

ආරක්‍ෂක අමාත්‍යාංශය
අඩක් ඉදිකරගත් නිවාස සම්පූර්ණ කරදීමේ (අර්ධ නිවාස) ව්‍යාපෘතිය සඳහා අයදුම්පත

1. රණවිරුවාගේ සම්පූර්ණ නම :-.....
2. සේවාව (අදාල ස්ථානයේ කතිරයක් අදින්න) :- යුද්ධ () නාවික () ගුවන් () පොලිස් ()
3. සේවා තත්වය :- සේවයේ නියුතු () විශ්‍රාමික () මියගිය () වෛද්‍ය හේතූන් මත විශ්‍රාමික ()
(අදාල ස්ථානයේ කතිරයක් අදින්න)
4. සේවා අංකය :-.....
5. නිලය :-.....
6. රෙජිමේන්තුව/ඒකකය/අංශය/පොලිස් ස්ථානය -.....
7. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :-.....
8. සේවයට බැඳුණු දිනය :-.....
9. වත්මන් සේවා කාලය :-.....
10. ඉඩම අයත් අයගේ නම :-.....
11. විවාහක/අවිවාහක බව :-.....
12. රණවිරුවා මියගොස් ඇත්නම් ඉදිරිපත් වන ප්‍රතිලාභියාගේ නම හා ඥාතීත්වය :-
-
13. පදිංචි ලිපිනය :-.....
-
14. ඉදිකරන නිවස පිහිටියේ ඉහත ලිපිනයේ නොවේ නම් එම ලිපිනය :-
-
15. නිවස පිහිටි දිස්ත්‍රික්කය :-.....
16. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය :-.....
17. දුරකථන අංකය :- ජංගම
- ස්ථාවර :-.....
18. අයදුම්කරු වෙතින් යැපැන්නන්ගේ නම් I.
- II.
- III.
- IV.
- V.
19. ක්‍රියාත්මක හේතූන් මත ආබාධිත වී ඇත්නම් ආබාධිත වූ දිනය හා ප්‍රතිශතය :-
-
20. 2009 මැයි මස 19 වන දිනට පෙර උතුරු නැගෙනහිර සේවා කාලය :- අවුරුදු.....මාස.....දින.....
21. සේවා කාලය තුළ කරන ලද ඇගයීම් හා පදක්කම් පිළිබඳ තොරතුරු :- I.
- II.
- III.
- IV.
- V.

22. වෙනත් සුබසාධක ව්‍යාපෘතීන් වෙනින් ආධාර ලබා ඇත්නම් ඒ පිළිබඳ තොරතුරු :-.....
.....

ඉහත සඳහන් තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බවට සහතික කරමි.

දිනය :-

.....
අයදුම්කරුගේ අත්සන

23. ග්‍රාම නිලධාරීගේ නිර්දේශය :-

ඉහත තොරතුරු සඳහන් හට අයත් ඉඩම් කොටසේ අර්ධ වශයෙන් ඉදිකර ඇති නිවස රජයේ ප්‍රතිපාදන මත ඉදිකර දීම සුදුසු බව නිර්දේශ කරමි/නොකරමි.

දිනය :-

.....
ග්‍රාම නිලධාරීගේ අත්සන
(නිල මුද්‍රාව තබන්න)

24. අණදෙන නිලධාරි/අංශ භාර නිලධාරි/කොට්ඨාශ භාර නිලධාරීගේ නිර්දේශය :- (ආයතනයේ අනුපිළිවෙල අනුව සුබසාධක අංශ වෙත අයදුම්පත නිර්දේශ කර යැවීමට බලය ඇති නිලධාරියා විසින් සහතික කල යුතුය)

ඉහත සඳහන් තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බවට සහතික කරන අතර නිවාස ආධාර ලබාදීම නිර්දේශ කරමි/නොකරමි.

දිනය :-

.....
නිලධාරීගේ අත්සන
(නිල මුද්‍රාව තබන්න)

25. රණවිරු සේවා හා පුනරුත්ථාපන අධ්‍යක්ෂගේ/ සුභසාධක අධ්‍යක්ෂගේ නිර්දේශය.

නිවාස ව්‍යාපෘතියේ ප්‍රතිලාභ ලබා දීම සඳහා නිර්දේශ කරමි/නොකරමි.

දිනය :-

.....
රණවිරු සේවා හා පුනරුත්ථාපන අධ්‍යක්ෂ/ සුභසාධක අධ්‍යක්ෂ
(නිල මුද්‍රාව තබන්න)

(මෙම ආකෘති පත්‍රය වෙනස් නොකළ යුතු අතර එකම කඩදාසියේ දෙපැත්තෙහි මුද්‍රණය කළ යුතුයි.)