය (වනම් සම්පත්, ධාරිතාව, ස්ථානය ආදිය)
- ඇමුණුම 4. ජාතික සහ දිස්ත්‍රික්ක මට්ටමේ කටයුතු ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා වගකිවයුතු ආයතනවල නිලධාරීන්ගේ තොරතුරු (වනම් නම, තනතුර, දුරකථන අංක)
- ඇමුණුම 5. ආපදා අවස්ථා සඳහා විශේෂිත තීරණ ගැනීමේ ක්‍රියාපටිපාටි සහ මෙහෙයුම් පටිපාටි.
- ඇමුණුම 6. දෙපාර්තමේන්තුවේ සම්මත මෙහෙයුම් පටිපාටි මෙසේ විය යුතුය.
 - මෙහෙයුම් ක්‍රියාත්මක කළ යුත්තේ කෙසේද යන්න පිළිබඳව නිශ්චිතව තීරණය කරන ලිඛිත නිර්ණායක.
 - ප්‍රමිතිගත ක්‍රියාපටිපාටියක් ස්ථාපිත කරන සංවිධානයට අයත් නියෝග
 - නිලධාරීන්ගෙන් බලාපොරොත්තු වන්නේ කුමක්ද යන්න පැහැදිලි කෙරෙන ලිඛිත මෙහෙයුම් නිර්ණායක
 - ආණ්ඩුවේ වැදගත් උපදෙස්, වකුලේඛ, දැන්වීම් ආදිය (වනම් ඇමුණුම් වැනි)
- ඇමුණුම 7. ආකෘති
- ඇමුණුම 8. සිතියම්
- ඇමුණුම 9. පිරික්සුම් ලැයිස්තු

சகல அமைச்சுக்கள், அரசாங்க
நிறுவனங்கள், திணைக்களங்கள்
மற்றும் முகவர் ஆகியோருக்கான
நிறுவனரீதியான

அனர்த்த முகாமைத்துவ திட்டத்தை தயார் செய்வதற்கான வழிகாட்டுதல்கள்



அனர்த்த முகாமைத்துவ நிலையம்
தேசிய பாதுகாப்பு மற்றும் அனர்த்த முகாமைத்துவ இராஜாங்க அமைச்சு
120/ 2, வித்தியா மாவத்தை, கொழும்பு 7

www.dmc.gov.lk

சகல அமைச்சுக்கள், அரசாங்க நிறுவனங்கள், திணைக்களங்கள் மற்றும்
முகவர் ஆகியோருக்கான நிறுவனரீதியான

அனர்த்த முகாமைத்துவ திட்டத்தை தயார் செய்வதற்கான வழிகாட்டுதல்கள் 2021



அனர்த்த முகாமைத்துவ நிலையம்
தேசிய பாதுகாப்பு மற்றும் அனர்த்த முகாமைத்துவ இராஜாங்க அமைச்சு
120/2, வித்தியா மாவத்தை, கொழும்பு 7
www.dmc.gov.lk

உள்ளடக்கம்

அமைப்பு பட்டியல்	ii
சுருக்கக் குறியீட்டுப் பட்டியல்	ii
1. அறிமுகம்	1
1.1. பின்னி	1
1.2. தேசிய நிறுவன மட்டத்திலான அனர்த்த அபாய முகாமைத்துவம்	1
2. இலங்கையின் தோற்றப்பாடு	3
2.1. பிரதேச கட்டமைப்புகளின் கண்ணோட்டம்	3
2.2. சட்ட பணிச்சட்டகம்	4
3. குறிக்கோள்கள், அனர்த்த அபாய முகாமைத்துவ மூலலோபாயம் மற்றும் தேசிய மற்றும் உள்ளூர் அமைப்பு மட்டத்திலான திட்டங்கள்	8
3.1. நோக்கம்	8
3.2. செயல்நுணுக்கங்கள்	8
3.3. கருத்தில் கொள்ள வேண்டிய தோற்றப்பாடுகள்	11
4. தேசிய முன்னுரிமைகளுக்கான இடைத்தொடர்பு	12
5. தயார் நிலை செயன்முறை	13
5.1. அனர்த்த அபாய முகாமைத்துவ திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்தும் செயன்முறை	13
5.2. காலஎல்லை	13
5.3. எதிர்பார்க்கப்படும் விளைவுகள்	13
இணைப்பு 1 - இலங்கையினுள் இடம்பெறக் கூடிய அனர்த்தங்கள்	15
இணைப்பு 2 - குறிப்பிட்ட விடயம் கையளிக்கப்பட்டுள்ள அரசாங்க அமைச்சுக்களின் பட்டியல்	16
இணைப்பு 3 - அனர்த்தம் பற்றிய தரவுகளை அறிவித்தல் மற்றும் பல்வேறு வகையிலான அனர்த்தங்களை முகாமைத்துவம் செய்வதற்கும் தணிப்பதற்குமான பொறுப்புகள் ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ள நிறுவனங்கள்	17
இணைப்பு 4 - அனர்த்தம் நிகழும் தீவிரம் மற்றும் அதன் விளைவுகள்	21
இணைப்பு 5 - பல்வேறு தேசிய அமைச்சுகள், திணைக்களங்கள், அரசாங்க நிறுவனங்கள் மற்றும் முகவராண்மை நிறுவனங்களுக்கான நிறுவன முகாமைத்துவ திட்டத்தை தயார் செய்வதற்கான வழிகாட்டல்களை அமைப்பின், நிறுவனத்தின் தன்மைக்கு ஏற்ப மாற்றியமைத்துக் கொள்வதற்கு வழிவகுத்தவாறு, பின்வரும் தோற்றப்பாடுகளை குறிப்பிட்ட திட்டங்களில் உட்புகுத்துதல் வேண்டும்	22
இணைப்பு 6 - உரிய அமைச்சுகள், திணைக்களங்கள், அரசாங்க அமைப்புகள், நிறுவனங்கள் மற்றும் முகவராண்மை நிறுவனங்களினால் DRM திட்டங்களை தயார் செய்வதற்கான உத்தேச செயன்முறை	24
இணைப்பு 7 - அனர்த்த அபாய முகாமைத்துவ திட்டம்	28

அமைப்பு பட்டியல்

அமைப்பு 1. அனர்த்த முகாமைத்துவம் தொடர்பிலான திட்டங்களின் எளிய கட்டமைப்பு	6
அமைப்பு 2. சட்ட, கொள்கை மற்றும் திட்டமிடல் பொறி	6
அமைப்பு 3. நிறுவனரீதியான அனர்த்த முகாமைத்துவ திட்டத்தை தயார் செய்வதன் இரட்டை அணுகுமுறை	9

சுருக்கக் குறியீட்டுப் பட்டியல்

DRM	அனர்த்த அபாய முகாமைத்துவம்
DRR	அனர்த்த அபாயத்தை குறைத்தல்
DM	அனர்த்த முகாமைத்துவம்
IDMP	நிறுவனரீதியான அனர்த்த முகாமைத்துவ திட்டம்
IDRM	நிறுவனரீதியான அனர்த்த அபாய முகாமைத்துவம்
NCDM	அனர்த்த முகாமைத்துவத்துக்கான தேசிய சபை
NDMP	தேசிய அனர்த்த முகாமைத்துவ திட்டம்
SFDRR	அனர்த்த அபாய தணிப்புக்கான செந்தாய் சட்டகம்

1. அறிமுகம்

1.1. பின்னணி

ஆசிய பசுபிக் பிராந்தியத்தில் தேசிய மற்றும் பிராந்திய அபிவிருத்தி குறிக்கோள்களை அடைவதிலும் அபிவிருத்தி கருத்திட்டங்கள் மீதும் இயற்கை அனர்த்தங்கள் கணிசமானளவு அபாயத்தை தோற்றுவிக்கின்றன. இந்த வலயத்தில் ஏராளமான நாடுகள் நீரியல் அல்லது தீவிர வானிலை நிலைமைகள் மற்றும் பௌதீக அனர்த்தங்களுக்கு முகம் கொடுக்கின்றன. மேலும், சனத்தொகை மற்றும் தேசிய உள்நாட்டு உற்பத்தி சார்ந்ததாக வலய நாடுகள் உலகளாவிய மனித மற்றும் பொருளாதார தாக்கங்களின் விகிதமற்ற பங்கை அனுபவிக்கின்றன.

இலங்கையினுள் அனர்த்த அபாயங்கள், இடர்கள் மற்றும் அவற்றின் தாக்கங்கள் பல காரணிகளால் அதிகரித்து வருகின்றன. மக்கள்தொகை இயக்கவியல், நீர் மற்றும் நிலம் போன்ற இயற்கை வளங்களுக்கான கேள்வி அதிகரிப்பு, விரைவான மற்றும் திட்டமிடப்படாத நகரமயமாக்கல், அனர்த்த அபாயம் மற்றும் இடர்காப்பின்மையினைக் கருத்தில் கொள்ளாத அபிவிருத்தி திட்டமிடல்கள் ஆகியவை இந்த விடயத்தில் முக்கிய தாக்கம் செலுத்தும் பிரதான காரணிகளாகும். நாட்டை அச்சுறுத்தும் அனர்த்தங்கள் பெரும்பாலும் வானிலை மற்றும் நீர் சார்ந்த வெள்ளம், மண்சரிவு, இடிமின்னல் மற்றும் வறட்சியாகக் காணப்படுகின்றன. 2004 இல் இடம்பெற்ற இந்துசமுத்திர பூகம்பம் மற்றும் சுனாமியால் இலங்கை கடுமையாக பாதிக்கப்பட்டதுடன், இதன்போது ஆயிரக்கணக்கான மக்கள் உயிரிழந்ததுடன், இடம்பெயர்ந்தனர்.

அத்துடன், காலநிலை மாற்றங்கள், நீரியல்சார் காலநிலை அனர்த்தங்கள் மற்றும் தீவிரம் ஆகிய இரண்டிலும் எதிர்வுகூற முடியாத அதிகரிப்பை ஏற்படுத்துகின்றன. 2020 உலகளாவிய அபாய காலநிலை சுட்டி பட்டியலில், 2017 இல் எல்லை வானிலை நிகழ்வுகளால் அதிகம் பாதிக்கப்பட்ட நாடுகளின் வரிசையில் இலங்கை ஆறாவது இடத்தில் பட்டியலிடப்பட்டுள்ளது. வெள்ளம், மண்சரிவு மற்றும் வறட்சி சார்ந்த பாதிப்புகளின் எண்ணிக்கையில் அதிகரித்து வரும் போக்கினை வரலாற்று தகவல்கள் சுட்டிக்காட்டுகின்றன.

பெரும்பாலான அனர்த்த நிலைமைகள் தேசிய மற்றும் மாவட்ட மட்டத்தில் முகாமைத்துவம் செய்யப்படுகின்றன. அனர்த்த முகாமைத்துவ நிலையமானது ஒத்துழைப்பு நல்கும் வகிபாகத்தை ஏற்றவாறு உதவி நல்குவதுடன், விழிப்புணர்வு, திட்டமிடல், அனர்த்த தணிப்பு, அவசர பதிலிருப்பு மற்றும் அபாயத்துக்கு முகம் கொடுத்துள்ள மற்றும் தற்காலிகமாக இடம்பெயர்ந்துள்ள சமூகத்தினருக்கான அத்தியாவசிய நிவாரண உதவிகளை வழங்குகின்றது.

1.2. தேசிய நிறுவன மட்டத்திலான அனர்த்த அபாய முகாமைத்துவம்

அரசாங்கத்தின் நிறுவன அபிவிருத்தி செயன்முறையில் அனர்த்த அபாய தணிப்பு அணுகுமுறையை ஒருங்கிணைப்பதற்கும் பிரதான சுற்றோட்டத்தில் உள்ளீர்ப்பதற்குமான திட்டமிடல் கருவியாக (இதனை நிறுவன ரீதியான அனர்த்த முகாமைத்துவ திட்டம் என குறிப்பிடப்படும்) நிறுவனரீதியான அனர்த்த இடர் முகாமைத்துவம் மற்றும் மீட்டெழுச்சி செயன்முறை (இதன் பின்னர் நிறுவனரீதியான செயல் நுணுக்கமென குறிப்பிடப்படும்) காணப்படுகின்றன.

இது அனர்த்த அபாயத்தை புரிந்துகொள்வதற்கான பொதுவான பார்வையை வரையறுப்பதன் மூலம் ஆரம்பமாவதுடன், புதிய அபாயங்களின் உருவாக்கத்தை தடுத்தல், காணப்படும் அபாயங்களைக் குறைத்தல், அனர்த்தங்களிலிருந்து மீள்தல் மற்றும் பொருளாதார, சமூக, சுகாதாரம் மற்றும் சுற்றுச்சூழல் பின்னடைவை வலுப்படுத்துதல் போன்றவற்றுக்கான பொருள்கோடல் மற்றும் முன்னுரிமைகளினால் ஆற்றுப்படுத்தப்படுகின்றது.

பணி அணுகுமுறையைத் தீர்மானிக்கும் ஆரம்பநிலைப் புள்ளியாகக் கருதப்படும் தெளிவான திட்டங்கள் மற்றும் செயற்பாடுகளின் ஒருங்கிணைந்த அபிவிருத்திக்கான வழிகாட்டலை இச்செயன்முறை மேற்கொள்கின்றது. இது நீண்டகால கண்ணோட்டத்தில் தயார் செய்யப்பட்டுள்ளதுடன், இதனுடன் ஒருங்கிணைந்ததாக சிக்கலான

உலகளாவிய செயன்முறையில் கற்றலை மூலதனமாக்கவும், மாற்றங்களுக்கு இடமளிப்பதற்குமான குறிப்பிடத்தக்க நெகிழ்வுத்தன்மை மற்றும் முன்எதிர்வுகூறல் பொறிமுறைகளை ஒருங்கிணைக்கின்றது. இந்த நிறுவனரீதியான அனர்த்த முகாமைத்துவ திட்டமானது கூட்டாக உருவாக்கப்பட்டுள்ளதுடன், இதன் கருமமாற்றல் கோட்பாடாக நிலையான அபிவிருத்தியைக் கொண்டுள்ளது.

அனர்த்த அபாய தணிப்புக்கான செந்தாய் சட்டகமானது எதிர்வரும் பதினைந்து வருட காலப்பகுதிக்கான அனர்த்த அபாய தணிப்பு செயற்பாடுகள் தொடர்பிலான உலகளாவிய விடயப்பொறுப்பினை குறிப்பிடுகின்றது. இது தேசியரீதியிலும் உள்ளூரீதியிலும் முன்னேற்றம் மற்றும் வெற்றிகளை கண்காணிப்பதற்கான இலக்குகள் மற்றும் சுட்டிகளின் தொகுதியை தெளிவாக விபரிக்கின்றது. “2020ஆம் ஆண்டளவில் தேசிய மற்றும் உள்ளூர் ரீதியில் அனர்த்த அபாயத்தை தணிக்கும் செயல்நுணுக்கத்தில் கிரமமாக நாடுகளின் எண்ணிக்கையினை அதிகரித்தல்” எனும் இலக்கினை எட்டுவதானது இதன் பணிச்சட்டகத்தின் கூட்டுறவினைக் காட்டுகின்றது. மேலும், அனர்த்த அபாய முகாமைத்துவத்துக்கான செந்தாய் சட்டகமானது எதிர்வரும் 15 வருடங்களில் உள்ளூர் நிறுவனங்களினால் மேற்கொள்ளப்படும் வலுவான ஒருங்கிணைக்கும் மற்றும் ஏனைய ஏராளமான முன்னுரிமை செயற்பாடுகளுடன் சமூகத்தின் அனைவரதும் பங்கேற்புடனான வலுவான அனர்த்த அபாய நிருவாகம் குறித்து விபரிக்கின்றது. நிலையான அபிவிருத்தியில் நிவாரணம் மற்றும் அனர்த்த அபாய தணித்தலை நிலையான அபிவிருத்தியின் அத்திவாரமாக மேம்படுத்துவதில் அனர்த்த இடர் முகாமைத்துவமானது நிலையான அபிவிருத்திக் குறிக்கோள்கள் மற்றும் புதிதாக ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டுள்ள 2030 நிகழ்ச்சிகளை அடைவதில் தீவிரமாக உள்ளது. நிறுவன மட்டத்திலான திட்டங்கள் மற்றும் பல்வேறு பங்குதாரர்கள் (உ.தா. அரசு நிறுவனங்கள், உள்ளூர் அதிகாரிகள் மற்றும் பங்குதாரர்கள்) இந்த இலக்குகளைத் தழுவி, அந்தந்த அரசு நிறுவனங்களுக்குள் செயல்படுத்துவதன் மூலம், அபாயத்தைக் குறைக்கவும், நிவாரணத்தை அதிகரிக்கவும் மற்றும் காலநிலை மாற்றத்திற்கு ஏற்ப இசைந்தொழுகுவதற்கான கொள்திறனை வலுவூட்டும் செய்யவும் எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது. இது நிறுவன மட்டத்தில் தேசிய ஒப்பந்தங்களை ஏற்றல், அமுல்படுத்துதல் மற்றும் மேற்பார்வை செய்யும் செயன்முறையினையும் குறிக்கின்றது.

DRM ஐ நிறுவனமயப்படுத்தலில் முக்கியத்துவம் பெறும் காரணிகள் பின்வருமாறாகும்-

- அனர்த்தங்களின் தாக்கங்கள் தேசிய மற்றும் உள்ளூர் நிறுவன மட்டத்தில் மிக உடனடியாகவும் தீவிரமாகவும் உணரப்படுகின்றன.
- இடர்கள் பொதுவாக பிரதேச மட்டத்தில் இடம்பெறுவதுடன், காணிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான ஒழுங்குவிதிகள், நிர்மாணக் குறியீடுகள் போன்றவை இடர்களை தணிப்பதற்கான பயனுறுதிமிக்க பல கருவிகள் தேசிய மற்றும் உள்ளூர் மட்டத்தில் இயற்றப்படுகின்றன.
- பயனுறுதிமிக்க அனர்த்த அபாய தணிப்புக்கு அவசியமான அடிப்படை சுற்றாடல் முகாமைத்துவம் மற்றும் ஒழுங்குமுறைப்படுத்தப்பட்ட நிருவாக செயற்பாடுகள் தேசிய மற்றும் உள்ளூர் நிறுவன மட்டத்தில் கருத்தில் கொள்ளப்படுகின்றன.
- அரசாங்கங்கம் மற்றும் சமூகங்ககள் ஒன்றுடன் ஒன்று சிறப்பாக இணைந்து பிரதேச நிறுவன மட்டத்தில் ஒன்றாக செயற்பட முடியும்.
- அனர்த்தமொன்று நிகழ்கையில் அதற்கு முதலில் பதிலிருப்பவர்கள் தேசிய மற்றும் உள்ளூர் மட்டத்திலா நிறுவனரீதியான செயற்பாட்டாளர்கள் என்பதனால், குறிப்பிட்ட விடயத்தின் மீதான திருத்தங்கள் அல்லது நவீனமயப்படுத்தல்களை கிடைக்கப்பெறும் பின்னூட்டல்களுக்கு ஏற்ப மிகப் பயனுள்ள முறையில் ஏற்று, அமுல்படுத்த முடியும்.

2. இலங்கையின் தோற்றப்பாடு

2.1. பிரதேச கட்டமைப்புக்களின் கண்ணோட்டம்

நீர் சார்ந்த, மண்சரிவு மற்றும் மனிதர்களின் செயற்பாடுகள் போன்ற இயற்கை அனர்த்தங்களின் உயரிய அதிர்வெண்ணைக் கொண்டதாக இலங்கையில் அனர்த்தங்களானவை பரவலான சேதங்களையும் இடையூறுகளையும் விளைவிக்கின்றன. இந்த அனர்த்த நிலைமைகள் (இணைப்பு 1) அந்தந்த அதிகார மற்றும் முக்கிய பங்குதார முகவர்களினால் கிடையாகவும் செங்குத்ததாகவும் முகாமைத்துவம் செய்யப்படுவதுவது முக்கிய ஒரு சவாலாகும்.

நடைமுறைப்படுத்துதல் எல்லைகளை உருவாக்குதல், அரச மற்றும் அரசாசார்பற்ற செயற்பாட்டாளர்களின் முக்கிய வகிபாகம் மற்றும் பொறுப்புக்களை நிலைநிறுத்துதல், தொழில்நுட்ப மற்றும் நிதியியல் வளங்களை அடையாளம் காணுதல் மூலம் இலங்கையின் அனர்த்த அபாய முகாமைத்துவ முன்னுரிமைகளை அமுல்படுத்துவதற்கும் மேற்பார்வை செய்வதற்கும் தாபனரீதியான DRM செயல் நுணுக்கங்கள் அவசியமாகின்றன. முன்னுரிமைகளை செயல்படுத்துவதற்கும், எதிர்பார்த்ததை அடைவதற்குமாக இந்த முன்னுரிமைகள் நன்கு ஒருங்கிணைக்கப்பட்ட நிறுவன கட்டிடக்கலை, சட்டத்துறை கட்டளைகள், அரசியலில் தீர்மானம் மேற்கொள்வோரினதும் சமூகத்தின் சகல மட்டங்களிலுமான மனித வளம் மற்றும் நிதிக் கொள்ளளவுகளினாலும் ஆதரிக்கப்படுதல் வேண்டும்.

தேசிய செயல்நுணுக்கத்துக்கு ஒத்துழைப்பு நல்கும் நிறுவன DRM செயல் நுணுக்கங்கள் மற்றும் திட்டங்களின் சிறந்த முறையிலான முன்னெடுப்பானது தொழிற்புறம் அனர்த்த அபாய நிருவாக செயல்முறையின் முக்கிய தேவையாக அடையாளம் காணப்படுகின்றது. தேசிய DRM செயல் நுணுக்க முறைகளை அமுல்படுத்துவதானது தேசிய முன்னுரிமைகளை உள்நர் சாத்தியப்பாடுகள் மற்றும் தேவைகளுக்கு ஏற்ப மாற்றுதல் மற்றும் இசைவாக்கம் பெறும் திறனைப் பொறுத்துள்ளது. நிறுவனரீதியான DRM செயல் நுணுக்கங்கள் மற்றும் திட்டங்கள் பௌதீக அணுகுமுறைக்கு வழிகோலுவதுடன், (தேசிய, துணைத் தேசிய, பிரதேச) நேரடி பங்கேற்பில் பொறுப்புக்கூறலை உறுதிப்படுத்துதல், புதிய இடர்கள் உருவாவதைத் தவிர்ப்பதில் பங்களிப்பு நல்குதல் மற்றும் அபாய நடத்தைகளை தணிக்கும் அல்லது பிரதான குழுக்கள் அனர்த்தங்களின் தாக்கம் காரணமாக பாதிக்கப்படுகையில் கருத்துக்களை முன்வைத்தல் ஆகிய விடயங்கள் ஊடாக பொறுப்புக்கூறலை உறுதிப்படுத்தும் சூழலில் இடம்பெறுகின்றது. DRM நுணுக்கங்கள் மற்றும் திட்டங்களின் பிராந்திய மட்டம் வரையிலான ஊடுருவலானது பிரயோக பன்முகப்படுத்தல் மட்டத்தின் மீது தீர்மானிக்கப்படுவதுடன், அரசாங்கத்தின் முறையான கட்டமைப்பானது குறிப்பிட்ட நாட்டின் கருத்தாலுக்கு ஏற்ப தீர்மானிக்கப்படுகின்றது. எந்தவொரு பிராந்தியத்துக்கும், அரசியல் பிரிவுக்கும் அபாயம் மட்டுப்படுத்தப்படாமையால், அனர்த்த அபாய தணிப்பு செயல் நுணுக்கங்கள் மற்றும்/அல்லது திட்டங்கள் எல்லை தாண்டிய மற்றும் வலய தீர்வுகளைக் கருத்தில் கொள்கின்றது.

DRM அணுகுமுறையானது பிராந்திய, மாகாண, நகர, மாநகர, நகர மற்றும் கிராமிய மட்டங்களை உள்ளடக்கிய துணைத் தேசிய நிருவாகத்தின் பல்வேறுபட்ட அளவுகள் மற்றும் மட்டங்கள் மீது தொடர்புடையதாக்கப்படுகின்றது.

நிறுவன செயல் நுணுக்கமானது கூட்டாக கட்டியெழுப்பப்பட்டுள்ளதுடன், நிறுவனத் தலைவர்களுக்கும் அனைத்து செயற்பாட்டாளர்களுக்கும் தேசிய DRM செயல் நுணுக்கத்தின் அடிப்படையில் செயல் நுணுக்கத் தயாரிப்பு செயல்முறையில் பங்களிப்பு நல்கக்க கூடியவாறான ஒரு குழுவை வசதிப்படுத்துதலும் நடைமுறைப்படுத்துதலும் அவசியமாகும். DRM இற்கு பொறுப்புக்கூற வேண்டிய தேசிய மட்டத்துக்கு கீழான உரிய அரசாங்க உத்தியோகத்தர்கள் தேவையான தகவல்களை வழங்குதல் வேண்டும்.

நாடுகளின் சட்ட கட்டமைப்பினை அடிப்படையாகக் கொண்டு தேசிய அரசாங்கங்களுடன் ஒருங்கிணைந்து நிறுவனங்களினால் அபிவிருத்தி செய்யப்படும் ஒரு திட்டமாக நிறுவன DRM திட்டம் காணப்படுவதுடன், குறிக்கோள், கால அவகாசம் மற்றும் வரவு - செலவு ஒதுக்கீடுகளுடன் அனர்த்தத்துக்கு எதிரான குறிப்பிட்ட நடவடிக்கைகளைக் கொண்டதாகவும் விளங்குகிறது. இதற்கமைய, நிறுவனரீதியான DRM செயல் நுணுக்கங்களும் திட்டங்களும், அரச மற்றும் அரசாசார்பற்ற செயற்பாட்டாளர்களின் முக்கிய வகிபாகம் மற்றும் பொறுப்புக்களை அமுல்படுத்துவதற்கும் தொழிற்புறம் மற்றும் நிதிசார் வளங்களை அடையாளம் காணுவதன் மூலம் இலங்கையில்

DRM முன்னுரிமைகளை அமுல்படுத்துவதற்கும் கண்காணிப்பதற்கும் அத்தியவசியமாகின்றன. பரவலான இடர் முகாமைத்துவ செயல்முறையில் பயனுள்ள முறையில் கொள்கைகளை அமுல்படுத்துவதில் செயல் நுணுக்கம் மத்திய மூலக்கூறாக விளங்குவதனால் இச்செயல்முறைகளுக்கு சிறந்த முறையில் ஒருங்கிணைக்கப்பட்ட நிறுவனரீதியான கட்டமைப்பு, சட்டமன்ற கட்டளைகள், தீர்மானம் மேற்கொள்பவர்களின் அரசியல் கொள்முதல், மற்றும் சமூகத்தின் அனைத்து மட்டங்களிலுமான மனித மற்றும் நிதிசார் கொள்திறன்களினால் உதவி வழங்கப்படுதல் வேண்டும்.

2.2. சட்ட பணிச்சட்டகம்

2005 ஆம் ஆண்டு 13ஆம் இலக்க இலங்கை அனர்த்த முகாமைத்துவ சட்டத்தின் 10வது பிரிவின் பிரகாரம், சகல அமைச்சுக்களும், அரச திணைக்களங்களும், அரச கூட்டுத்தாபனங்களும், சகல அரச முகவர்களும் சட்டத்தின் கீழே குறிப்பிடப்படும் பிரித்தெடுக்கப்பட்ட பிரிவின் பிரகாரம், உரிய நிறுவனங்களுக்கான நிறுவனரீதியான அரச அனர்த்த முகாமைத்துவ திட்டமொன்றை மேம்படுத்துவதற்கு கோரப்படுகின்றன.

“

பிரிவு 10 (1)

குறிப்பிட்டதொரு அமைச்சு, அரசாங்க திணைக்களம் அல்லது அரச கூட்டுத்தாபனம் தொடர்பில் குறிப்பிட்டதொரு இடர் அல்லது அருகாமையிலான இடரினை தணிப்பதற்காக, இடர் முகாமைத்துவ திட்டத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டதும் சபையினால் விதிக்கப்படக் கூடியதுமான குறிப்பிட்ட வழிகாட்டல்களுக்கு அமைவானதொரு இடர் முகாமைத்துவ திட்டமொன்றை தயார் செய்தல், சகல அமைச்சுக்களினதும் அரசாங்க திணைக்களங்களினதும் அரச கூட்டுத்தாபனங்களினதும் பணியாகும்.

மேலும், அனர்த்த முகாமைத்துவ சட்டத்தின் 8வது பிரிவின் பிரகாரம், சட்டத்தின் கீழே பிரித்தெடுக்கப்பட்டுள்ள பகுதியில் சிறப்பாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு, DRM திட்டங்களை தயார் செய்தல் மற்றும் அவற்றை நடைமுறைப்படுத்துவதற்கான கருமமாற்றல் தீர்மானக் காரணிகளை வழங்குவதற்காக அனர்த்த முகாமைத்துவ நிலையத்துக்கு பொறுப்புக்கள் ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளன.

“

(2) பிரிவு (1)
வது உபபிரிவில்

உபபிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு, அமைச்சு, அரசாங்க திணைக்களம் அல்லது அரச கூட்டுத்தாபனமொன்றினால் கோரப்படுமிடத்து, இடர் முகாமைத்துவ நிலையமானது தமது இடர் முகாமைத்துவ திட்டத்தை தயார் செய்கையில் தேவையான அனைத்து ஒத்துழைப்பினையும் குறிப்பிட்ட அமைச்சு, திணைக்களம் அல்லது அரச கூட்டுத்தாபனத்துக்கு வழங்குதல் வேண்டும்.

மேலும், சட்டத்தின் 8(2) பிரிவுக்கு ஏற்ப, அனர்த்த முனையுத்தம், தணித்தல், தடுத்தல், நிவாரணம், புனர்வாழ்வளிப்பு மற்றும் புனர்மைப்புக்கான திட்டங்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு நிகழ்ச்சிகளை தயாரித்து அமுல்படுத்துவதற்கும் நிதி உதவியைப் பெற்றுக்கொள்வதற்குமாக சபையினால் அனர்த்த முகாமைத்துவ நிலையம் தாபிக்கப்பட்டுள்ளது.

“

பகுதி 8 (2 டி)

சட்டத்தின் 10வது பிரிவில் காட்டப்பட்டுள்ளவாறு, ஒவ்வொரு அமைச்சுகள், அரசாங்க திணைக்களங்கள் மற்றும் கூட்டுத்தாபனங்களினால் தயார் செய்யப்படும் இடர் முகாமைத்துவ திட்டங்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு இடர்களுக்கு ஆயத்தமாதல், இடர்களை தணித்தல், தவிர்த்தல், நிவாரணம் வழங்குதல், புனர்வாழ்வளித்தல் மற்றும் புனர்மைப்பு பணிகள் ஆகிய விடயங்களுக்காக வேலைத்திட்டங்கள் மற்றும் திட்டங்களைத் தயார் செய்தல் மற்றும் நடைமுறைப்படுத்துதல் மற்றும் அத்தகைய வேலைத்திட்டங்கள் மற்றும் திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்தும் அமைப்புகளுடன் ஒருங்கிணைப்பினை ஏற்படுத்துதல் போன்ற நடவடிக்கைகளுக்கு பொதுத் திறைசேரியிடமிருந்து நிதி உதவியை பெற்றுக்கொள்ளுதல் மற்றும் அந்நிதியை குறிப்பிட்ட இடங்களுக்கு பகரிந்தளித்தல் மற்றும் இந்நடவடிக்கைகளை ஒழுங்குமுறைப்படுத்துதலும் மதிப்பீடு செய்தலும் போன்ற செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ளுதல்.

கீழே சட்டத்தில் பிரித்தெடுக்கப்பட்டுள்ள பகுதியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு, நிறுவனரீதியான அனர்த்த முகாமைத்துவ சட்டத்தை பூர்த்தி செய்யும் காலத்தை தீர்மானிப்பதற்கான அதிகாரத்தை சட்டமானது சபைக்கு வழங்கியுள்ளதுடன், அனர்த்த முகாமைத்துவ நிலையத்துக்கு, இத்தகைய திட்டங்களை திரட்டி சட்டபூர்வ அங்கீகாரத்துக்காக சபைக்கு முன்வைப்பதற்கும் அரசு வர்த்தமானியில் பிரசுரிப்பதற்குமான அதிகாரம் வழங்கப்பட்டுள்ளது.

“

பகுதி 10 (3)

சகல அமைச்சுகள், அரசாங்க திணைக்களங்கள் அல்லது அரசு கூட்டுத்தாபனங்களினால் குறிப்பிட்டதொரு இடர் அல்லது அருகாமையிலான இடரினை தணிப்பதற்காக, சந்தர்ப்பத்துக்கு ஏற்றவாறு அமைச்சு, அரசாங்க திணைக்களங்கள் அல்லது அரசு கூட்டுத்தாபனங்களினால் எடுக்கப்படவுள்ள இடர் தொடர்பிலான பதில்நடவடிக்கைகளுக்கான விபரமான இடர் முகாமைத்துவ திட்டமொன்று சபையினால் வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்படும் விதிமுறைகளில் குறிப்பிடப்படும் குறிப்பிட்டதொரு திகதியில் அல்லது அதற்கு முன்னதாக நிலையத்துக்கு முன்வைக்கப்படுதல் வேண்டும்.

“

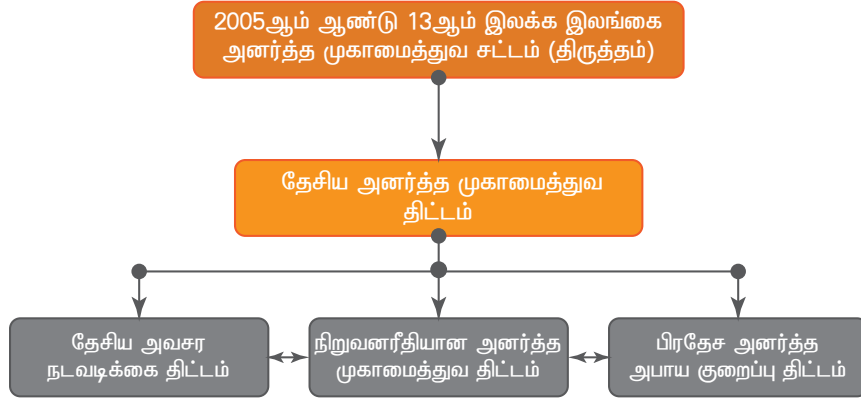
பகுதி 10 (4)

(3) வது உபபிரிவின் கீழ் நிலையத்துக்கு கிடைக்கப்பெற்றுள்ள சகல இடர் முகாமைத்துவ திட்டங்களும் நிலையத்தினால் கடைப்பிடிக்கப்படுவதற்காக சபைக்கு முன்வைக்கப்படுதல் வேண்டும்.

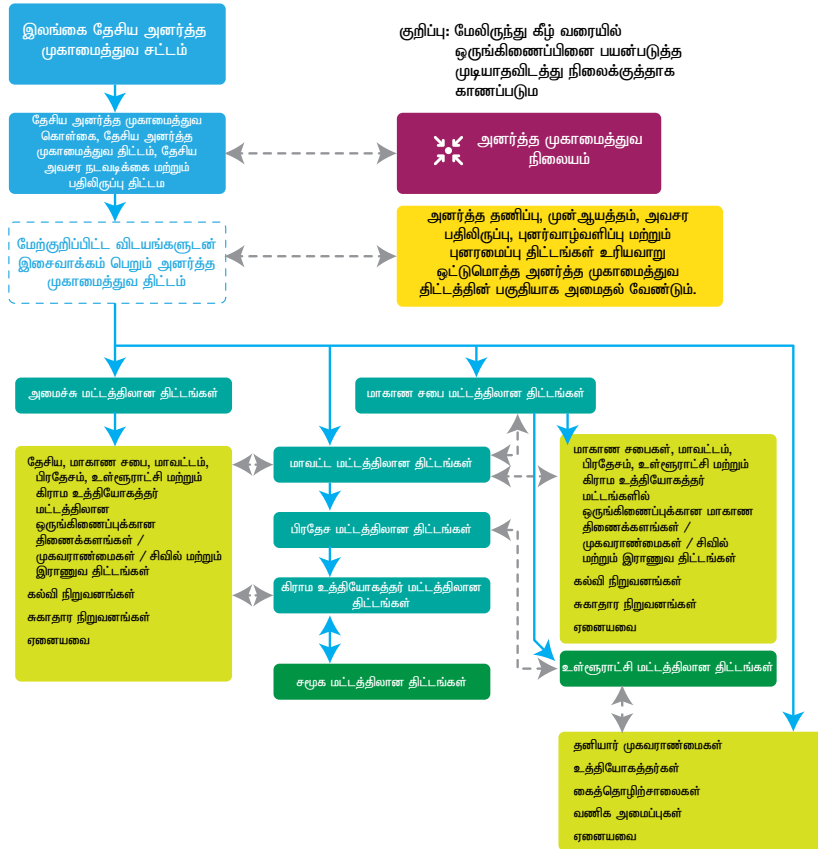
இதற்கு மேலதிகமாக, மாகாண மற்றும் மாவட்ட மட்டத்தில் பல்வேறு சேவைகளை வழங்கும் அரசு நிறுவனங்கள்/முகவராண்மை நிறுவன அலுவலகங்களில் பணியாற்றும் உத்தியோகத்தர்கள் அந்தந்த மட்டங்களில் அனர்த்த முகாமைத்துவ குழுக்களில் பணியாற்றுவர். இந்த அரசு நிறுவனங்கள்/முகவராண்மைகள் உரிய DRM ஐ தயாரிப்பதற்கு மேலதிகமாக அனர்த்தமொன்றினால் ஏற்படும் அவசர நிலைமையின்போது தேசிய, மாவட்ட மற்றும் பிரிவு மட்டத்திலான செயற்பாடுகளை விபரித்தல், உதவுதல், வழங்கப்பட்டுள்ள நிருவாக மட்டத்தில் தரநிலை

செயற்பாட்டு நடைமுறைகளுடன் இணைந்ததாக DRM திட்டங்களை தயார் செய்வதிலும் வசதிப்படுத்துவதிலும் பங்கேற்றல் வேண்டும்.

கீழே உருவப்படம் 1 மற்றும் உருவப்படம் 2 இல் காட்டப்பட்டுள்ளவாறு, குறிப்பிட்ட DRM திட்டங்கள் மிக அண்மித்த தேசிய அனர்த்த முகாமைத்துவ திட்டம் (11) மற்றும் அங்கீகரிக்கப்பட்ட தேசிய கொள்கைகளுக்கு ஒத்ததாக தயாரிக்கப்படுதல் வேண்டும்.



அமைப்பு 1. அனர்த்த முகாமைத்துவம் தொடர்பிலான திட்டங்களின் எளிய கட்டமைப்பு¹



அமைப்பு 2. சட்ட, கொள்கை மற்றும் திட்டமிடல் பொறி²

1 மூலாதாரம்: தேசிய அனர்த்த முகாமைத்துவ திட்டம், 2013-2017
2 தேசிய அனர்த்த முகாமைத்துவ திட்டம் 2013-2017

குறிப்பிட்ட DRM திட்டங்களை தயார் செய்வதற்கு தேவைப்படும் வேறுபட்ட அமைப்புகளின் பல்வேறு வகைப்படுத்தல்கள் கீழே பட்டியல்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

- சகல அமைச்சுக்கள், திணைக்களங்கள், அரசு கூட்டுத்தாபனங்கள் மற்றும் ஏனைய சகல அரசாங்க முகவர்கள் (இணைப்பு 2)
- பல்வேறுபட்ட தொழிநுட்ப அனர்த்தங்களைக் கையாளுவதில் அவசியமான உரிய தகவல்களை வழங்குவதில் பொறுப்பான தொழிநுட்ப முகவர்கள்
- பொதுச்சேவைகள் மற்றும் உட்கட்டமைப்பு வசதிகளுக்கு பொறுப்பான ஏனைய முக்கிய அரசாங்க நிறுவனங்கள்
- பெரியளவிலான வர்த்தக அமைப்புகள்

உலகளாவிய, தேசிய மற்றும் உள்ளூர் DRM அபிவிருத்தி மற்றும் முகாமைத்துவ முன்னுரிமைகளின் வளர்ச்சி மாற்றமடைந்துள்ளதுடன், 2015இல் DRM ஐ ஏற்றுக்கொள்வதன் மூலம் தற்போது “அனர்த்த பதிலிருப்பிலிருந்து” “அனர்த்த குறைப்பு செயன்முறை மீது கவனம் செலுத்தப்பட்டுள்ளது. இந்த நோக்கங்களின் இந்த மாற்றத்துடன், அனர்த்த முகாமைத்துவ நிலையத்திடம், சகல பங்குதார நிறுவனங்களுடனான ஒத்துழைப்புடன், அனர்த்த முகாமைத்துவம் தொடர்பிலான தேசிய கொள்கைகள் மற்றும் அனர்த்த அபாய முகாமைத்துவம் பற்றிய செந்தாய் சட்டகம் போன்ற உலகளாவிய மற்றும் தேசிய சட்டகத்துடன் இசைவாக்கம் அடைந்தவாறு DRM செயன்முறைக்கு தலைமைத்துவம் வழங்குவதற்கான பொறுப்பு ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளது.

3. குறிக்கோள்கள், அனர்த்த அபாய முகாமைத்துவ மூலலோபாயம் மற்றும் தேசிய மற்றும் உள்ளூர் அமைப்பு மட்டத்திலான திட்டங்கள்

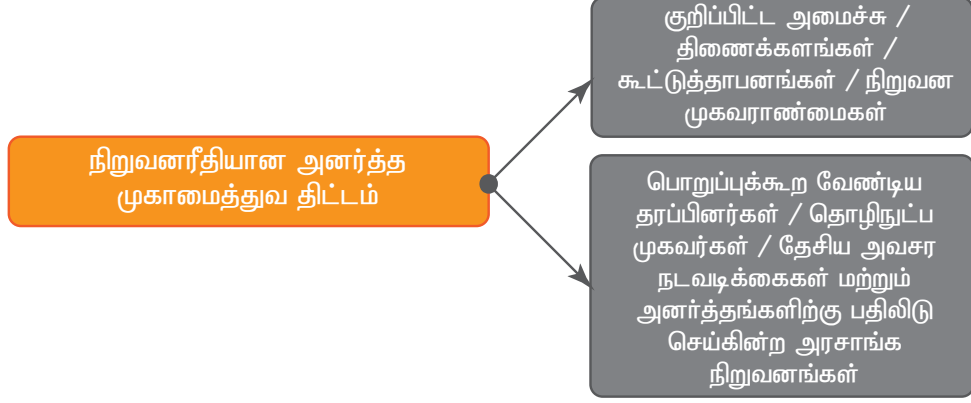
3.1. நோக்கம்

DRM செயல்நுணுக்கம் அல்லது திட்டமொன்றை தயாரிப்பதின் நோக்கமாக அமைவது, அரசாங்க நிறுவனங்களின் (அதாவது நகரங்கள் அல்லது துணைத்தேசிய மட்டத்திலான அதிகார சபைகள், திட்டமிடலாளர்கள் மற்றும் முகாமையாளர்கள்) நிறுவனரீதியிலான மீட்டெழுச்சியை விருத்தி செய்தலும் தேசிய அனர்த்த முகாமைத்துவ திட்டத்துக்கு அமைவாக, இலங்கையின் தேசிய DRM செயல்நுணுக்கத்தை பயன்படுத்துவதற்காக ஒருங்கிணைந்த நிறுவன DRM தயாரிக்கையில் அவற்றின் கொள்திறனை அதிகரிப்பதுமாகும். அமைச்சு, அரசாங்க திணைக்களங்கள் அல்லது அரசாங்க கூட்டுத்தாபனங்களின் (இதனகத்து “நிறுவனம்” எனக் குறிப்பிடப்படும்) DRM என்பது பின்வரும் விடயங்களை பூர்த்தி செய்யும் குறிப்பிட்டதொரு அனர்த்தம் அல்லது இடம்பெறக்கூடிய அனர்த்தமொன்றுக்கு முகம் கொடுப்பதற்கான திட்டமாகும்.

1. எந்தவொரு அனர்த்தத்துக்கும் அல்லது/மற்றும் அவசர நிலைக்கு முகம் கொடுப்பதற்கான தயார் நிலை.
2. தொடர்ச்சியாக (அதாவது தடையின்றிய) சேவை மற்றும் கருமமாற்றல்களை முன்னெடுத்தல்
3. எந்தவொரு தேசிய அவசர நிலைக்கும் அல்லது/மற்றும் அனர்த்தத்துக்கும் பதிலிருத்தல்.

3.2. செயல்நுணுக்கங்கள்

எந்தவொரு அரசாங்க நிறுவனமும் நிறுவனரீதியான அனர்த்த முகாமைத்துவ திட்டமொன்றை தயார் செய்கையில் (அதாவது 2005 ஆம் ஆண்டு 13ஆம் இலக்க அனர்த்த முகாமைத்துவ சட்டத்தில் காட்டப்பட்டுள்ளதன் பிரகாரம்) இது பின்வருமாறு இரட்டை அணுகுமுறையைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும். (உருவப்படம் 3)



அமைப்பு 3. நிறுவனரீதியான அனர்த்த முகாமைத்துவ திட்டத்தை தயார் செய்வதன் இரட்டை அணுகுமுறை

அனர்த்த முகாமைத்துவ திட்டத்தை தயார் செய்வதன் நோக்கங்கள் பின்வருமாறு பல்வேறு செயல்நுணுக்கங்கள் ஊடாக அடையப்படுகின்றன.

1. பின்வருவன உள்ளடங்கலாக நிறுவனரீதியில் DRM கொள்திறனை விருத்தி செய்தல். அதாவது, பிரதேசரீதியான அபாயங்கள் குறித்து விழிப்புணர்வை ஏற்படுத்துதல், தற்போது காணப்படும் மற்றும் எதிர்கால மீட்டெழுச்சி தேவைகள் மற்றும் கொள்திறனை மதிப்பீடு செய்தல், பிரதேசரீதியில் மீட்டெழுச்சியை விருத்தி செய்யும் கொள்கைகள் மற்றும் தலையீடுகளை அடையாளம் காணுதல், பங்குதாரர்களை செயல்நுணுக்கங்கள் மற்றும் பொது நோக்கங்களை தீர்மானிப்பதில் ஈடுபடுத்துதல், நிறுவனங்களின் உள்ளகதொடர்புகள் உள்ளடங்கலாக நிறுவன ரீதியான புரிந்துணர்வுகள், முன்னேற்றத்தை மேற்பார்வை செய்வதற்கான அடிப்படை விடயங்களை தாபித்தல், முதலீடுகளிலிருந்து உச்ச பயனடைதல், அநேக அமைப்புக்களை அடையாளம் காணுதல் மற்றும் ஈடுபடுத்துதல் உள்ளிட்ட பயனுறுதிமிக்க முகாமைத்துவ பழக்கங்களை வெளிக்காட்டுதல். (அரச மற்றும் உள்ராட்சி, துணைப்பிரிவுகள் மற்றும் கீழ்மட்ட அமைப்புகள்)
2. தேசிய அனர்த்த குறைப்பு செயல்நுணுக்கத்துடன் இசைவாக்கம் அடைந்தவாறு, நிறுவனரீதியான அனர்த்த அபாய குறைப்பு செயல்நுணுக்கங்களை தயார் செய்தல்.
3. குறிப்பிட்ட நிறுவனங்களுக்கிடையில் அபாய தணிப்பினை கிடை மற்றும் நிலைக்குத்தாக ஒருங்கிணைத்தவாறு அனர்த்த அபாய தணிப்பினை நிறுவன திட்டங்களில் உள்ளீர்ப்பதற்காக நிறுவனரீதியான DRM செயல்நுணுக்கங்களை கூறுணர்வுமிக்கதாக அமைப்பதற்கான கொள்கைகள், சட்டரீயான மற்றும் ஒழுங்குமுறைப்படுத்தல் சுற்றாடலை மேம்படுத்துதல்.
4. நிறுவனரீதியிலான அனர்த்த அபாய குறைப்பினை செயற்படுத்துவதற்காக தேசிய சட்டவாக்க, கொள்கைகள் மற்றும் நிதி பொறிமுறையின் ஊடாக பொருத்தமானவாறு நிறுவனரீதியான நிருவாக அலகுகளை வலுவூட்டுதல்.

மேற்குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நோக்கங்கள் மற்றும் செயல்நுணுக்கங்கள் நேரடியாக இயலுமையை ஏற்படுத்தும் காரணிகள் மற்றும் ஐக்கிய நாடுகளின் அனர்த்த அபாய குறைப்பு மூலம் விதப்புரை செய்யப்பட்டுள்ளவாறு பிரதேச அபாய முகாமைத்துவம் மற்றும் மீட்டெழுச்சி செயல்நுணுக்கங்களை அபிவிருத்தி செய்தல் மற்றும் அமுல்படுத்துவதுடன் நேரடியாக தொடர்புபடுகின்றன.

அடிப்படை காரணிகள் / இயலுமையை ஏற்படுத்தும் காரணிகள்: நோக்கங்கள் 1,3,4 ஊடாக அனர்த்த அபாய முகாமைத்துவம் மற்றும் பகிர்ந்துகொள்ளப்பட்டுள்ள அடிப்படை புரிந்துணர்வு.

நிறுவனரீதியான DRM செயல்நுணுக்கங்களை அபிவிருத்தி செய்தல் மற்றும் சீராக்குதல்.: நோக்கங்கள் 1,2 ஊடாக அனர்த்த அபாயங்களை அடையாளம் கண்டு இது பற்றிய விழிப்புணர்வுடன் அனர்த்த அபாய தணிப்பினை மேற்கொள்வதற்கு ஒருங்கிணைதல்.

நிறுவனரீதியான DRM இற்கான செயலாற்றுகை திட்டத்தை தயார் செய்து நடைமுறைப்படுத்துதல்.: நோக்கங்கள் 3,4 ஊடாக துறைசார் திட்டங்கள்/ திட்டங்கள், பதிலிருப்புக்கு தயாராவதற்கான திட்டங்கள், பதிலிருப்பு மற்றும் வழமைக்கு திரும்புதல் போன்ற அனைத்தையும்

இந்த நோக்கங்களை அடைவதற்காக அமைப்புகள் மற்றும் நிறுவனங்களுக்கு பின்வரும் விடயங்கள் தொடர்பில் வசதிப்படுத்துகின்றது.

- குறிப்பிட்டதொரு இடர் அல்லது அவசர நிலைமையின்போது அமைப்பு அல்லது நிறுவனத்தின் சகல ஊழியர்களையும் பாதுகாத்தல்.
- குறிப்பிட்டதொரு இடர் அல்லது அவசர நிலைமையின்போது மாணவர்களை பாதுகாத்தல்.
- குறிப்பிட்டதொரு இடர் அல்லது அவசர நிலைமையின்போது நோயாளர்களை பாதுகாத்தல்
- அமைப்பு/நிறுவனத்தின் கட்டிடம், தாபிக்கப்பட்டுள்ளவை, கருவிகள் மற்றும் இயந்திரங்களை பாதுகாத்தல்.
- அமைப்புகள்/நிறுவனத்தின் பெறுமதிமிக்க தரவுகள்/அறிக்கைகள் மற்றும் ஆவணங்களைப் பாதுகாத்தல்.
- சூழல் மாசடைவதிலிருந்து சுற்றாடலைப் பாதுகாத்தல், தீங்குபயக்கும் பொருட்கள் (உதாரணம் - கதிர்கள், இரசாயனப்பதார்த்தங்கள், கேஸ் கசிவு) போன்றவற்றினால் ஏற்படும் மாசடைவினைத் தடுத்தல்.
- அனர்த்தங்களின்போது அவசர மற்றும் பயனுறுதிமிக்க பதிலிருப்பினை உறுதிப்படுத்துதல்.
- மக்களுக்குத் தேவையான சேவைகளை வழங்குகையில் அமைப்பு/நிறுவனத்தின் செயற்பாடுகளுக்கு தடை ஏற்படுவதில்லை என்பதை உறுதிப்படுத்துவதற்காக குறித்த அமைப்பு அல்லது நிறுவனம் தொடர்ச்சியான இயக்குநிலை திட்டமொன்று வைத்திருப்பதை உறுதிப்படுத்துதல்.

3.3. கருத்தில் கொள்ள வேண்டிய தோற்றப்பாடுகள்

அமைப்பு/நிறுவனம் நிறுவனரீதியான அனர்த்த முகாமைத்துவ திட்டத்தை கருத்தில் கொண்டு பின்வரும் தோற்றப்பாடுகளை நடைமுறைப்படுத்துதல் வேண்டும்

1. இடர் மற்றும் பகுப்பாய்வுகளை அடையாளம் காணுதல், அனர்த்தங்களுக்கு ஆளாகக்கூடிய போக்கினை பகுப்பாய்வு செய்தலும் அபாய மதிப்பீடும் (இணைப்பு 5)
2. திட்டமானது அமைப்பு அல்லது நிறுவனத்துக்கான பல்வேறு வகையான ஊழியர்கள், தாபித்தல்கள், கட்டிடங்கள், கருவிகள், இயந்திரங்கள், நிதி மற்றும் பெறுமதிமிக்க தரவுகள், அறிக்கைகள் மற்றும் ஆவணங்களை பாதுகாப்பதாக இருத்தல்
3. தேவையான சந்தர்ப்பங்களில் அனர்த்த அபாயத்தை குறைப்பதற்கான தணிப்பு திட்டம்.
4. அவசர நிலைமையின்போது கட்டிடங்களிலிருந்து மக்களை அகற்றுவதற்கான திட்டம் (உதாரணம்- தீப்பிடித்தலின்போது)
5. அமைப்பு அல்லது நிறுவனத்தின் வர்த்தக நீட்சித் திட்டம்

பொதுவாக சகல நிறுவனங்களுக்கும் ஏற்புடைத்தான DRM திட்டங்களின் விபரமான தோற்றப்பாடு இணைப்பு 3 இல் காட்டப்பட்டுள்ளது.

DRM திட்டத்தை செயற்படுத்துவதற்குத் தேவையான சில அடிப்படை கோட்பாடுகளாக, திறமையுள்ள அர்ப்பணிப்புள்ள உத்தியோகத்தர்களை அடையாளம் காணுதல், பங்குதார முகவராண்மை நிறுவனங்களின் கொள்திறனை அதிகரித்தல், நோக்கம் மற்றும் இலக்குகளை அடைவதற்கான முடிவுகளை உற்பத்தி செய்தவாறு செயன்முறை முன்னெடுக்கப்படுவதை உறுதிப்படுத்துதல், இசைவாக்கம் பெறுவதை மேற்பார்வை செய்தல், DRM செயன்முறையில் சமூகம் மற்றும் உள்ராட்சி நிறுவனங்களை வினைத்திறனான முறையில் ஈடுபடுத்துதல், கடுமையான நிருவாக கொள்கைகள் மற்றும் பழக்கங்களை நடைமுறைப்படுத்துதல், சகல பங்குதாரர்களுக்கும்மிடையில் நல்லாட்சியின் அடிப்படை அர்த்தம் பற்றிய விழிப்புணர்வை ஏற்படுத்துதல் மற்றும் மேம்படுத்துவதற்காக திறன் அபிவிருத்தி ஆகியவற்றைக் காட்ட முடியும்.

4. தேசிய முன்னுரிமைகளுக்கான இடைத்தொடர்பு

தொழிற்படுமொரு அனர்த்த அபாய முகாமைத்துவ முறைமையில் காணப்பட வேண்டியதொரு முக்கிய தேவையாக, தேசிய செயல்நுணுக்கத்துக்கு ஒத்துழைப்பு நல்கும் நிறுவனரீதியான DRM செயல்நுணுக்கங்கள் தயார் நிலையில் காணப்படுவானது வெகுவாக ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட ஒரு காரணியாக விளங்குகின்றது. தேசிய அனர்த்த அபாய தணிப்பு செயல்நுணுக்கங்களின் அமுலாக்கமானது, தேசிய முன்னுரிமைகளை பிரதேச நிறுவனரீதியான யதார்த்தங்கள் மற்றும் தேவையகளுக்கு ஏற்ப மாற்றி இசைவாக்கம் பெறச்செய்யும் இயலுமையின் மீது தங்கியுள்ளது. இதன்போது பிரதேச நிறுவனரீதியான செயல்நுணுக்கங்கள் மற்றும் திட்டங்கள் மிகவும் நுண்ணிய பெளதீக அணுகுமுறைக்கான வாய்ப்பினை ஏற்படுத்துவதுடன், (அதாவது பிரதேச, துணைத்தேசிய மற்றும் தேசிய) இதனால் அனர்த்தங்களின் தாக்கத்தினால் பாதிக்கப்படும் முக்கிய குழுக்களான, புதிய அனர்த்தங்கள் ஏற்படுவதை தவிர்ப்பதற்கான தேவையுள்ள, அனர்த்த நடத்தைகளை தணிப்பதற்கான தேவையுள்ள அல்லது குரல் எழுப்புவதற்கு தேவையான ஏராளமான பங்குதாரர்களுடன் பொறுப்புக்கு நேரடியான தொடர்பினை ஏற்படுத்துவதற்கான இயலுமை கிடைக்கப்பெறுகின்றது.

இந்த உத்தேச செயற்பாட்டினால் அரசாங்கத்தின் தேசிய கொள்கை சட்டமும் விழிக்கப்படுகின்றது. சுபீட்சத்தின் நோக்கத்துடன் மீள்கட்டமைக்கப்படுமொரு நாடு மற்றும் இலங்கையின் தேசிய அனர்த்த முகாமைத்துவ திட்டம் (பக்க இலக்க 59 – 16வது பிரிவு). அச்சுறுத்தல் காணப்படும் உண்மையான அல்லது இயற்கையான அல்லது மனிதரினால் ஏற்படுத்தப்படும் அனர்த்தங்களினால் பாதுகாக்கப்படுவதற்கு, பதிலிருப்பதற்கு மற்றும் வழமை நிலைக்கு திரும்புவதற்கான இயலுமையை மேம்படுத்துவதற்கும் நிலையாக முன்னெடுப்பதற்கும் மற்றும் கட்டியெழுப்புவதற்கும் தேவையான அனைத்து செயற்பாடுகளினதும் ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் ஒன்றிப்பு அனர்த்த அபாய முகாமைத்துவமாகும். இது பல் அதிகார பிரதேசங்கள், பல் துறை, பல்விடய மற்றும் பல் வளங்களுடனான ஆரம்பமாகும். ஆகையால், நிறுவனரீதியான DRM குறிப்பிட்ட வகிபாகங்கள் மற்றும் பொறுப்புக்களை தீர்மானிப்பதுடன், பரிமாற்றிக் கொள்ளும் இலக்குகளை அடைவதற்காக ஒவ்வொருவருக்கிடையில் சமூகமுடன் நடவடிக்கை மேற்கொள்கின்றது.

DRM செயல்நுணுக்கங்கள் மற்றும் திட்டங்கள் நிறுவன மட்டம் வரையில் பரவலாக்கம் அடைவதானது, நடைமுறைரீதியில் அதிகாரம் பகிர்ந்தளிக்கப்பட்டுள்ள அளவுக்கு ஏற்ப தீர்மானிக்கப்படுவதுடன், அரசாங்கத்தின் முறையான கட்டமைப்பானது தீர்மான காரணியாக அமையாது. அபாயமானது பெளதீக அல்லது அரசியலின் ஒரு பகுதிக்கு எல்லைப்படுத்தப்படாத நிலையில், இலங்கையில் மற்றுமொரு தீர்மானக் காரணியாக DRM செயல்நுணுக்கங்கள் நிலைமாறுகால எல்லைகள் மற்றும் மாவட்ட, மாகாண மற்றும் உள்ளூர் மட்டத்திலான நிருவாக எல்லைகள் ஊடாக தீர்வுகளைக் கருத்தில் கொள்வதில் பங்குவகிக்கின்றன.

2015-2020 அனர்த்த அபாய தணிப்புக்கான செந்தாய் சட்டகத்துக்கு பதிலிருக்கும் பிரதேச நிறுவனங்கள் கவனம் செலுத்தியுள்ளவாறு, சகல மட்டங்களிலும் துறைகள் மற்றும் செயற்பாட்டாளர்கள் ஊடாக கீழ்மட்டத்திலான அனர்த்த அபாய காரணிகளை அடையாளம் காண்பதற்கும் அனர்த்த அபாய முகாமைத்துவ செயல்நுணுக்கங்களில் நல்லாட்சியை வலுவூட்டுவதற்கும் அதிகளவில் அர்ப்பணத்தைக் கொண்டுள்ள செயற்பாடுகளை இலக்காகக் கொள்வது முக்கியமானதாகும்.

அனர்த்த அபாய தணிப்பானது சமூக மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தியில் முக்கிய அம்சமாகக் காணப்படுவதுடன், எதிரகால அபிவிருத்தி நிலைபேறாக்கலுக்கு இது அத்தியவசியமாகின்றது. நிலையான அபிவிருத்தி நோக்கம் 4 இன் கீழ் நிலையான அபிவிருத்திக்காக கல்வியை மேம்படுத்தும் இலக்குகளுக்கு ஏற்புடையதாக வசதிகளை மேம்படுத்துதல், மேற்காண்படுத்துதல் மற்றும் ஆரோக்கியமான வாழ்க்கையினை உறுதிப்படுத்துதல் போன்ற காரணிகளும் நிலையான அபிவிருத்தி நோக்கம் 11இற்கு ஏற்பவும் (நகர) மற்றும் நிலையான அபிவிருத்தி நோக்கம் 9இன் கீழ் (மீட்டெழுச்சி உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை கட்டியெழுப்புதல்) அனர்த்த அபாயத்தை தணித்தல் மற்றும் நிலையான அபிவிருத்தி இடையிலான தொடர்பினை மீண்டும் வலியுறுத்துகின்றன.

5. தயார் நிலை செயன்முறை

5.1. அனர்த்த அபாய முகாமைத்துவ திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்தும் செயன்முறை

விழிப்புணர்வுட்டல் வேலைத்திட்டங்கள் மற்றும் மாநாடுகளை நடாத்துவதன் மூலம் அனர்த்த முகாமைத்துவ நிலையமானது நிறுவனரீதியான அனர்த்த அபாய முகாமைத்துவ செயன்முறைகள் மற்றும் திட்டங்களை திட்டமிடுவதற்கான வசதிகளை நல்குகின்றது. மேலும், குறிப்பிட்ட அரசு அல்லது தேசிய நிறுவனங்கள் DRM திட்டங்களுடன் இசைவாக்கம் பெறுதல் மற்றும் அவை தயார் செய்யப்படுவதன் தேர்ச்சியை ஒருங்கிணைத்தல் மற்றும் மேற்பார்வை செய்தலானது அனர்த்த முகாமைத்துவ நிலையத்தினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. குறிப்பிட்ட நிறுவனங்களில் தயார் செய்யப்படும் அனர்த்த அபாய தணிப்பு திட்டங்கள் அனர்த்த முகாமைத்துவத்துக்கான தேசிய சபைக்கு முன்வைக்கப்படுகின்றன. பல்வேறு அமைச்சுகள்/திணைக்களங்கள்/நிறுவனங்கள்/முகவர் நிறுவனங்களின் திட்டங்களைத் தயார் செய்வது தொடர்பிலான உத்தேச செயன்முறை இணைப்பு 3 இல் காட்டப்பட்டுள்ளது. குறிப்பிட்ட தேசிய அரசு நிறுவனங்களினால் கடைப்பிடிக்க வேண்டிய திட்டங்கள்/மாதிரியின் வடிவம் இணைப்பு 3 இல் காட்டப்பட்டுள்ளது.

5.2. காலஎல்லை

அனர்த்த முகாமைத்துவ நிலையமானது பல்வேறு பிரதேச (அதாவது அரசு/அரசாங்க) அமைப்புகள்/நாட்டில் காணப்படும் நிறுவனங்களிற்கு குறிப்பிட்ட நிறுவன திட்டங்களை தயார் செய்வதற்கான கால எல்லை தீர்மானிப்பதுடன், இதன்போது பல்வேறு இயற்கை, தொழிற்பு மற்றும் மனிதர்களினால் ஏற்படுத்தப்படும் இடர்கள், சனத்தொகை அடர்த்தி, உயர்ந்த கட்டிடங்களைக் கொண்டுள்ள பிரதேசங்கள், தீப்பிடித்தல்கள் மற்றும் அபாய தோற்றப்பாடுகளைக் கொண்டுள்ள மக்கள் வசிக்கும் பாதுகாப்பற்ற கட்டிடங்கள்/இவை தாபிக்கப்பட்டுள்ள விசேட தன்மைகள் (உதாரணம் - வெடிமருந்து, தீங்குபயக்கும் பொருட்கள், இரசாயன பதார்த்தங்கள்) மற்றும் களஞ்சியப்படுத்தப்பட்டுள்ள இடங்கள் போன்ற விடயங்கள் மீது உரிய கவனம் செலுத்தும்.

5.3. எதிர்பார்க்கப்படும் விளைவுகள்

எதிர்பார்க்கப்படும் முக்கிய விளைவுகள் கீழே காட்டப்பட்டுள்ளன.

1. அனர்த்த அபாயங்களை தணிப்பது தொடர்பில் நிறுவன கொள்திறனை பலப்படுத்துவதை நோக்காகக் கொண்டு தயார் செய்யப்பட்டுள்ள அனர்த்த அபாய முகாமைத்துவ செயல்நுணுக்கங்கள்.
 - நிறுவனரீதியான மற்றும் சட்ட முறைமை
 - அபாயங்களை அடையாளம் காணுதலும் மதிப்பீடு செய்தலும்
 - தகவல் மற்றும் அறிவு முகாமைத்துவம்
 - அனர்த்த அபாய தணிப்பினை அபிவிருத்தியின் பிரதான சுற்றோட்டத்தில் உள்ளீர்ப்பதை உள்ளடக்கிய அபாய முகாமைத்துவ உள்ளீடுகள் - பின்வரும் விடயங்களை உள்ளடக்கியதாக நிறுவனத்துக்கு வழங்கப்படும் ஆலோசனை வழிகாட்டலுடன் சமூகம் மற்றும் நிறுவனரீதியான அனர்த்தங்களுக்கு தயாராதல் மற்றும் வலையமைப்பாக்கம்
 - நிறுவனரீதியான அனர்த்த அபாய முகாமைத்துவம் பற்றிய கண்ணோட்டம் மற்றும் புரிந்துணர்வு

- கையளிக்கப்பட்டுள்ள இலக்கு நோக்கு மற்றும் பல்வேறு செயற்பாட்டாளர்களுடன் பணியாற்றுவதற்கு வலுவூட்டப்பட்டதொரு மத்திய குழு செயல்நுணுக்க திட்டமிடல் செயன்முறைக்கு தலைமைத்துவம் வகித்தல் மற்றும் இதன் செயற்பாட்டை உறுதிப்படுத்துதல்.
 - இற்றைப்படுத்தப்பட்ட வர்த்தக நீட்சித் திட்டம்
 - மத்திய குழுவின் விசேட செயற்பாடுகளுக்காக விசேடமாக ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டுள்ள வரவு □ செலவு மற்றும் பல்வேறு நிறுவனங்கள் மற்றும் திணைக்களங்களினால் ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டுள்ள ஆனால், தெளிவாக, செயல்நுணுக்கத்துக்கு பங்களிப்பு நல்குமாறு காட்டப்பட்டுள்ள ஏனைய யாதேனும் நிதியம்
 - செயற்பாட்டு திட்டத்தின் மூலம் விபரமான அனர்த்த அபாய முகாமைத்துவ செயல்நுணுக்கத்தை செயற்படுத்துவதற்கான காலச்சட்டகத்தில் பல்வேறு செயற்பாட்டாளர்களுடனான குழுக் கூட்டங்கள், மூல ஆவணங்களைத் தயார் செய்தல், செயன்முறையில் பணியாற்றும் பல்வேறு செயற்பாட்டாளர்களுக்கான வகிபாகங்கள் மற்றும் பொறுப்புக்களை தீர்மானித்தல், செயல்நுணுக்கத்தை சமர்ப்பித்தல், பின்னாய்வு மற்றும் DRM திட்ட பரவலாக்கம் ஆகியவை உள்ளடங்குதல் வேண்டும்.
2. அபாய மதிப்பீடு/அடையாளம் காணுதல், முன்னெச்சரிக்கை, முன்ஆயத்தம், அவசர பதிலிருப்பு மற்றும் வழமைக்கு திரும்புதல் குறித்த DRM தொடர்பிலான நிறுவனமட்டத்தில் அதிகரிக்கப்பட்ட கொள்திறன்.
 3. அனர்த்த அபாயத்தை தணிப்பதற்கான நிருவாகத்தை மேம்படுத்துதல், முக்கியமாக சட்டரீதியான மற்றும் நிறுவனரீதியானதைப் போன்றே நிறுவனரீதியில் செயற்படுத்துவதற்கான செயன்முறை.
 4. அனர்த்த அபாய தணிப்பு செயற்பாடுகள் பற்றிய தகவல்களை பகிர்ந்தளிப்பதற்கான தளத்தை உருவாக்குதலும், நிறுவனரீதியில் அவசர பதிலிருப்புக்கான தயார் நிலையை பலப்படுத்துதலும்.
 5. பல்இடர் அபாய மதிப்பீடு மற்றும் மதிப்பீட்டுக்களா விருத்தி செய்யப்பட்ட வழிகாட்டல்கள் மற்றும் பங்கேற்பு அபாய மதிப்பீடு வரைச்சட்டங்கள்
 6. இறுதியில் அபாயத்துக்கு தாக்குப் பிடிக்கக் கூடிய சமூகமொன்றை தயார் செய்தல் வரையிலான நிறுவனத்தினால் நடாத்தப்படும் அனர்த்த அபாய முகாமைத்துவ செயற்பாடுகளை அதிகரித்தல்.
 7. அனர்த்த அபாயம் மற்றும் இடரினை தணிப்பதற்காக பயன்படுத்தக்கூடிய செயற்பாடுகள் குறித்து பங்குதாரர்கள் மற்றும் பிரஜைகள் மத்தியில் கொள்கைகள், திட்டங்கள் மற்றும் அமுலாக்கம் பற்றிய விழிப்புணர்வை அதிகரித்தல்.
 8. செந்தாய் சட்டகத்தின் (e) இலக்கினை இலங்கை அடைதல் வேண்டும். 2020 இல் தேசிய மற்றும் பிரதேச DRM செயல்நுணுக்கங்களைக் கொண்டுள்ள நாடுகளை கிரமமாக உயர்த்துதலும் DRM செயல்நுணுக்கங்களைக் கொண்டுள்ள நிறுவனங்களின் எண்ணிக்கையிலான சதவீதத்தை அதிகரித்தலும்.

இணைப்பு 1 - இலங்கையினுள் இடம்பெறக் கூடிய அனர்த்தங்கள்

இயற்கை அனர்த்தங்கள்	தொழிநுட்ப அனர்த்தங்கள்	மனிதர்களினால் ஏற்படுத்தப்படும் அனர்த்தங்கள்
வறட்சி	தொழிநுட்ப அனர்த்தங்கள்	கிருமிகளின் தாக்குதல்
வெள்ளம்	தீங்குபயக்கும் திரவங்களின் கசிவு	தொற்றுநோய்கள் பரவுதல்
மண்சரிவு	தொடர்பாடல் முறைமை	சிவில் அல்லது உள்ளன
சூறாவளி	தோல்வியடைதல்	மோதல்கள்
சூழல் காற்று	இரசாயன விபத்துக்கள்	வெடித்தல்கள்
கடும் புயல்	வாயு குழாய் பாதிப்படைதல்	விமான தாக்குதல்கள்
கடலரிப்பு	மின்சக்தி முறைமை	வளி மாசடைதல்
சுனாமி	தோல்வியடைதல்	வீதி விபத்துக்கள்
நோய்த் தொற்று	நீர் மாசடைதல்	இரத்தினக்கல்
தொற்றுநோய்	நீர் வழங்கல் மற்றும் பகிர்ந்தளிப்பு	சுரங்கங்களிலான
காட்டுத் தீ	சமுத்திர அனர்த்தங்கள்	விபத்துக்கள்
இடிமின்னல்	அணு/ரேடியோ கதிர் தீவிர	மணல் அகழ்வதனால்
பூமியதிர்ச்சி	நிலைமை அல்லது அனர்த்தம்	ஏற்படும் அரிப்பு
	சமுத்திர அல்லது உள்ளக	பயங்கரவாதம்
	எண்ணெய் கசிவு	கதிர் தொடர்பிலான
		அனர்த்தங்கள்
		நகர மற்றும் காட்டுத் தீ
		சமுத்திர மற்றும் உள்ளக
		எண்ணெய்க் கசிவு
		அணுசக்தி அனர்த்தங்கள்
		விலங்கு தாக்குதல்கள்

இணைப்பு 2 - குறிப்பிட்ட விடயம் கையளிக்கப்பட்டுள்ள அரசாங்க அமைச்சுக்களின் பட்டியல்

1. கமத்தொழில் சேவைகள்
2. விவசாயம்
3. ஆகாயம்
4. துறைமுகம்
5. கடலோரப் பாதுகாப்பு
6. பாதுகாப்பு
7. பொருளாதார அபிவிருத்தி
8. கல்வி
9. வர்த்தக அபிவிருத்தி
10. சுற்றாடல்
11. வெளிநாட்டு அலுவல்கள்
12. நிதி
13. கடற்றொழில்
14. வனவளம்
15. சுகாதாரம்
16. நெடுஞ்சாலைகள்
17. வீடுகள்
18. கைத்தொழில் மற்றும் வணிகம்
19. நீர்ப்பாசனம்
20. காணி
21. உள்ராட்சி
22. மகாவெலி அபிவிருத்தி
23. ஊடகம்
24. மாநகரம்
25. வளிமண்டலம்
26. பொலிஸ்
27. மின்சக்தி மற்றும் தொலைத்தொடர்பாடல்
28. பொதுநிருவாகம்
29. உள்நாட்டலுவல்கள்
30. மீள்கூடியேற்றம்
31. விஞ்ஞானம் மற்றும் தொழிநுட்பம்
32. சமூக சேவைகள் மற்றும் நலனோம்புகை
33. சிறிய கைத்தொழில்கள்
34. சுற்றுலா
35. நகர அபிவிருத்தி
36. நீர் வழங்கல்
37. மகளீர் மற்றும் சிறுவர்

மூலாதாரம் - தேசிய அனர்த்த முகாமைத்துவ திட்டம் 2013-2017

இணைப்பு 3 - அனர்த்தம் பற்றிய தரவுகளை அறிவித்தல் மற்றும் பல்வேறு வகையிலான அனர்த்தங்களை முகாமைத்துவம் செய்வதற்கும் தணிப்பதற்குமான பொறுப்புகள் ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ள நிறுவனங்கள்

அனர்த்தம் மற்றும் தகவல் வகை	பொறுப்புக்கூற வேண்டிய நிறுவனங்கள்
நகர வெள்ளம்	<ul style="list-style-type: none"> இலங்கை காணி மீட்பு மற்றும் அபிவிருத்தி கூட்டுத்தாபனம் உரிய மாநகரசபை, நகரசபை/பிரதேச சபை
மண்சரிவு அனர்த்த வலய வரைபடம்	<ul style="list-style-type: none"> தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி அமைப்பு/புவிச்சரிதவியல் ஆய்வு, சுரங்கப் பணியகம்
ஆறுகளின் வெள்ள மட்டம் தொடர்பிலான தகவல்கள், தெரிவுசெய்யப்பட்டுள்ள ஆறுகளுக்கான வெள்ளம் ஏற்படக் கூடிய பிரதேசங்கள் பற்றிய வரைபடங்கள், வழங்கப்பட்டுள்ள நிறுவனத்தின் விடயப் பரப்பிற்கு ஏற்புடைத்தாகும் வழங்கப்பட்டுள்ள ஆற்றுப் பள்ளத்தாக்குகளில் வெள்ளம் ஏற்படும் கோலங்கள், வெள்ளத்தில் மூழ்குதல், வரலாற்றில் இடம்பெற்றுள்ள வெள்ளங்கள், போசணைப் பிரதேசங்களிலான வெள்ள மாதிரிகள்	<ul style="list-style-type: none"> நீர்ப்பாசன திணைக்களம்/இலங்கை மகாவெலி அதிகாரசபை
நீர்தேக்கங்களில் நீரின் மட்டம், நீர்த்தேக்கங்களில் அதிகளவில் வான்கதவுகளினால் நீர் வெளியேறுதல், நீர்த்தேக்கங்கள் உடைதல், நீர்த்தேக்கங்களிலிருந்து திடீர் வெள்ள விடுப்பு, வழங்கப்பட்டுள்ள முகவர் நிறுவனமொன்றின் விடயப்பரப்புக்குள் உள்ளடங்கும் தெரிவுசெய்யப்படும் நீர்த்தேக்கங்கள் மற்றும் அணைக்கட்டுகளுக்கு கீழ் அமைந்துள்ள வெள்ளம் ஏற்படக் கூடிய பிரதேசங்களை வரைபடமாக்குதல், நீர்த்தேக்கங்கள் மற்றும் அணைக்கட்டுகளுக்கு கீழ்ப்பகுதியில் அணைக்கட்டுகள் வெடிக்கும் மாதிரிகள் மற்றும் வெள்ளம் ஏற்படும் விதம் ஆகியன.	<ul style="list-style-type: none"> நீர்ப்பாசன திணைக்களம் இலங்கை மகாவெலி அதிகாரசபை இலங்கை மின்சார சபை தேசிய நீர்வழங்கல் மற்றும் வடிகாலமைப்பு சபை கமத்தொழில் அபிவிருத்தி திணைக்களம் உள்:ராட்சி பொறியில் பிரிவு
பாதிப்பான காலநிலை மற்றும் மழை, சூறாவளி, கடும் புயல், புயல்காற்று, இடிமின்னலுடனான மழை, உயரிய அபாயத்தைக் கொண்டுள்ள பிரதேசங்கள் தரவுகளின் அடிப்படையில்	<ul style="list-style-type: none"> வளிமண்டலவியல் திணைக்களம்

<p>கடலரிப்பு/சுனாமி/புயல் காற்று/போன்றவற்றினால் கடல் மட்டம் உயர்வடைதல், கடல் மேற்பரப்பிலான வெப்பநிலை பற்றிய தரவுகள் மற்றும் பல்வேறு மட்டங்களிலான ஏனைய தொடர்புடைய தரவுகள் பற்றிய வரைபடங்கள்</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● கடலோர பாதுகாப்பு மற்றும் கடலோர வள முகாமைத்துவ திணைக்களம் ● தேசிய நீர்வள ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி முகவராண்மை (நாரா) ● இலங்கை கடற்படை ● இலங்கை துறைமுக அதிகார சபை ● கடற்றொழில் அமைச்சு
<p>வறட்சி – பல்வேறு மட்டங்களிலான பல்வேறு முகவராண்மைகளினால் தகவல்கள்/தரவுகள் முறைமை மற்றும் வரைபடமாக்கல்.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● வானிலை வறட்சி ● கமத்தொழில்சார் வறட்சி ● நீரியல் வறட்சி 	<ul style="list-style-type: none"> ● நீர்வள சபை ● வளிமண்டலவியல் திணைக்களம் ● கமத்தொழில் திணைக்களம் ● நீர்ப்பாசன திணைக்களம் ● இலங்கை மகாவெலி அதிகாரசபை ● கமத்தொழில் சேவைகள் திணைக்களம் ● ARTI
<p>யானைகள் மற்றும் ஏனைய விலங்குகளின் தாக்குதல்கள் கிருமிகளின் தாக்குதல்கள் காட்டுத் தீ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● வனபாதுகாப்பு திணைக்களம் ● வனசீவராசிகள் பாதுகாப்பு திணைக்களம் ● வனசீவராசிகள் பொறுப்பு நிதியம் ● மத்திய சுற்றாடல் அதிகாரசபை ● அனர்த்தங்களுக்கு உள்ளாகக் கூடிய பிரதேசங்களில் காணப்படும் உள்:ராட்சி நிறுவனங்கள் ● கமத்தொழில் அமைச்சு
<p>தொற்றுநோய்கள், கொள்ளைநோய்கள், பரவும் நோய்கள், பறவைக் காய்ச்சல், AIDS, SARS நஞ்சாதல் ஆகியவை உள்ளிட்ட ஏற்படக்கூடிய உயிரியில் அனர்த்தங்கள், குடிநீரில் புளோரைட் காணப்படுவதனால் ஏற்படும் சுகாதார சிக்கல்கள், நபர்கள் மூலம் நோய் பரவுவரை தவிர்ப்பதற்கான தொற்றுநீக்கல் செயன்முறை மற்றும் வெளிநாடுகளிலிருந்து இந்நாட்டுக்கு வரும் விலங்குகள்.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● சுகாதார அமைச்சு ● பணிப்பாளர் நாயகம், சுகாதார சேவைகள் திணைக்களம் ● தொற்றுநோய் பிரிவு ● மருத்துவ ஆராய்ச்சி நிறுவனம் ● ஏற்புடையவாறு ஏனைய திணைக்களங்கள்/பிரிவுகள்
<p>தீப்பிடித்தல் குறித்து பின்னர் அறிவித்தல்</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● கொழும்பு மாநகர சபை மற்றும் ஏனைய திணைக்களங்கள் ● மாநகர சபை மற்றும் நகர சபைகளின் தீயணைக்கும் திணைக்களங்கள்

<p>வீதி/மோட்டார் வாகன விபத்துக்கள் முக்கியமாக பாரிய மற்றும் அதிக நிறைகொண்ட கொள்கலன்கள், பெற்றோலிய உற்பத்திகள், கேஸ்/நச்சு இரசாயனம்/ஏனைய திரவங்களை ஏற்றிச் செல்கையில் ஏற்படும் அனர்த்தங்கள்</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● புகையிரத மற்றும் போக்குவரத்து அமைச்சு ● தேசிய போக்குவரத்து ஆணைக்குழு ● புகையிரத திணைக்களம் ● மோட்டார் வாகன திணைக்களம் ● சுகாதார அமைச்சு
<p>நீர் மூலாதாரங்கள்கள் மாசடைதல், குடிநீரில் புளோரைட் காணப்படுவினால் ஏற்படும் சுகாதார அனர்த்தங்கள்</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● தேசிய நீர் வழங்கல் மற்றும் வடிகாலமைப்பு சபை ● நீர் வழங்கல் சபை
<p>வலயத்தினுள் சுனாமியை ஏற்படுத்தும் கடல் நீர் அலைகளின் செயற்பாடுகள். பூமியதிர்வு/அதிர்வுகள், மணல், கிறனைட், சுண்ணாம்புக்கல் போன்றவற்றுக்காக சுரங்க அகழ்வு மேற்கொள்ளப்படும் பிரதேசங்கள் (ஆற்றங்களையோ அரிப்பு மற்றும் நிலத்தின் மண்படை பூமிக்குள் புதைதலை ஏற்படுத்தும்) கடலலை செயற்பாடுகளுக்கான தரவுகள்/வரைபடங்கள்</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● புவிச்சரிதவியல் ஆய்வு மற்றும் சுரங்கப் பணியகம் ● இலங்கை கடற்படை
<p>ஏற்படக்கூடிய அணு அனர்த்தங்கள் மற்றும் அயல் நாடுகளின் அணு மற்றும் அணுஉலைகள்/தாபிக்கப்பட்டுள்ள இடங்கள், இவற்றினால் ஏற்படக்கூடிய கதிரியக்க அவசர நிலைமைகள்</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● அணுசக்தி அதிகாரசபை
<p>மணலகற்றல், இரத்தினக்கல் அகழ்வு மற்றும் ஏனைய கனிமங்களைக் பெற்றுக்கொள்வதனால் ஏற்படும் அனர்த்தங்கள் மற்றும் மணல் அகழும் பிரதேசங்கள்.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● புவிச்சரிதவியல் ஆய்வு மற்றும் சுரங்கப் பணியகம்/தேசிய இரத்தினக்கல் மற்றும் ஆபரணங்கள் அதிகாரசபை ● மத்திய சுற்றுசூழல் அதிகார சபை ● சுற்றுசூழல் அமைச்சு
<p>ஊநாடாடையடாயணயசனள/வாசநயவள் னைரளவசயடாயணயசனள</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● ஆனெளவசல முக ஐனெரளவசநைள ● ருயடிமுரச னுநியசவஅநவெ ● யேவழையெட யுரவாழசவைல கமுச ஐஅிடநஅநவெயவழைடு முக ஊநாடாடையட றுநயிழளெ ஊழளெநவெழைடு (யேஊறுஊ)
<p>இரசாயன அனர்த்தங்கள்/அச்சுறுத்தல்கள், கைத்தொழில் அனர்த்தங்கள்</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● கைத்தொழில் அமைச்சு ● தொழில் உறவுகள் அமைச்சு ● இரசாய ஆயுத சமவாயத்தை செயற்படுத்தும் தேசிய அதிகாரசபை

பெற்றோலிய உற்பத்திகள் மற்றும் களஞ்சியசாலை மற்றும் தரையில் ஓயில்சிந்துவதால் ஏற்படும் தீ

- எரிபொருள் மற்றும் பெற்றோலிய வள அமைச்சு
- இலங்கை பெற்றோலிய கூட்டுத்தாபனம்
- இலங்கை கடற்படை

சமுத்திரத்தில் பெற்றோலிய உற்பத்திகளினால் ஏற்படும் தீப்பிடித்தல் அச்சுறுத்தல்கள்/ கசிவுகள்

- சமுத்திர சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை
-

இணைப்பு 4 - அனர்த்தம் நிகழும் தீவிரம் மற்றும் அதன் விளைவுகள்

அனர்த்த வகை	அனர்த்தம் இடம்பெறும் தடவைகள்		விளைவுகள்		
			பாதிப்புக்கு உட்படும் பிரதேசங்கள்	இழப்புகள் மற்றும் சேதங்கள்	சனத்தொகையின் மீதான தாக்கம்
வறட்சி	மிக அதிகம்	மிக அதிகம்	மிக அதிகம்	அதிகம்	மிக அதிகம்
மண்சரிவு	மிக அதிகம்	மிக அதிகம்	அதிகம்	கணிசமானளவு	கணிசமானளவு
வெள்ளம்	மிக அதிகம்	மிக அதிகம்	மிக அதிகம்	மிக அதிகம்	மிக அதிகம்
சூறாவளி	அதிகம்	மிக அதிகம்	மிக அதிகம்	மிக அதிகம்	மிக அதிகம்
சுனாமி	அரிது	மிக அதிகம்	மிக அதிகம்	மிக அதிகம்	மிக அதிகம்
பூமியதிர்ச்சி	அரிது	கணிசமானளவு	கணிசமானளவு	கணிசமானளவு	கணிசமானளவு
விலங்கு/கிருமிகள்	அதிகம்	கணிசமானளவு	கணிசமானளவு	கணிசமானளவு	கணிசமானளவு
கடலரிப்பு	அதிகம்	கணிசமானளவு	கணிசமானளவு	கணிசமானளவு	அதிகம்
டொனாடோ, மின்னல் மற்றும் கரும் முழக்கத்துடனான மழை	மிக அதிகம்	அதிகம்	கணிசமானளவு	கணிசமானளவு	கணிசமானளவு
தொற்றுநோய், கொள்ளைநோய்	மிக அதிகம்	மிக அதிகம்	அதிகம்	அதிகம்	அதிகம்
கைத்தொழில் அனர்த்தங்கள்	கணிசமானளவு	கணிசமானளவு	கணிசமானளவு	கணிசமானளவு	கணிசமானளவு
காட்டுத் தீ	கணிசமானளவு	கணிசமானளவு	கணிசமானளவு	கணிசமானளவு	கணிசமானளவு
இரசாயன விபத்துக்கள்	கணிசமானளவு	கணிசமானளவு	கணிசமானளவு	கணிசமானளவு	கணிசமானளவு
தரையிலும் கடலிலுமான எண்ணெய் கசிவுகள்	அரிது	கணிசமானளவு	கணிசமானளவு	கணிசமானளவு	கணிசமானளவு

மூலாதாரம் - டெஸ்இன்வென்ரா, தேசிய அனர்த்த முகாமைத்துவ திட்டம் - 2013-2017

இணைப்பு 5 - பல்வேறு தேசிய அமைச்சுகள்/திணைக்களங்கள்/ அரசாங்க நிறுவனங்கள் மற்றும் முகவராண்மை நிறுவனங்களுக்கான நிறுவன முகாமைத்துவ திட்டத்தை தயார் செய்வதற்கான வழிகாட்டல்களை அமைப்பின்/ நிறுவனத்தின் தன்மைக்கு ஏற்ப மாற்றியமைத்துக் கொள்வதற்கு வழிவகுத்தவாறு, பின்வரும் தோற்றப்பாடுகளை குறிப்பிட்ட திட்டங்களில் உட்புகுத்துதல் வேண்டும்

குறிப்பிட்ட நிறுவனமானது தனியார் துறையின் பங்களிப்புடன் இயங்கும் துறையைச் சார்ந்திருக்கும் பட்சத்தில், (உதாரணம்- தனியார் வைத்தியசாலைகள் அல்லது தனியார் பாடசாலைகள்) குறிப்பிட்ட பங்களிப்பானது தேவையான சந்தர்ப்பங்களில் வெளிக்காட்டப்படும் வகையில் திட்டங்களைத் தயார் செய்தல் வேண்டும்.

1. குறிப்பிட்ட அமைச்சுகள், திணைக்களங்கள்/நிறுவனங்கள்/முகவராண்மை நிறுவனங்கள் தொடர்பில் உகந்தவகையில் மேற்கொள்ளப்படும் விபரம் மற்றும் இதன் சட்டரீதியான பணி.
2. நாட்டில் காணப்படும் அனர்த்த அபாய முகாமைத்துவ செயற்பாடுகளுடன் குறிப்பிட்ட அமைப்பு/நிறுவன சேவைகளிலான ஏற்புடைமை.
 - நிறுவனத்தின் புவியியல் அமைவுக்கு அமைய பல்இடர் அபாய மதிப்பீடு மற்றும் அதன் சொத்துக்கள், அனர்த்த பகுப்பாய்வு: குறிப்பிட்ட பிரதேசத்தை பாதிக்கும் இயற்கை மற்றும் மனிதரினால் ஏற்படுத்தப்பட்டுள்ள அனர்த்தங்கள் குறித்து கலந்துரையாடுதல்.
 - அனர்த்தங்களுக்கு ஆளாகும் இயலுமை குறித்த பகுப்பாய்வு: கட்டிடங்கள், வளாகங்கள், சொத்துக்கள், பொருட்கள், ஏனையவை, பொது பயன்பாடுகள் மற்றும் முகவராண்மை நிறுவனங்களில் காணப்படும் உட்கட்டமைப்பு வசதிகளின் இயற்கை/மனிதரினால் ஏற்படுத்தப்படும் அனர்த்தங்களின் தாக்கங்களிலிருந்து பாதுகாக்கப்படுவதற்காக அபாயத்துக்கு ஆளாகக்கூடிய பகுப்பாய்வினுள் உள்ளடக்குதல் வேண்டும். சில அரசாங்க நிறுவனங்களின் விடயப்பரப்புக்குள் உள்ளடங்கும் அத்தகைய நிலைமைகள்/வசதிகள் இணைப்பு 2இல் காட்டப்பட்டுள்ளன. பல்வேறு செயற்பாடுகளைக் கொண்ட நிறுவனங்கள் தொடர்பில் கருத்தில் கொள்கையில், குறிப்பிட்ட செயற்பாடுகள் காரணமாக அல்லது அதற்கு அப்பாலான அபாயத்துக்கு உட்படக் கூடிய காரணிகள் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய அனர்த்தங்கள் தொடர்பிலான பகுப்பாய்வினை உள்ளடக்குதல் வேண்டும்.
 - அபாய மதிப்பீடு: மேலே (இணைப்பு 4) இல் குறிப்பிடப்படும் அபாயத்துக்கு உட்படக்கூடிய பகுப்பாய்வில் அபாய மதிப்பீட்டை அடிப்படையாகக் கொண்டு இது மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.
3. நிறுவனத்தின் DRM தொடர்பிலான புரிந்துணர்வை உள்ளடக்கியவாறு நிறுவனம் தொடர்பில் ஒவ்வொருவர் மத்தியில் பரிமாற்றிக் கொள்ளப்பட்ட நோக்குவு.
4. அனர்த்த அபாய தணிப்பினை 2015-2030 செந்தாய் சட்டகத்துக்கு ஏற்ப இசைந்தொழுகும் தேசிய DRM செயல்நுணுக்கத்துக்கு ஏற்ப தயார் செய்யப்பட்டுள்ள நிறுவனரீதியான அனர்த்த முகாமைத்துவ செயல்நுணுக்கங்கள்.
 - அனர்த்த மதிப்பீட்டை அடிப்படையாகக் கொண்டு நிறுவனத்தின் சொத்துக்கள் மீதான அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள அபாய மதிப்பீட்டு முறைகள்
 - நிறுவனத்தின் எதிர்கால அபிவிருத்தி இலக்குகள் ஊடாக எழக்கூடிய அபாயங்கள் தொடர்பில் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள அபாய தணிப்பு திட்ட ஏற்பாடுகள்.

- சொத்துக்கள்/கருவிகள், ஆவணங்கள்/தகவல்கள்/தரவுகளைப் பாதுகாப்பதற்கான நடவடிக்கை மேற்கொள்ளுதல்.
 - பணியாட்குழுவினர், கட்டிடங்கள் மற்றும் வளாகத்தை பாதுகாப்பதற்கான நடவடிக்கை மேற்கொள்ளுதல்.
 - நிறுவனத்தினால் வழங்கப்படும் சேவைகள் மற்றும் அதன் பொறுப்புக்களை உரியவாறு பாதுகாப்பதற்காக சொத்துக்கள், பொருட்கள், கருவிகள் மற்றும் ஆவணங்களை உரியவாறு பாதுகாத்தல்/பேணி வைத்திருத்தல்/நகர்த்துதல்.
 - நிறுவனத்தின் செயற்பாடுகள் சார்ந்ததாக கணினிமயப்படுத்தப்பட்டுள்ள தரவுகள், தகவல்களை மீள எடுத்தல் (backup) செய்து வைத்திருப்பதற்கான திட்டங்களைத் தயார் செய்தல்.
 - நிறுவனத்துக்கான அவசர தயார்நிலை திட்டம்
 - நிறுவனத்தின் அவசர முகாமைத்துவ கூட்டங்கள்
 - அவசர நடவடிக்கை நிலையம் மற்றும் அதன் செயற்பாடுகள் - இது நிறுவனத்தின் தன்மை மற்றும் இதனால் வழங்கப்படும் சேவைகளுக்கு ஏற்ப வேறுபடும்.
 - நிறுவனத்தின் எதிர்கால அபிவிருத்தி மற்றும் திட்டமிடலுக்கு பயன்படுத்தப்படும் நிலம் குறித்து கருத்தில் கொள்க.
5. செயல்நுணுக்க திட்டமிடல் செயன்முறைக்கு தலைமைத்துவம் வழங்கும் மற்றும் ஒருங்கிணைப்பினை வழங்கி இதன் செயற்பாட்டை உறுதிப்படுத்தும் பல்வேறு தர்பினர்களுடன் நடவடிக்கை மேற்கொள்வதற்கான இயலுமை கொண்டுள்ள முதன்மைக் குழு மற்றும் நிச்சயிக்கப்பட்டதொரு நிலையம்.
6. முதன்மை குழுவின் செயற்பாடுகளுக்காக விசேட வரவு - செலவொன்று ஏனைய நிதியங்கள், பல்வேறு அலுவலகங்கள் மற்றும் திணைக்களங்களினால் ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டு, குறிப்பிட்ட செயல்நுணுக்கத்துக்காக ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டுள்ளதாக தெளிவாக காட்டப்பட்டுள்ள திட்டங்களின் பல்வேறு செயற்பாடுகளுக்குத் தேவையான வரவு - செலவு போன்ற வளங்களின் தேவைப்பாடு.
7. பின்வரும் விடயங்களும் உள்ளடங்கலாக செயல்நுணுக்க தெளிவுபடுத்தலை பூர்த்தி செய்வதற்காகவும் அதனை செயற்படுத்துவதற்காகவும் காலசட்டகமொன்றை செயற்பாட்டு திட்டத்தின் ஊடாக மேற்கொள்ளுதல்.
- வர்த்தக நீட்சி திட்டம் - அனர்த்த காலத்தில் ஆகக் குறைந்த தடைகளுடன் அமைப்பினால்/ நிறுவனத்தினால் வழங்கப்படும் சேவைகளை தொடர்ச்சியாக முன்னெடுப்பதற்காக இதனை தயார் செய்தல் வேண்டும்.
 - தீப்பிடித்தல்களின் போதான பதிலிருப்பு திட்டம் - (மிகவும் உயர்ந்த கட்டிடம் தொடர்பில் கூடிய கவனம் செலுத்துதல்)
 - உரியவாறு மேற்குறிப்பிட்ட விடயங்களை உள்ளடக்கியவாறு அனர்த்தம் நிகழ்கையிலும் அதன் பின்னர் ஏற்படும் அவசர நிலைமையின் போது செயற்படுவதற்கான ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கருமமாற்றல் நடைமுறை.
8. பங்குதாரர்களை தொடர்பு கொள்ளக்கூடிய தொலைபேசி இலக்கங்கள், அவசர பதிலிருப்புக்கான வளங்கள், அவசர நிலைமையின் போது நீங்கக் கூடிய பாதுகாப்பு இடங்களாக அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள இடங்களை திட்டத்திலான இணைப்பில் குறிப்பிட முடியும்.
9. குறிப்பு: உரிய அமைப்புகள்/நிறுவனங்களுக்கான நிறுவனரீதியான அனர்த்த முகாமைத்துவ திட்டத்தை தயார் செய்கையில் அனர்த்த முகாமைத்துவ நிலையமானது தொடர்ந்தும் தேவையான சந்தர்ப்பங்களில் வழிகாட்டலை மேற்கொள்ளும்.

இணைப்பு 6 - உரிய அமைச்சுகள்/திணைக்களங்கள்/ அரசாங்க அமைப்புகள்/நிறுவனங்கள் மற்றும் முகவராண்மை நிறுவனங்களினால் DRM திட்டங்களை தயார் செய்வதற்கான உத்தேச செயன்முறை

பல்வேறு அமைச்சுகள்/திணைக்களங்கள்/அமைப்புகள்/முகவராண்மை நிறுவனங்களுக்கான அறிவு மற்றும் தகவல்களை பகிர்ந்தளித்தல், பயிற்சி, கலந்துரையாடல்கள், வழிகாட்டல் குறிப்புகள் போன்றவற்றை வழங்கியவாறு அனர்த்த முகாமைத்துவ நிலையமானது நிறுவனரீதியான DRM திட்டத்தை தயார் செய்வதற்காக ஒத்துழைப்பினை வழங்குவதுடன், அவற்றுக்கு இசைவாக்கம் பெறுதல் மற்றும் அதன் முன்னேற்றத்தை மேற்பார்வை செய்தலை மேற்கொள்கின்றது.

இதற்கேற்ப, அனர்த்த முகாமைத்துவ நிலையமானது பிரதேச அனர்த்த அபாய தணிப்பு திட்டங்களை நாடு பூராகவும் மேம்படுத்தவும் நிறுவனரீதியான DRM திட்டத்தை எளியமுறையில் பின்பற்றுவதை தவிர்ப்பதை நோக்காகக் கொண்டு செயல்முறையொன்றை தயார் செய்யும். பல்வேறு நிறுவனங்களின் மத்தியில் நகர மற்றும் கிராமிய அம்சங்களைப் போன்றே அடிக்கடி முகம் கொடுக்கும் அனர்த்தங்களின் வகை, நிருவாகம், நிதி ஆகியவாறு அனர்த்தத்தில் பல்வித மாற்றங்கள் காணப்படுகின்றன. ஆகையால், உரிய அமைப்புகள்/நிறுவனங்களினால் வழங்கப்படும் சேவைகளின் தன்மைக்கு மிகவும் பொருத்தமான நிறுவனரீதியான DRM திட்டத்தை தயார் செய்வது மிகவும் பொருத்தமானதாகும். அமைப்புகள்/நிறுவனங்களுக்கு DRM மற்றும் மீட்டெழுச்சியை கட்டியெழுப்பும் செயற்பாடுகளுக்குத் தேவையான சட்டரீதியான மற்றும் நிறுவன கட்டமைப்புகள் காணப்படுதல் வேண்டும்.

செயல்நுட்பவியல்: நிறுவனரீதியான அனர்த்த அபாய முகாமைத்துவ திட்டத்தை தயார் செய்தல்

தேசிய ரீதியில் காணப்படும் கொள்கைகள், சட்டங்கள், திட்டங்கள், நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள், கருத்திட்டங்கள் மற்றும் செயல் நடைமுறைகளுடன் இசைவாக்கம் பெறும் மற்றும் அறிவுறுத்தும் பின்வரும் விபரமான செயன்முறையில் உச்சக் கட்டமான நிறுவனரீதியான அனர்த்த அபாய முகாமைத்துவ திட்டமொன்றை தயார் செய்தல் மற்றும் அதனுடன் உடன்படுதல்.

1. அனர்த்த அபாய முகாமைத்துவ செயன்முறைப்படுத்துதல்.
 - அமைப்பு கட்டமைப்பு (தேசியம் முதல் உள்ளூர் மட்டம் வரையில்/விசேட DRM திணைக்களமொன்று உள்ளூர்நிலை நிறுவனங்களினுள் - அவ்வாறிருப்பின்)
 - கருத்தில் கொள்ள வேண்டிய ஏனைய விடயங்கள்
 - » எழுத்து மூலமான சட்டங்கள், ஒழுங்குவிதிகள் மற்றும் குறியீடுகள்
 - » துறைகள் மற்றும் செயற்பாட்டாளர்கள் வழியாக DRM பிரதான சுற்றோட்டத்தில் உள்ளீர்த்தல்
 - » கொள்திறன் விருத்தி
 - » கிடை மற்றும் நிலைக்குத்தான ஒருங்கிணைப்பு
2. தற்போதைய மற்றும் எதிர்கால அபாயங்களை அறிந்துகொள்ளுதலும் புரிந்துகொள்ளுதலும்
 - அபாய மதிப்பீடு
 - அபாய தொடர்பாடல்

3. திட்டமிடல் மற்றும் செயற்படுத்துவதற்கான அடிப்படை வளங்களை ஒழுங்கமைத்தல்

- நிதியீட்டம் செய்யக்கூடியவை தொடர்பில் உடன்படுதல்
- நிதி பெற்றுக்கொள்ளக்கூடிய நடைமுறையிலுள்ள மற்றும் சாத்தியமான மூலாதாரங்களை அடையாளம் காணுதல்

4. மேற்பார்வை மற்றும் கற்றல்கள்

- முன்னேற்றத்தை மேற்பார்வை செய்வதன் மூலம் மீட்டெழுச்சியை புரிந்துகொள்வதை விரிவாக்குவதற்கும் ஆழமாக்குவதற்கும் ஒத்துழைப்பு நல்கும் பல்வேறு தரப்பினர்கள் மத்தியில் பெறுமதிமிக்க கற்றல் மற்றும் பேச்சுவார்த்தை செயன்முறையை கட்டியெழுப்புகின்றது.
- பின்வரும் விசேட தோற்றப்பாடுகள் தாபிக்கப்படுதல் வேண்டும்.
 - » நிறுவனத் தலைவர் தலைமை வகிக்கும் DRM குழுவொன்று நிறுவனத்தினால் அமைக்கப்படுதல். நிறுவனத்தின் மாகாண, மாவட்டரீதியிலான அலுவலகங்களிலும் சமனான மட்டங்களிலான குழுக்கள் தாபிக்கப்படுதல் வேண்டும்.
 - » தீயிலிருந்து பாதுகாக்கப்படும் திட்டம் மற்றும் அகற்றும் திட்டத்துடனான அவசர அபாய முன்னெச்சரிக்கை முறைமை காணப்படுதல். அமைப்பு/நிறுவனம் மற்றும் கட்டிடத்துக்கு பாதுகாப்பு உத்தியோகத்தொருவரை நியமித்தல். தீ பாதுகாப்புகளை பரிசீலித்தல்/பயிற்சிகளை தொடர்ச்சியாக மேற்கொள்ளுதல் வேண்டும். (உதாரணம் - ஒரு வருடத்துக்கு இரு தடவைகள் அல்லது வருடாந்தம்)
 - » அவசர நிலைமைகளுக்கும் பணியாட்குழுவினருக்கும்/ஊழியருக்கு மிகவும் நெருக்கமான அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ள கருமமாற்றல் நடைமுறையை தயார் செய்தல்.
 - » நிகழ்க்கூடிய அனர்த்தங்கள் மற்றும் தீயணைத்தல்/கருவிகளின் பயன்பாடும் உள்ளடங்கலாக பதிலிருப்பு செயன்முறைகள் குறித்து பணியாட்குழுவினர் மற்றும் ஊழியர்களை அறிவுறுத்துதல்.
 - » இரசாயனப்பதார்த்தங்கள், தீங்குபயக்கும் பொருட்கள் (காணப்படும் பட்சத்தில்) அவற்றை களஞ்சியப்படுத்துதல் மற்றும் பயன்பாட்டை உரிய ஒழுங்குவிதிகளுக்கு அமைவாக மேற்கொள்ளுதல்.
 - » விசேட சேவை வழங்கும் அமைப்புகள்/நிறுவனங்கள்/முகவராண்மை நிறுவனங்களுக்கு உரித்தான தேசிய, மாகாண மற்றும் மாவட்டரீதியிலான அலுவலகங்களின் பிரதிநிதிகளும் மாவட்ட அனர்த்த முகாமைத்துவ குழுவில் குறிப்பிட்ட மட்டங்களில் பணியாற்றுதல் வேண்டும்.

குறிப்பிட்ட அமைப்புகள்/நிறுவனத்தின் நிறுவனரீதியான அனர்த்த முகாமைத்துவ திட்டங்களுக்கு மேலதிகமாக நிருவாக மட்டத்தில் (மாவட்ட/பிரதேச) நியம கருமமாற்றல் நடைமுறைகள் காணப்பட வேண்டுமென்பதுடன், இதன் வழியாக அனர்த்தமொன்றுக்கு பின்னர் ஏற்படும் அவசர நிலைமையின்போதான செயற்பாடுகள் மற்றும் பொறிமுறையை விபரித்தவாறு, தேசிய, மாகாண மற்றும் மாவட்ட ரீதியிலான நிருவாக நடவடிக்கைகளுக்கு ஒத்துழைப்பு நல்குதல் வேண்டும். இந்த அனைத்து தோற்றப்பாடுகளும் நிறுவனத்தின் அனர்த்த அபாய முகாமைத்துவ திட்டத்தை விபரித்தல் வேண்டும்.

நிறுவனரீதியான அனர்த்த முகாமைத்துவ திட்டங்களின் தயாரிப்பை இலகுவாக்கும் காரணிகள்

அமைப்புகள்/நிறுவனங்களின் திட்டங்களை தயார் செய்வதற்கு உதவும் சில காரணிகள் கீழே காட்டப்பட்டுள்ளன.

- அனர்த்த அபாய முகாமைத்துவம்
 - » தேசிய நிருவாக ஒத்துழைப்பு மற்றும் வழிகாட்டல்
 - » சமூகங்களை ஈடுபடுத்துதல்
 - » ஏனைய செயற்பாட்டாளர்களின் தலையீடு
 - » பங்கேற்பு பொறிமுறையொன்று காணப்படுதல்
 - » அனர்த்த அபாய முகாமைத்துவத்தில் அமைப்பு ரீதியிலான கட்டமைப்பு, தீர்மானம் மேற்கொள்ளுதல் , திட்டமிடுதல் மற்றும் நடைமுறைப்படுத்தும் பொறிமுறை
- நிறுவன ரீதியான அனர்த்த அபாயம் மற்றும் மீட்டெடுக்க பற்றிய பகிர்ந்துகொள்ளப்பட்டுள்ள புரிந்துணர்வு
 - » அமைப்பு/நிறுவனத்தின் எதிர்கால அபிவிருத்திக்கு குறிப்பிட்ட அனர்த்த அபாய முகாமைத்துவம் பற்றிய பகிர்ந்துகொள்ளப்பட்ட புரிந்துணர்வு அவசியமாகும்.
 - » அமைப்பின்/நிறுவனத்தின் அறிவு மூலாதாரங்களுக்கான (விஞ்ஞானரீதியான, தொழிநுட்ப மற்றும் தொழிநுட்பமல்லாத, உள்நாட்டு விடங்களும் உள்ளடங்கலாக) அணுகுமுறை மற்றும் நம்பிக்கை
 - » அபாய வகைகள், ஏற்படக்கூடிய கூட்டுச்சேர்க்கை மற்றும் ஒன்றுடன் ஒன்று பிணைந்துள்ள தாக்கங்கள், தம்வசம் காணப்படும் சொத்து வகைகள் மற்றும் அபாயங்களை அடையாளம் காணுகையிலும் நடைமுறைப்படுத்துகையிலும் காணப்படும் வெற்றிடங்களையும் தடைகளையும் சிறப்பாக புரிந்து கொள்வதற்கு பங்களிப்பு நல்குதல்.
 - » நிறுவன செயற்பாட்டாளர்களுடன் பொது உடன்பாடொன்றை எட்டுதல் இலகுவான படிமுறையாக அமைவதில்லை என்பதுடன், இதற்கு தொடர்ச்சியான பேச்சுவார்த்தைகள், பிரச்சினைகளை தீர்த்தல், ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் பல்வேறு தரப்பினர்கள் மத்தியில் உடன்பாட்டை விருத்தி செய்தல், பல்வகை கண்ணோட்டம் மற்றும் கருத்துக்களைக் கொண்டு செயற்படுதல்.

அமைப்பொன்றில்/நிறுவனமொன்றில் DRM நடைமுறைப்படுத்துதல் நீண்டகால மற்றும் உள்ளக செயற்பாட்டு செயன்முறையாகும். இச்செயன்முறையானது செயல்நுணுக்கங்கள், மாற்றங்களை அடைவதற்கும், முன்னேற்றத்தை மேற்பார்வை செய்வதற்கான நடைமுறைசார் மதிப்பீடுகளை உள்ளடக்குவதற்கும், இடைவெளியை மதிப்பீடு செய்வதற்கும், மாற்றங்களை அடையாளம் காணக்கூடியவாறு நெகிழ்ச்சியடைதல் வேண்டும். மேற்பார்வையினை தொடர்ச்சியாக செய்வதன் மூலம் கற்றல் எனும் செயன்முறை காணப்படுவதுடன், இதனை குறுகிய, நடுத்தர மற்றும் நீண்டகால நோக்கங்களுடன் பங்கேற்பு முறையில் திட்டமிட முடியுமென்பதுடன், இதன் முக்கிய முடிவுகள் மற்றும் முக்கிய இடங்கள், சுட்டிகள் மற்றும் தாபிக்கப்பட்டுள்ள குறிப்பிட்ட இலக்குகள், பணி நிறைவேற்றலை அளவிடு செய்வதற்காக காலம் தொட்டு மேற்பார்வை செய்தல் மற்றும் தேவையானவாறு நோக்கங்கள் மற்றும் செயல்நுணுக்கங்களை சீராக்குதல் ஆகியன உள்ளடங்குகின்றன. DRM செயல்நுணுக்கங்களை தயார் செய்தல் மற்றும் நடைமுறைப்படுத்துதல், அமைப்புகள்/நிறுவனங்களுக்கு புதிய தகவல்களை சேகரிப்பதற்கு, அறிவு சம உற்பத்தி மற்றும் அதற்கேற்ப செயல்நுணுக்கங்களை மாற்றுவதற்கு எதிர்கால அபாயங்களுக்கும் அபாயங்களுக்கு மிகவும் சிறந்த முறையில் முகம் கொடுப்பதற்கும் ஒத்துழைப்பு நல்குகிறது. இந்த செயன்முறையின் சிறப்பு காரணமாக, உயரிய மட்டத்திலான அர்ப்பணிப்புடனான அரசாங்கம் மற்றும் போதியளவிலான வளங்கள் காணப்படுவதும் மனித மூலதனம் காணப்படுவதும், உறுதியான தலைமைத்துவம் காணப்படுவதுமான உரிமைகள் காணப்படுதல் வேண்டாம்.

நிறுவன தலைவர்களுக்கான வழிகாட்டும் வினாக்கள்

- நிறுவனரீதியான DRM செயல்நுணுக்கம், காணப்படும் அபாயங்களை குறைத்தல் மற்றும் புதிய அபாயங்களை ஏற்படுத்துதல் ஆகிய இரு விடயங்களும் (பதிலிருப்பு மாத்திரமன்றி) உள்வாங்கப்படுமா?
- நிறுவனரீதியான அனர்த்த முகாமைத்துவ செயல்நுணுக்கத்துக்கான பேச்சுவார்த்தைக்கான பிறம்பான தளமொன்று தேவைப்படுகின்றதா அல்லது இது உமது நிறுவனத்தின் நோக்கத்துடன் தொடர்புடைய பரந்த பேச்சுவார்த்தையின் ஒரு பகுதியாக காணப்பட வேண்டுமா?
- அமைப்பின் கட்டமைப்பு யாது?
 - » DRM செயல்முறையில் யார் யாராக செயற்படுகின்றார்கள்?
 - » DRM செயல்முறையில் யார் எதனைச் செய்கின்றார்கள்?
- அனர்த்த அபாய முகாமைத்துவத்துக்கு நாம் எங்களை ஒன்றுசேர்ப்பது எவ்வாறு ?
 - » அனர்த்த அபாய முகாமைத்துவத்தில் பிரதேச நிறுவனரீதியான மற்றும் உயரிய மட்டத்தில் (மாகாண, வலய, தேசிய நாம் தொடர்பு கொள்வது எவ்வாறு?
 - » கிடையான மற்றும் நிலையான ஒருங்கிணைப்பு ?
 - » நம்பிக்கைக்குரிய மற்றும் DRM பழங்கங்களுக்காக அரசாங்கத்தினுள்ளும் அதற்கு வெளியிலும் பல்வேறு துறைகள் மற்றும் பிரிவுகளை நாம் எவ்வாறு ஒருங்கிணைப்பது
- எமது செயல்நுணுக்கங்கள் செந்தாய் சட்டகத்தின் பிரதான நான்கு துறைகளை உள்ளீர்க்கிறதா? (அனர்த்த அபாயங்களை அடையாளம் காணுதல், அனர்த்த அபாய நிருவாகத்தை உறுதிப்படுத்துதல், மீட்டெழுச்சிக்கான அனர்த்த அபாய தணிப்புக்கான முதலீடுகளை மேற்கொள்ளுதல், பயனுறுதிமிக்க பதிலிருப்புக்காக அனர்த்தரங்களுக்கு தயாராதலை மேம்படுத்துதல் மற்றும் மிகவும் சிறப்பாக மீண்டும் கட்டியெழுப்புதல்)
- DRM செயல்நுணுக்கத்தை தயார் செய்தல் விசேடமான மற்றும் தனியான செயற்பாடாக அமைய வேண்டுமா அல்லது உமது நிறுவனத்தின் நிறுவனரீதியான அபிவிருத்தி திட்டத்தை தயார் செய்யும் செயல்முறையில் மேற்கொள்ளப்படும் ஒருங்கிணைந்ததொரு செயல்முறையா? (அதாவது இது அனர்த்த அபாய முகாமைத்துவம் தொடர்பிலான கொள்கைகளின் நம்பிக்கையினை மேம்படுத்தும் தேவைப்பாட்டுடன் இது நேரடியாக தொடர்புடையது)
- அனைவரதும் ஒத்துழைப்பினை பெற்றுக்கொள்வதற்காக DRM பற்றிய பரிமாற்றிக் கொள்ளப்பட்ட நோக்கத்தை நாம் அடைவது எவ்வாறு?
- எமது நிறுவனரீதியான செயற்பாட்டாளர்களின் அன்றாட பழக்க வழக்கங்களுக்கு DRM நாம் எவ்வாறு தொடர்புபடுத்திக் கொள்வது?
- யார் எதனைச் செய்வது, அதற்கு நிதி வழங்குவது எவ்வாறு?
- நாம் முன்னேற்றத்தை மேற்பார்வை செய்வது எவ்வாறு?

திட்டத்தை விருத்தி செய்ததன் பின்னர், இதனை நிருவாக அதிகார சபைக்கு (நகர மேயர், அனர்த்த அபாய முகாமைத்துவ குழு அல்லது நகர சபை) செயற்படுத்துவதற்காக முறையான வலுவூட்டலை பெற்றுக்கொள்வதற்கு முன்வைத்தல் வேண்டும். இது பொதுவாக பிரதேச செயற்பாட்டாளர்களின் தலையீடு, ஒத்துழைப்பு மற்றும் உரிமைக்காக முன்வைக்கப்படுதல் வேண்டும்.

இணைப்பு 7 - அனர்த்த அபாய முகாமைத்துவ திட்டம்

2021

..... அமைப்பு/நிறுவனம்/திணைக்களம்/தொழில் முயற்சி.

அனர்த்த அபாய முகாமைத்துவ திட்டம்

..... அமைச்சு

அனர்த்த அபாய முகாமைத்துவ திட்டத்தை தயார் செய்தல் பற்றிய மாதிரி படிவம்.

(குறிப்பு: இது குறிப்பு மாத்திரமென்பதுடன், இதில் சேர்க்கைகள், தவிர்த்தல்கள், நவீனமயப்படுத்தல்களை தேவையான முறையில் மேற்கொள்ள முடியும்)

அத்தியாயம் 1. அறிமுகம்

- 1.1. குறிப்பிட்ட அமைச்சு/அமைப்பு/திணைக்களம்/முகவர்நிறுவனங்களின் தோற்றப்பாடு விபரம் மற்றும் அதன் சட்டரீதியான பணி பிரகடனம்:
- 1.2. அமைச்சு/அமைப்பு/நிறுவனம்/திணைக்களம்/முகவர் நிறுவனத்தின் அனர்த்த முகாமைத்துவ திட்டங்களின் நோக்கங்கள்

அத்தியாயம் 2. நாட்டின் அனர்த்த அபாய முகாமைத்துவ செயற்பாடுகளின் நிறுவனரீதியான சேவைகளின் ஏற்புடைத்தன்மை

- 2.1. நிறுவனம் மற்றும் அதன் சொத்துக்களின் பூகோள அமைவின் பல்அனர்த்த அபாய மதிப்பீடு, பாதிப்பு பகுப்பாய்வு (குறிப்பிட்ட பிரதேசத்தை பாதிக்கின்ற இயற்கை அல்லது மனிதரினால் ஏற்படுத்தப்படும் அனர்த்தங்களைக் கருத்தில் கொள்கின்றது. உதாரணம் - தீ அனர்த்தம்)
- 2.2. அபாயத்துக்கு ஆளாகும் இயலுமை மீதான பகுப்பாய்வு: குறிப்பிட்டதொரு வழங்கப்பட்டுள்ள அமைப்பு/திணைக்களம்/முகவராண்மையொன்றின் விடயப்பரப்புக்குள் உள்ளடங்கும் குறிப்பிட்ட பொது பயன்பாடு மற்றும் உட்கட்டமைப்பு வசதிகள்: கட்டிடம், வளாகம், பொருள், ஏனைய உடைமைகளை இயற்கை/மனிதரினால் ஏற்படுத்தப்படும் அனர்த்தங்களின் தாக்கத்திலிருந்து பாதுகாத்துக் கொள்வதற்காக அபாயத்துக்கு உட்படக்கூடிய இயலுமை குறித்து பகுப்பாய்வு செய்வதற்காக உள்ளடக்குதல் வேண்டும். (இணைப்பு 2ஐப் பார்க்கவும்) முக்கிய தாபித்தல்களைக் கொண்ட அல்லது செயற்பாடுகளைக் கொண்ட முகவராண்மைகள் தொடர்பில் குறிப்பிட்ட அனர்த்தத்துக்கு உட்படக்கூடிய இயலுமை காரணமாக ஏற்படக்கூடிய எந்தவொரு இடர் பற்றிய பகுப்பாய்வினையும் உள்ளடக்குதல் வேண்டும்.
- 2.3. அபாய மதிப்பீடு : 2.1 மற்றும் 2.2 இல் குறிப்பிடப்படும் அனர்த்த பகுப்பாய்வு மற்றும் அபாயத்துக்கு உட்படும் பகுப்பாய்வினை அடிப்படையாகக் கொண்டு மேற்கொள்ளப்படுதல் வேண்டும்.
- 2.4. முன்னைய அனர்த்த நிலைமைகளின் போது அமைப்பு/நிறுவனம்/திணைக்களம்/முகவராண்மை நிறுவனத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள விசேட விடயங்கள் (அத்தகைய விடயங்கள் இருப்பின்) (கடந்த ஐந்து வருட காலத்தை கருத்தில் கொள்க: இயற்கை மற்றும் மனிதரினால் ஏற்படுத்தப்பட்டுள்ள அனர்த்தங்கள்) மீளாய்வு.

அத்தியாயம் 3. நிறுவனரீதியான அனர்த்த அபாய முகாமைத்துவ செயல்நுணுக்கங்கள்

3.1. 2015-2030 DRM செந்தாய் சட்டகத்துடன் இசைவாக்கம் பெறும், தேசிய DRM செயல்நுணுக்கத்துக்கு ஏற்ப முன்னெடுக்கப்படும் நிறுவனரீதியான அனர்த்த முகாமைத்துவ திட்டம்

- அனர்த்த மதிப்பீட்டை அடிப்படையாகக் கொண்ட நிறுவன சொத்துக்கள், மனித உரிமைகள், உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் ஆகியவற்றுக்காக அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள அபாய குறைப்பு செயல்முறைகள்.
- நிறுவனத்தின் எதிர்கால அபிவிருத்தி செயற்பாடுகளினால் ஏற்படக்கூடிய அபாயத்துக்காக அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள அபாய தணிப்பு
- சொத்துக்கள்/கருவிகள்/ஆவணங்கள்/தகவல்கள்/தரவுகள் ஆகியவற்றை பாதுகாப்பதற்கான நடவடிக்கை மேற்கொள்ளுதல்.
- பணியாக்குழு, கட்டிடங்கள்/வளாகங்கள் மற்றும் ஏனைய சொத்துக்கள் ஆகியவற்றை பாதுகாப்பதற்கான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல்.
- நிறுவனம் மற்றும் ஏனைய உரிமையாளர்களினால் உகந்தவகையில் வழங்கப்படும் சேவைகள் மற்றும் கடமைகளை நிலையாக வைத்திருப்பதற்கு தேவையான சொத்துக்கள், பொருட்கள், ஆவணங்களை பாதுகாத்தல்/பாதுகாப்பாக வைத்திருத்தல்/ நகர்த்துதல்.
- முகவராண்மை நிறுவனங்களின் (உகந்தவாறு) கனிணி தரவுகள்/தரவுகளை பாதுகாப்பாக வைத்திருப்பதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளுதல்.

3.2. நிறுவனத்துக்கான அவசர தயார்நிலை திட்டம்

- முகவராண்மை நிறுவனத்தின் அவசர முகாமைத்துவ குழு
- அனர்த்தங்களுக்கு தயாராதல்/முகவராண்மை நிறுவனத்துக்குள் அவசர கருமமாற்றல் ஒருங்கிணைப்பு
- அவசர நடவடிக்கை நிலையம் மற்றும் அதன் செயற்பாடுகள் - இது அமைமப்பின் தன்மை மற்றும் இதனால் வழங்கப்படும் சேவைகளை அடிப்படையில் மாற்றமடையும்.
- ஏற்புடைத்தான சந்தர்ப்பங்களில் நிறுவனத்தின் எதிர்கால அபிவிருத்திக்காக காணிகையாளுகை திட்டம் மற்றும் திட்டங்களின் முகாமைத்துவத்தை கருத்தில் கொள்தல் வேண்டும்.

3.3. வர்த்தக நீட்சி திட்டம் - அனர்த்தங்களுக்குப் பின்னரான சந்தர்ப்பங்களில் நிறுவனத்தின் சேவைகளை ஆகக்குறைந்த தடைகள் சகிதம் முன்னெடுக்கக்கூடியவாறு இதனை தயார் செய்தல் வேண்டும்.

3.4. மேற்குறிப்பிட்ட தோற்றப்பாட்டை உரியவாறு உள்ளீர்த்தவாறு அனர்த்தம் ஏற்படும் காலப்பகுதியிலும் அதன் பின்னராக அவசர நிலைமைகளிலும் செயற்படுவதற்கான நியம கருமமாற்றல் நடைமுறை.

அத்தியாயம் 4. திணைக்கள் பொறுப்புகள்/ செயற்பாடுகளின் குறித்த இடர் விபரணம்

4.1. வெள்ளம்

- 4.1.1. அனர்த்தத்துக்கு முன்னர் : முன்ஆயத்த திட்டம், தடுப்பு மற்றும் தணிப்பு திட்டம்
- 4.1.2. அனர்த்த நிலைமைகளின்போது: அவசர பதிலிருப்பு: அபாய முன்னறிவித்தல் மற்றும் பதிலிருப்புக்கான பொறிமுறையை ஊக்குவித்தல். சம்பவ பதிலிருப்பு குழுவினை அனைத்து மட்டங்களிலும் அதிகாரப் பகிர்வுக்கான ஏற்பாடுகளுடன் தாபித்தல், செயல் நடைமுறை மற்றும் மாதிரிகளை அறிக்கையிடுதல். எந்தவொரு இடர் காரணமாகவும் ஏற்படும் சேதத்தை மதிப்பீடு செய்யும் முறை மற்றும் திணைக்களங்களுக்கான வகிபாகங்கள், பொறுப்புகள் மற்றும் ஒருங்கிணைப்பு பொறிமுறை. அனர்த்தங்களின்போது விசேட அவசர பதிலிருப்பு திட்டம். அவசர நிலைமையின்போது திணைக்களத்தின் நிரம்பலுக்கான நிரம்பலாளர்களை அடையாளம் காணுதல், அவசர நிலைமையொன்று ஏற்படும் பட்சத்தில் நடவடிக்கை மேற்கொள்வதற்காக முன்கூட்டிய ஒப்பந்தங்களை வழங்குதல். தேடுதல் மற்றும் மீட்பு, நிவாரண முகாம் முகாமைத்துவம், நிவாரணப் பொருட்களை வழங்குதல் மற்றும் பகிர்நதளித்தல்.
- 4.1.3. அனர்த்தத்துக்குப் பின்னர்: வழமை நிலைக்கு திரும்பும் திட்டம் (புனர்வாழ்வளிப்பு மற்றும் புனர்மைப்பு திட்டம்): உயிர் பாதுகாப்புமிக்க தீர்க்கமான உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை தாபித்தல்: திணைக்கள சேவைகளை மீள்நிலைநாட்டுதல்.

4.2. சூறாவளி

- 4.2.1. அனர்த்தத்துக்கு முன்னர்
- 4.2.2. அனர்த்த நிலைமைகள்
- 4.2.3. அனர்த்தத்துக்குப் பின்னர்

4.3. தொற்றுநோய்

அத்தியாயம் 5. அனர்த்தங்களை தடுத்தல் மற்றும் தணிப்பதற்காக திணைக்களத்தில் அன்றாடம் மேற்கொள்ளப்படும் நடவடிக்கைகளில் உத்தேச வேலைத்திட்டங்கள் மற்றும் அதனை சிறப்பாக மேற்கொள்வதற்கான செயல்நுணுக்கங்கள்

- 5.1. திணைக்களத்தின் அன்றாட பணிகளில் அனர்த்த தவிர்ப்பு மற்றும் தணிப்புக்கான சட்டகம்/வீதி வரைபடம்
- 5.2. திணைக்களத்தின் உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை பலப்படுத்துதல்/மீண்டும் தயார் செய்தல்
- 5.3. இந்த வேலைத்திட்டங்களுக்கான நிருவாக மற்றும் நிதி ஏற்பாடு

அத்தியாயம் 6. அனர்த்த முகாமைத்துவத்துக்கான திணைக்களத்தின் கொள்திறன் விருத்தி கொள்கை

- 6.1. அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள அனர்த்தங்களுடன் நடவடிக்கை மேற்கொள்வதற்கு திணைக்களத்திடம் காணப்படும் இயலுமை- நிறுவனரீதியான, அமைப்புரீதியான மற்றும் உட்கட்டமைப்பு சார்ந்தவை
- 6.2. காணப்படும் கொள்திறன்களுக்கு இடையில் காணப்படும் இடைவெளிகள்

அத்தியாயம் 7. மீளாய்வு, இற்றைப்படுத்துதல், திட்டங்களை பகிர்ந்தளித்தல்

- 7.1. பயிற்சி மற்றும் விழிப்புணர்வுட்டல்
- 7.2. நடைமுறைப்படுத்தல்கள், மேற்பார்வை மற்றும் மதிப்பீடு
- 7.3. பரிசீலனைகள்/உருவகப்படுத்துதல் மற்றும் மதிப்பீடு
- 7.4. நிறுவனரீதியான அனர்த்த முகாமைத்துவ திட்டத்தை பங்குதாரர்களுக்கு பகிர்ந்தளித்தல்.
- 7.5. நிறுவனரீதியான அனர்த்த முகாமைத்துவ திட்டத்தை வருடாந்தம் மீளாய்வு செய்வதற்கும் மேலதிக விருத்தி செய்வதற்குமான பிரேரணை

அத்தியாயம் 8. அறிவு முகாமைத்துவம்

- 8.1. அறிவு நிறுவனங்கள் மற்றும் அறிவினை பகிர்ந்தளிக்கும் பொறிமுறையை அடையாளம் காணுதல்.
- 8.2. விஞ்ஞானரீதியான தரவுகள் மற்றும் தனிப்பு கருத்திட்டங்களுக்கான ஆராய்ச்சிகளுக்கான அறிவு நிறுவன வலையமைப்பொன்றை ஏற்படுத்துவதிலான தேவைப்பாடு
- 8.3. கற்றறிந்த பாடங்கள் பற்றிய ஆவணங்கள்
- 8.4. நற்பழக்கங்கள் பற்றிய ஆவணங்களை தயார் செய்தலும் அவற்றை அமைப்பு/நிறுவனத்தின் இணையத்தில் பதிவிறக்கம் செய்தல்.

அத்தியாயம் 9. இணைப்புகள்

- இணைப்பு 1. அமைச்சு/அமைப்பு/நிறுவனம்/திணைக்களம்/முகவரணமைகளின் உத்தியோகத்தர்களின் தகவல்கள் (அதாவது பெயர், பதவி, தொலைபேசி இலக்கம் ஆகியன)
- இணைப்பு 2. தேசிய, மாவட்டம் மற்றும் பிரதேச மட்டத்தில் இயங்கும் அமைக்கு கட்டமைப்பு
- இணைப்பு 3. திணைக்களத்தின் வளங்கள் பற்றிய பொருட்பட்டியல் (அதாவது வளங்கள், கொள்திறன், இடங்கள் ஆகியன)
- இணைப்பு 4. தேசிய மற்றும் மாவட்ட மட்டத்திலான நடவடிக்கைகளை செயற்படுத்துவதற்கு பொறுப்பான நிறுவனங்களின் உத்தியோகத்தர்களின் தகவல்கள் (அதாவது பெயர், பதவிகள், தொலைபேசி இலக்கங்கள்)
- இணைப்பு 5. அனர்த்த நிலைமைகளின்போது விசேட தீர்மானம் மேற்கொள்ளும் நடைமுறைகள் மற்றும் கருமமாற்றல் நடைமுறை
- இணைப்பு 6. திணைக்களத்தின் நியம கருமமாற்றல் நடைமுறை இவ்வாறாகும்
- கருமமாற்றல்களை எவ்வாறு மேற்கொள்ள வேண்டும் என்பது குறித்து உறுதியான தீர்மானிக்கும் எழுத்துமூல தீர்மானக் காரணிகள்
 - தரம்மிக்க செயல் நடைமுறைகளை தாபிக்கும் அமைப்பிக்கு உரித்தான பணிப்புரைகள்
 - உத்தியோகத்தர்களிடமிருந்து எதிர்பார்ப்பது என்ன என்பதை தெளிவுபடுத்தும் எழுத்துமூல கருமமாற்றல் தீர்மானக் காரணிகள்
 - அரசாங்கத்தின் முக்கிய ஆலோசனைகள், சுற்றறிக்கைகள், அறிவித்தல்கள் ஆகியன (அதாவது இணைப்புகள் போன்றன)
- இணைப்பு 7. மாதிரிகள்
- இணைப்பு 8. வரைபடங்கள்
- இணைப்பு 9. பரிசீலனைப் பட்டியல்கள்

Institutional Disaster Management Plan

Guidelines for Preparation

for All Ministries, Government Institutions, Departments and Agencies



Disaster Management Centre

State Ministry of National Security & Disaster Management
120/ 2, Vidya Mawatha, Colombo 7



<https://www.facebook.com/dmc.gov.lk>



https://twitter.com/dmc_lk



<http://www.dmc.gov.lk/>



<https://www.youtube.com/channel/UCEYdr4EBFyl8jDGOirQESqQ>